

NN 78/2017 (9.8.2017.), Odluka o uvođenju strukovnog kurikuluma za stjecanje kvalifikacije PRODAVAČ (060923) u obrazovnom sektoru EKONOMIJA, TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA

MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA

1948

Na temelju članka 8. stavka 4. Zakona o strukovnom obrazovanju (»Narodne novine«, broj 30/09, 24/10 i 22/13) ministrica znanosti i obrazovanja donosi

ODLUKU

O UVOĐENJU STRUKOVNOG KURIKULUMA ZA STJECANJE KVALIFIKACIJE PRODAVAČ (060923) U OBRAZOVNOM SEKTORU EKONOMIJA, TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA

I.

Ovom Odlukom donosi se strukovni kurikulum za stjecanje kvalifikacije PRODAVAČ u obrazovnom sektoru EKONOMIJA, TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA, koji je sastavni dio ove Odluke.

II.

(1) U skladu sa strukovnim kurikulumom koji je sastavni dio ove Odluke, obrazuju se učenici koji upisuju prvi razred srednje škole u programu obrazovanja za stjecanje kvalifikacije prodavač počevši od školske godine 2017./2018.

(2) Učenici koji su u školskoj godini 2017./2018. upisali prvi razred srednje škole u eksperimentalnom programu obrazovanja za stjecanje kvalifikacije prodavač, obrazuju se po strukovnom kurikulumu koji je sastavni dio ove Odluke.

(3) Iznimno od stavka 1. ove točke, učenici koji su upisali prvi razred srednje škole školske godine 2017./2018. i ranije, sukladno nastavnom planu i programu za zanimanje prodavač (061103) objavljenom u Glasniku Ministarstva prosvjete i športa, posebno izdanje, broj 5, Zagreb, kolovoz 1996. te donesenom Odlukom Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa o izmjenama i dopunama posebnog stručnog dijela nastavnog plana i programa za zanimanje prodavač (061303) u obrazovnom sektoru Ekonomija, trgovina i poslovna administracija (klasa: 602-03/11-05/00060; urbroj: 533-09-11-0011 od 14. lipnja 2011. godine), mogu se obrazovati po programu koji su upisali.

(4) Učenici koji su upisali prvi razred srednje škole školske godine 2016./2017. i ranije, sukladno nastavnom planu i programu za zanimanje prodavač (061103) objavljenom u Glasniku Ministarstva prosvjete i športa, posebno izdanje, broj 5, Zagreb, kolovoz 1996. te donesenom Odlukom Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa o izmjenama i dopunama posebnog stručnog dijela nastavnog plana i programa za zanimanje prodavač (061303) u obrazovnom sektoru Ekonomija, trgovina i poslovna administracija (klasa: 602-03/11-

05/00060; urbroj: 533-09-11-0011 od 14. lipnja 2011. godine), nastavljaju obrazovanje po programu koji su upisali.

(5) Učenici koji su upisali prvi razred srednje škole školske godine 2016./2017. i ranije, sukladno eksperimentalnom programu obrazovanja za stjecanje kvalifikacije prodavač, nastavljaju obrazovanje po programu koji su upisali.

III.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti nastavni plan i program za zanimanje prodavač (061103) objavljen u Glasniku Ministarstva prosvjete i športa, posebno izdanje, broj 5, Zagreb, kolovoz 1996. te donesen Odlukom Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa o izmjenama i dopunama posebnog stručnog dijela nastavnog plana i programa za zanimanje prodavač (061303) u obrazovnom sektoru Ekonomija, trgovina i poslovna administracija (klasa: 602-03/11-05/00060; urbroj: 533-09-11-0011 od 14. lipnja 2011. godine), osim za učenike iz točke II. stavka 3. i 4. ove Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 602-03/17-05/00085

Urbroj: 533-25-17-0005

Zagreb, 28. srpnja 2017.

Ministrica
prof. dr. sc. Blaženka Divjak, v. r.

STRUKOVNI KURIKULUM
ZA STJECANJE KVALIFIKACIJE
PRODAVAČ

Popis kratica

ASCII kod – American Standard Code for Information Interchange, Američki standardni znakovnik za razmjenu informacija ili Američki standardni znakovnik za razmjenu obavijesti

ASOO – Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih

AZOO – Agencija za odgoj i obrazovanje

CRM – Customer Relationship Management, upravljanje odnosima s potrošačima

ECR – Efficient Consumer Response, uspješan odgovor kupcu

EFTPOS sustav – Electronic Fund Transfer Point Of Sale, infrastruktura za POS uređaje u bezgotovinskom plaćanju

EU – Europska unija

GPS – Global Positioning System, globalni pozicijski sustav

HACCP – Hazard Analysis Critical Control Points, analiza opasnosti i kritične kontrolne točke

ISO – International Organization for Standardization, Međunarodna organizacija za normizaciju

IT – Information Technology, informacijska tehnologija

MZO – Ministarstvo znanosti i obrazovanja

NCVVO – Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja

NN – Narodne novine

POS-blagajna – Point of sale, blagajna POS

R – 1 – Račun

R – 2 – Račun

RH – Republika Hrvatska

UN – Ujedinjeni narodi

Napomena:

Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom dokumentu (uključujući nazive kvalifikacija, zvanja i zanimanja) odnose se jednako na oba roda (muški i ženski) i na oba broja (jedinu i množinu), bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnosno u jedini ili množini.

1. OPĆI DIO

1.1. Strukovni kurikulum za stjecanje kvalifikacije

Prodavač

1.2. Cilj strukovnog kurikuluma

Osigurati polaznicima stjecanje kompetencija propisanih standardom kvalifikacije prodavač.

1.3. Trajanje obrazovanja

Tri godine

1.4. Uvjeti upisa, tijeka i završetka obrazovanja

Završena osnovna škola

2. NASTAVNI PLAN I PROGRAM

2.1. Nastavni plan

| NASTAVNI PLAN PRODAVAČ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------------|---|--------|---------|-----|----------|--------|----|---------|----------|--------|-----|-----|---------|----|------|-----|
| A. OPĆEOBRAZOVNI DIO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MODUL | PREDMETI | Broj sati (godišnja i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1 razred | | | | 2 razred | | | | 3 razred | | | | | | | |
| | | godišnje | tjedno | | | godišnje | tjedno | | | godišnje | tjedno | | | | | | |
| | T | V | PN | teorija | | T | V | PN | teorija | | T | V | PN | teorija | | | |
| OPĆEOBRAZOVNI MODUL | HRVATSKI JEZIK | 105 | 3 | | 8 | 105 | 3 | | 8 | 90 | 3 | | 8 | | | | |
| | STRANI JEZIK | 70 | 2 | | 3 | 70 | 2 | | 3 | 64 | 2 | | 3 | | | | |
| | POVIJEST | 70 | 2 | | 5 | | | | | | | | | | | | |
| | GEOGRAFIJA | | | | | 70 | 2 | | 5,5 | | | | | | | | |
| | VJERONAUKE I ETIKA | 35 | 1 | | 2,5 | 35 | 1 | | 2,5 | 32 | 1 | | 2,5 | | | | |
| | POLITIKA I GOSPODARSTVO | | | | | | | | | 64 | 2 | | 4 | | | | |
| | TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA | 70 | | 2 | 2 | 70 | | 2 | 2 | 64 | | 2 | 2 | | | | |
| | MATEMATIKA | 70 | 2 | | 4 | 70 | 2 | | 4 | 64 | 2 | | 4 | | | | |
| | OSNOVE INFORMATIKE | | | | | 70 | 1 | 1 | 3 | | | | | | | | |
| UKUPNO SATI I BODOVA A. | | 420 | 10 | 2 | 0 | 22,6 | 490 | 11 | 3 | 0 | 26 | 334 | 10 | 2 | 0 | 21,6 | |
| UDIO OPĆEOBRAZOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU % | | | | 43% | | | 30% | | | 45% | | | 43% | | | 20% | 38% |
| B. POSEBNI STRUKOVNI DIO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B1. OBEZNE STRUKOVNI MODULI | PREDMETI | Broj sati (godišnja i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1 razred | | | | 2 razred | | | | 3 razred | | | | | | | |
| | | godišnje | tjedno | | | godišnje | tjedno | | | godišnje | tjedno | | | | | | |
| | T | V | PN | teorija | | T | V | PN | teorija | | T | V | PN | teorija | | | |
| NABAVA | NABAVNO POSLOVANJE | 140 | 3 | 1 | 8,5 | | | | | | | | | | | | |
| | POSLOVANJE PRODAVAONICE | 35 | 1 | | 3 | | | | | | | | | | | | |
| | POZNAVANJE ROBE | 105 | 2 | 1 | 0,5 | | | | | | | | | | | | |
| PRODAJA | PRODAJNO POSLOVANJE | | | | | 105 | 2 | 1 | 5 | | | | | | | | |
| | POZNAVANJE ROBE | | | | | 105 | 2 | 1 | 5 | 64 | 1 | 1 | 4,5 | | | | |
| POSLOVNA KOMUNIKACIJA | PRODAJNA KOMUNIKACIJA | 70 | 1 | 1 | 0,5 | | | | | | | | | | | | |
| | POSLOVNA DOKUMENTACIJA | | | | | | | | | 32 | 1 | | 3 | | | | |
| MARKETING U TRGOVINI | OSNOVE MARKETINGA | | | | | 70 | 1 | 1 | 4 | | | | | | | | |
| | PONAŠANJE POTROŠAČA | | | | | | | | | 32 | 1 | | 2 | | | | |
| PRAKTIČNA NASTAVA | TRGOVAČKA PRAKSA | 140 | | 4 | 11 | 345 | | 7 | 17 | 448 | | 14 | 24 | | | | |
| UKUPNO SATI I BODOVA B1. | | 490 | 7 | 3 | 4 | 36,6 | 625 | 5 | 3 | 7 | 32 | 578 | 2 | 2 | 14 | 35,6 | |
| UDIO OBEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU % | | | | 50% | | | 59% | | | 48% | | | 52% | | | 30% | 59% |

| B2. IZBORNI STRUKOVNI MODULI | PREDMETI | Broj sati (godišnja i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------------------|---|--------|---------|---|----------|--------|----|---------|----------|--------|------|-----|---------|----|------|-----|
| | | 1 razred | | | | 2 razred | | | | 3 razred | | | | | | | |
| | | godišnje | tjedno | | | godišnje | tjedno | | | godišnje | tjedno | | | | | | |
| | T | V | PN | teorija | | T | V | PN | teorija | | T | V | PN | teorija | | | |
| Ekološka i održivi razvoj | Ekološka i održivi razvoj | 70 | 1 | 1 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Kreativnost u poslovanju | Kreativnost u poslovanju | 70 | | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Aranžiranje i estetsko oblikovanje | Aranžiranje i estetsko oblikovanje | | | | | 70 | 1 | 1 | 2 | | | | | | | | |
| Prezentacijske vještine | Prezentacijske vještine | | | | | 70 | 1 | 1 | 2 | | | | | | | | |
| Upravljanje prodavaonicom | Upravljanje prodavaonicom | | | | | | | | | 64 | 1 | 1 | 2 | | | | |
| Odnosi s kupcima | Odnosi s kupcima | | | | | | | | | 64 | 1 | 1 | 2 | | | | |
| UKUPNO SATI I BODOVA B2. | | 70 | 1 | 1 | 0 | 2 | 70 | 1 | 1 | 0 | 2 | 64 | 1 | 1 | 0 | 2 | |
| UDIO IZBORNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU % | | | | 7% | | | 3% | | | 6% | | | 2% | | | 6% | 3% |
| UKUPNO SATI I BODOVA B1 + B2. | | 560 | 8 | 4 | 4 | 37,6 | 695 | 6 | 4 | 7 | 34 | 642 | 3 | 3 | 14 | 35,6 | |
| UDIO STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU % | | | | 57% | | | 63% | | | 53% | | | 57% | | | 63% | 53% |
| C. ZAVRSNI RAD | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UKUPNO BODOVA C. | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| BVEUKUPNO SATI I BODOVA A + B + C. | | 880 | 18 | 6 | 4 | 40 | 1065 | 17 | 7 | 7 | 66 | 1024 | 13 | 6 | 14 | 60 | |

*Napomena: U prvom razredu polaznik bira jedan od dvaju ponuđenih izbornih strukovnih modula s pripadajućim nastavnim predmetom. U drugom razredu polaznik bira jedan od dvaju ponuđenih izbornih strukovnih modula s pripadajućim nastavnim predmetom. U trećem razredu polaznik bira jedan od dvaju ponuđenih izbornih strukovnih modula s pripadajućim nastavnim predmetom.

2.2. Nastavni program

2.2.1. Općeobrazovni dio

Naziv nastavnog predmeta: HRVATSKI JEZIK

- naučiti jezikom izraziti vlastite misli, osjećaje, ideje, stavove i prikladno jezično reagirati u međudjelovanju sa sugovornicima te u različitim situacijama razvijati (samo)poštovanje

- steći potrebne razine slušanja, razumijevanja i govorenja koje su ključne za učenje, rad i život, tj. razviti sposobnost komunikacije u različitim situacijama

Cilj predmeta:

- razumjeti kako jezik djeluje i ovladati potrebnim jezikoslovnim pojmovima, tekstnim vrstama i stilovima

- steći potrebne razine pisanja ključne za učenje, rad i život, tj. razviti sposobnost komunikacije u različitim situacijama

- razviti razumijevanje književnosti kao umjetnosti riječi, poštivati hrvatsku književnost i kulturu te književnosti i kulture drugih naroda
U hrvatskom jeziku pet je skupova ishoda učenja:

I. Slušanje i govorenje

II. Struktura hrvatskog jezika

III. Pisanje

Opis predmeta:

IV. Analiza književnih tekstova

V. Analiza neknjiževnih tekstova.

Skupovi ishoda učenja koncipirani su na način da se njihovim ostvarivanjem razvijaju komunikacijske vještine i kompetencije polaznika te cjelovito razumijevanje govorenih i pisanih tekstova.

Svi se navedeni skupovi ishoda učenja ostvaruju u svakoj godini učenja hrvatskog jezika.

Nastavni predmet po razredima i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta: HRVATSKI JEZIK

Razred: prvi (1.)

U prvom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

Slušanje i govorenje

1. prepoznati slušanjem monološke i dijaloške govorne oblike s obzirom na komunikacijski kontekst i primatelja
2. utvrditi slušanjem bit jednostavnog govornog teksta – eksplicitno i implicitno
3. odabrati način govora, rječnik i strukturu rečenice primjereno jednostavnoj komunikacijskoj situaciji i primatelju
4. organizirati jasno i smisleno jednostavnu govornu poruku pomoću bilježaka i grafičkih prikaza
5. govoriti tečno u skladu s pravogovornom, fonološkom, morfološkom, tvorbenom, sintaktičkom, leksičko-semantičkom i stilističkom normom

Struktura hrvatskog jezika

1. prepoznati osnovne jezikoslovne pojmove
2. opisati sadržaje povezane s poviješću hrvatskog jezika
3. izdvojiti značajke hrvatskoga standardnog jezika u odnosu na druge idiome hrvatskog jezika
4. navesti osnovna jezična pravila na prototipnim primjerima
5. protumačiti osnovnu strukturu jezičnih jedinica na pojedinoj jezičnoj razini
6. razlikovati jezične jedinice na sintagmatskoj razini
7. uporabiti osnovna jezična pravila hrvatskoga standardnog jezika u skladu s pravopisnom, pravogovornom, fonološkom, morfološkom, tvorbenom, sintaktičkom, leksičko-semantičkom i stilističkom normom

Pisanje

1. sastavljati jednostavne vrste tekstova
2. oblikovati tekstove koji ispunjavaju jednostavne komunikacijske funkcije

3. planirati sadržaj teksta uz precizne smjernice primjereno komunikacijskoj funkciji i čitatelju
 4. napisati samostalno logički i sadržajno povezan jednostavan tekst
 5. rabiti jednostavne postupke u oblikovanju teksta s obzirom na vrstu i komunikacijsku funkciju teksta
 6. koristiti rječnik primjeren komunikacijskoj funkciji teksta i čitatelju
 7. primjenjivati jezična pravila hrvatskoga standardnog jezika u skladu s pravopisnom, pravogovornom, fonološkom, morfološkom, tvorbenom, sintaktičkom, leksičko-semantičkom i stilističkom normom
 8. provjeriti napisani tekst samostalno s obzirom na sadržajnu, strukturnu te jezičnu točnost i primjerenost
- Analiza književnih tekstova

1. odrediti književni tekst prema vanjskim odrednicama
2. prepoznati osnovne književnoteorijske pojmove
3. odrediti poznate književne tekstove s obzirom na književnu vrstu te osnovne sadržajne i specifične strukturne elemente
4. pronaći podatke o zadanome književnom tekstu u različitim izvorima
5. razlikovati na poznatim književnim tekstovima osnovna strukturna, tematska, sadržajna i stilska obilježja

Analiza neknjiževnih tekstova

1. prepoznati tekstove po vrsti i komunikacijskoj funkciji iz tiskanog ili elektroničkog izvora
2. identificirati jednostavne postupke u oblikovanju teksta kojima se ostvaruje komunikacijska funkcija teksta
3. razjasniti značenja riječi u kontekstu specifičnom za pojedini tekst
4. tumačiti tekstove s grafičkim elementima
5. utvrditi bit teksta i osnovne sadržajne pojedinosti
6. izdvojiti namjeru teksta s obzirom na obilježja teksta, očekivanja čitatelja i djelovanje na čitatelja
7. odrediti osnovne jezične pojedinosti u neknjiževnim tekstovima

| | |
|--|--|
| Nastavne cjeline | Razrada Nastavne teme |
| Slušanje – monološki oblici | Javni govor |
| Govorenje – monološki oblici | Govor |
| Govorenje – dijaloški oblici | Oluja ideja |
| Jezik i komunikacija | Sporazumijevanje ili komunikacija |
| Svjetski jezici | Jezične porodice Hrvatski standardni jezik |
| Hrvatski standardni jezik | Normativni priručnici hrvatskoga standardnog jezika Hrvatski standardni jezik i narječja Podjela glasova prema otvoru |
| Nastanak i podjela glasova | Slogovi i slogovna struktura Podjela glasova prema zvučnosti Jednačenje glasova po zvučnosti Gubljenje suglasnika Palatalizacija |
| Glasovne promjene | Sibilarizacija Jotacija Vokalizacija Nepostojano a |
| Naglasni sustav hrvatskog standardnog jezika i pravogovor | Pravogovor ili ortoepija Naglasni sustav hrvatskoga standardnog jezika Vrjednote govornog jezika Pravopis ili ortografija |
| Pravopis | Pisanje velikog i malog slova Pravopisni i rečenični znakovi Pisanje glasova č/ć, dž/đ, ije/je/e/i |
| Hrvatski jezik od prvih pisanih | Jezik – temelj narodne kulture: trojezičnost i tropismenost hrvatske |

spomenika do kraja srednjovjekovne književnosti
15. stoljeća

Izvori hrvatskoga književnog jezika (spomenici pismenosti,
historiografski spisi, zakonici)

Pisanje –
opisivanje

Opisivanje kao postupak

Pripovijedanje kao postupak

Pisanje –
pripovijedanje

Životopis

Molba

Polaznici čitaju jedno cjelovito djelo po izboru nastavnika i/ili
čitateljskim interesima polaznika.

Ranko Marinković, Prah

Giovanni Boccaccio, Chichibio

Ivan Aralica, Svemu ima vrijeme ili Školjka

Priča i novela

Miro Gavran, Mali neobični ljudi ili Obiteljske priče

Antun Šoljan, Dobri čovjek s Kaprija

Ivo Andrić, Put Alije Đerzeleza

Dubravko Horvatić, Đavo u podne

Vjekoslav Kaleb, Gost

Polaznici čitaju jedno cjelovito djelo po izboru nastavnika i/ili
čitateljskim interesima polaznika.

Pavao Pavličić, Večernji akt

Marija Jurić Zagorka, Vitez slavonske ravni

Roman

Ivana Simić Bodrožić, Hotel Zagorje

Victoria Hislop, Otok

Khaled Hosseini, Gonič zmajeva

John Ronald Reuel Tolkien, Hobbit

Polaznici čitaju jedno cjelovito djelo po izboru nastavnika i/ili
čitateljskim interesima polaznika.

Drama

Miro Gavran, Ljubavi Georgea Washingtona

Plaut, Škrtac

Pero Budak, Mećava

Carlo Goldoni, Gostioničarka Mirandolina

Polaznici čitaju šest pjesama: dvije pjesme vezanog stiha, dvije pjesme slobodnog stiha i dvije pjesme u prozi.

Lirika

Vezani stih: Antun Gustav Matoš, Tin Ujević, Vladimir Nazor, Dobriša Cesarić, Vesna Parun, Jacques Prevert, Francesco Petrarca

Slobodni stih: Antun Branko Šimić, Dragutin Tadijanović, Nikola Miličević, Mak Dizdar, Nikola Šop, Josip Pupačić, Reiner Maria Rilke

Pjesma u prozi: Miroslav Krleža, Danijel Dragojević

Polaznici čitaju jedno pjevanje.

Ep

Dante Alighieri, Pakao (V. pjevanje)

Čitanje –
opisivački tekstovi

Postupak opisivanja u različitim vrstama teksta

Postupak pripovijedanja u različitim vrstama teksta

Čitanje –
pripovjedački
tekstovi

Molba

Životopis

Polaznici tijekom nastavne godine pišu dvije školske zadaće.

Napomene:

Obvezne su četiri domaće zadaće u mjesecu.

Ostalo

Metode: glavne (metode govorenja, čitanja, pisanja) i pomoćne (metode pokazivanja, praktičnog rada i ilustriranja).

Metode i oblici
rada:

Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini.

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici
praćenja i
vrjednovanja
polaznika:

Elementi: pisanje, govorenje i slušanje, hrvatski jezik, književni tekstovi, neknjiževni tekstovi.

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, domaća zadaća, školska zadaća, predavljanje rezultata rada, vršnjačko vrjednovanje, samovrjednovanje, zajednička evaluacija, mape.

Literatura

Literatura za
polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: HRVATSKI JEZIK

Razred: drugi (2.)

U drugom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

Ishodi učenja navedeni za prvi razred ostvaruju se u sva tri razreda.

Razrada

Nastavne cjeline Razrada Nastavne teme

Slušanje – monološki oblici Predavanje

Slušanje – dijaloški oblici Intervju

Govorenje – dijaloški oblici Anketa

Vrste riječi Kategorije vrsta riječi
Imenice

Imenice i pravopis

Zamjenice

Zamjenice i pravopis

Promjenjive riječi Pridjevi

Pridjevi i pravopis

Brojevi

Brojevi i pravopis

Glagoli

Glagoli i pravopis

Prilozi

Nepromjenjive riječi Prijedlozi

Veznici

| | |
|---|--|
| | Čestice |
| | Usklici |
| Hrvatski jezik od 16. do kraja 18. stoljeća | Najvažnija jezikoslovna djela (Bartol Kašić, Juraj Habelić, Jakov Mikalja, Ardelio Della Bella, Ivan Belostenec) |
| | Izlaganje kao postupak |
| | Definicije |
| Pisanje – izlaganje | Sažetak |
| | Bilješke i natuknice |
| | Polaznici čitaju tri djela s popisa. Valja odabrati dva cjelovita epska ili dramska djela i jednu pjesmu po izboru nastavnika i/ili čitateljskim interesima polaznika. |
| | Milan Begović, Bez trećega |
| | Vesna Parun, Ti koja imaš nevinije ruke |
| | Biblija, Pjesma nad pjesmama |
| Žena u književnom djelu | Ivan Slamnig, Barbara |
| | Horacije, Lidiji |
| | Josip Kozarac, Tena |
| | Dinko Šimunović, Muljika |
| | Dubravka Ugrešić, Štefica Cvek u raljama života |
| | Sofoklo, Antigona |
| | Polaznici čitaju jedno cjelovito djelo s popisa po izboru nastavnika i/ili čitateljskim interesima polaznika. |
| | August Šenoa, Prijan Lovro |
| | Fjodor Mihajlovič Dostojevski, Zločin i kazna |
| Društveni angažman | Silvije Strahimir Kranjčević, Gospodskom Kastoru |
| | Antun Gustav Matoš, Kip domovine leta 188* |
| | Vjenceslav Novak, Posljednji Stipančići |
| | Ivan Goran Kovačić, Dani gnjeva |

Honoré de Balzac, Otac Goriot

Charles Dickens, Velika očekivanja

Polaznici čitaju jedno cjelovito djelo s popisa po izboru nastavnika i/ili čitateljskim interesima polaznika.

William Shakespeare, Hamlet

Janko Leskovar, Misao na vječnost

Henrik Ibsen, Nora

Unutarnji svijet

Petar Preradović, Ljudsko srce

Ralph Waldo Emerson, Ljubav

Milutin Cihlar Nehajev, Bijeg

Ranko Marinković, Ruke

Franz Kafka, Preobrazba

Čitanje – izlagački tekstovi

Postupak izlaganja u različitim vrstama tekstova

Sažetak

Polaznici tijekom nastavne godine pišu dvije školske zadaće.

Napomene:

Obvezne su četiri domaće zadaće u mjesecu.

Ostalo

Metode: glavne (metode govorenja, čitanja, pisanja) i pomoćne (metode pokazivanja, praktičnog rada i ilustriranja).

Metode i oblici rada:

Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini.

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika:

Elementi: pisanje, govorenje i slušanje, hrvatski jezik, književni tekstovi, neknjiževni tekstovi.

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, domaća zadaća, školska zadaća, predstavljanje rezultata rada, vršnjačko vrjednovanje, samovrjednovanje, zajednička evaluacija, mape.

Literatura

Literatura za polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: HRVATSKI JEZIK

Razred: treći (3.)

U trećem razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

Ishodi učenja navedeni za prvi razred ostvaruju se u sva tri razreda.

Razrada

Nastavne cjeline Razrada Nastavne teme

Slušanje – monološki oblici Izvješće

Slušanje – dijaloški oblici Razgovor na temu

Govorenje – monološki oblici Izvješće

Govorenje – dijaloški oblici Službeni razgovor

Rečenica

Spojevi riječi

Vrste spojeva riječi: sročnost

Ustrojstvo rečenice Gramatičko ustrojstvo rečenice

Rečenice po sastavu Jednostavne i složene rečenice

Nezavisno složena rečenica Sastavna, rastavna, suprotna, isključna i zaključna rečenica

Zavisno složena rečenica Subjektna, predikatna, objektna, atributna rečenica; priložne rečenice

Povezivanje rečenica u tekstu Red riječi u rečenici

Pravopisna pravila u sintaksi Uporaba razgodaka i pravopisnih znakova

Stil i vrste stilova Funkcionalni stilovi hrvatskoga standardnog jezika

Osnovne leksičke norme

Jezična norma i jezični purizam Jezična kultura i jezični purizam

Rječnik. Vrste rječnika

Leksikografija

Leksikografski (rječnički) članak

Hrvatski jezik u 19., 20. i 21. stoljeću Ljudevit Gaj, Kratka osnova horvatsko-slavenskoga pravopisanja

Deklaracija o položaju i nazivu hrvatskoga književnog jezika kao izraz

| | |
|-------------------------------|---|
| | samobitnosti hrvatskog jezika |
| | Hrvatski jezik – službeni jezik Europske unije |
| Pisanje – dokazivanje | Dokazivanje kao postupak |
| | Pismo za iskazivanje interesa |
| Pisanje – upućivanje | Upućivanje kao postupak |
| | Tehnička uputa |
| | Polaznici čitaju dva cjelovita djela s popisa po izboru nastavnika i/ili čitateljskim interesima polaznika. |
| | Slavko Mihalić, Majstore, ugasi svijeću |
| | Miroslav Krleža, Gospoda Glembajevi |
| | Ranko Marinković, Kiklop |
| Stoljeće nemira | Ivan Goran Kovačić, Jama |
| | Miljenko Jergović, Sarajevski Marlboro |
| | Eugène Ionesco, Čelava pjevačica |
| | William Golding, Gospodar muha |
| | Orhan Pamuk, Snijeg |
| | Polaznici čitaju jedno cjelovito djelo po izboru nastavnika i/ili čitateljskim interesima polaznika. |
| | Albert Camus, Stranac |
| | Miroslav Krleža, Cvrčak pod vodopadom |
| | Antun Šoljan, Luka |
| Globalno selo | Nikolaj Vasiljevič Gogolj, Kabanica |
| | Gabriel García Marquez, Sto godina samoće |
| | Raymond Carver, Katedrala |
| | Aldous Huxley, Divni novi svijet |
| | William Gibson, Neuromancer |
| Hrvatska književna baština | Polaznici čitaju pet djela s popisa. Valja odabrati jedno cjelovito djelo i četiri ulomka po izboru nastavnika i/ili čitateljskim interesima polaznika. |

| | |
|---|--|
| | Marko Marulić, Judita (ulomci) |
| | Hanibal Lucić, Jur ni jedna na svit vila |
| | Marin Držić, Dundo Maroje |
| | Ivan Gundulić, Osman (1. pjevanje) |
| | Ivan Bunić Vučić, Nemoj, nemoj ma Ljubice |
| | Fran Krsto Frankopan, Cvitja razmišljenje i žalostno protuženje |
| | Tituš Brezovački, Matijaš grabancijaš dijak |
| | Matija Antun Reljković, Satir iliti divji čovik |
| | Andrija Kačić Miošić, Razgovor ugodni naroda slovinskoga |
| Čitanje – dokazivački tekstovi | Postupak dokazivanja u različitim vrstama tekstova |
| Čitanje – upućivački tekstovi | Pismo za iskazivanje interesa Postupak upućivanja u različitim vrstama tekstova |
| Napomene: | Tehnička uputa Polaznici tijekom nastavne godine pišu dvije školske zadaće. Obvezne su četiri domaće zadaće u mjesecu. |
| Ostalo | Metode: glavne (metode govorenja, čitanja, pisanja) i pomoćne (metode pokazivanja, praktičnog rada i ilustriranja). |
| Metode i oblici rada: | Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini. Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: | Elementi: pisanje, govorenje i slušanje, hrvatski jezik, književni tekstovi, neknjiževni tekstovi. Oblici: usmena provjera, pisana provjera, domaća zadaća, školska zadaća, predstavljanje rezultata rada, vršnjačko vrjednovanje, samovrjednovanje, zajednička evaluacija, mape. |
| Literatura Literatura za polaznike: | Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja. |

Naziv nastavnog predmeta: Engleski jezik

- osposobiti za usmenu i pisanu kompetenciju na engleskom jeziku u različitim situacijama svakodnevnog života i struke
- učiti jezik i primijeniti izvore znanja na engleskom jeziku radi dalje izobrazbe i usavršavanja, tj. za cjeloživotno učenje i obrazovanje
- razviti jezična i nejezična znanja, vještine, sposobnosti, strategije i vrijednosti koje će im omogućiti da aktivno, kritički i uspješno odgovore na potrebe suvremenog društva i tržišta rada
- razviti svijest o višejezičnosti, međukulturnim sličnostima i razlikama, toleranciji i empatiji prema drugom i drugačijem
- razumjeti zanimanje, poštovanje i skrb za vlastiti jezik i kulturu
- prepoznati i primijeniti jezične zakonitosti i vokabular u razvijanju jezičnih vještina radi ostvarivanja pisane i usmene komunikacije
- čitati kratke i jednostavne tekstove

Cilj predmeta:

- pronaći određenu predvidivu informaciju u jednostavnim svakodnevnim pisanim materijalima
- razumjeti fraze i najčešće korištene riječi iz područja od neposrednoga osobnog interesa, razumjeti osnovno značenje kratkih, jasnih i jednostavnih poruka i javnih obavijesti
- pisati kratke jednostavne bilješke, poruke i odgovoriti na pismo
- komunicirati u jednostavnim uobičajenim situacijama o poznatim temama i aktivnostima te sudjelovati u kraćim razgovorima koji zahtijevaju jednostavnu razmjenu informacija
- opisati pojavnosti i sadržaje iz bližega i daljega životnog okružja jednostavnim jezikom, jednostavnim rečenicama i frazama
- primijeniti bitna sociokulturna orijentacijska znanja o zemlji/zemljama jezika koji se uči u svim jezičnim djelatnostima
- prepoznati sličnosti i razlike između kulture vlastite zemlje i zemlje ciljnog jezika te ostvariti jednostavnu komunikaciju i suradnju s pojednim osobama uz uvažavanje različitosti

Opis predmeta:

Engleski jezik općeobrazovni je predmet koji se uči tijekom svih triju godina školovanja, i to dva sata tjedno, što ukupno u tri godine iznosi 204 sata nastave. Uspješnim svladavanjem nastave engleskog jezika polaznik maksimalno stječe 16 kreditnih bodova.

Nastavom engleskog jezika, uz korištenje kombiniranih metoda i oblika rada, usvajaju se obrasci usmene i pisane komunikacije na tom jeziku. Pri određivanju razina jezične kompetencije koje bi polaznici trebali postići na kraju pojedinih odgojno-obrazovnih razdoblja, tj. ciklusa srednjoškolskog obrazovanja, uzete su u obzir smjernice Zajedničkoga europskoga referentnog okvira za jezike: učenje, poučavanje, vrjednovanje, Europskoga jezičnog portfolia i Nacionalnoga okvirnog kurikulumu za predškolski odgoj i obrazovanje te opće obvezno i srednjoškolsko obrazovanje, kao i činjenica da je riječ o nastavku učenja prvoga stranog jezika u kontinuitetu od 1. razreda osnovne škole. Po završetku trogodišnjeg obrazovanja očekuje se da će polaznici doseći razinu A2, prije svega u području receptivnih jezičnih vještina. Premda bi polaznici prema Nastavnom planu i programu za osnovnu školu i Nacionalnomu okvirnom kurikulumu za predškolski odgoj i obrazovanje te opće obvezno i srednjoškolsko obrazovanje, nakon osam godina učenja prvoga stranog jezika već trebali dosegnuti razinu A2, realno je očekivati heterogenost polaznikovih znanja iz osnovne škole koja će trebati usložniti, uz manja proširenja gradiva povezanih s novim kontekstom i strukom.

Napomena: nastavnik odlučuje o udjelu i postotku nastavnih sadržaja iz područja struke. Postotak može varirati od 10 do 20%, ovisno o razini i godini učenja, uvažavajući činjenicu da se u završnim razredima povećava udio stručnih predmeta/modula i/ili sadržaja.

Nastavni predmet po razredima i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta: ENGLESKI JEZIK

Razred: prvi (1.)

Jezični sustav i sadržaji stranog jezika

1. prepoznati osnovne jezične strukture osnovne razine i osnovni vokabular u usmenom i pisanom izričaju

U prvom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

2. uočiti uporabu osnovnih jezičnih sadržaja i oblika

Čitanje

1. prepoznati globalni smisao vrlo kratkih jednostavnih tekstova pisanih standardnim jezikom

2. identificirati ključne informacije u oglasima, plakatima, katalozima

Slušanje

1. razlikovati fonološke, ritmičke, naglasne i intonacijske osobine ciljnog jezika
2. prepoznati osnovne jezične strukture i osnovni vokabular
3. slijediti jednostavne upute i naredbe za rad u razredu

Pisanje

1. primijeniti osnovne jezične strukture i osnovni vokabular u ispunjavanju upitnika i obrazaca
2. napisati niz jednostavnih izraza i rečenica povezanih jednostavnim veznicima i veznim riječima o temama iz svakodnevnog života

Govor

1. iskazati jednostavne, uglavnom izolirane izraze o ljudima i mjestima iz bliže i daljnje okoline
2. izraziti svojim riječima vlastite misli, upute i planove povezane sa situacijama iz svakodnevnog života

Međukulturno djelovanje

1. prepoznati posebnosti kulture zemlje (ili zemalja) ciljnog jezika
2. usporediti sličnosti i razlike između kulture vlastite zemlje i zemlje (zemalja) jezika cilja
3. identificirati različite verbalne i neverbalne strategije za uspostavljanje kontakta s osobom iz kulture zemlje (ili zemalja) ciljnog jezika

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme

Predstavljanje sebe i drugih

Predstavljanje sebe i drugoga (osobni podatci, izgled, osobine...)

Ja i svijet oko mene

Obitelj

Članovi uže i šire obitelji

Odnosi u obitelji

Stanovanje

Moj dom

Prostorije u kući/stanu

Dijelovi namještaja

Život u gradu/na selu/u manjem mjestu

Stanovanje u svijetu

Vrste stambenih objekata u različitim zemljama svijeta

Sport i rekreacija

Vrste sportskih i rekreativnih aktivnosti

Slobodno vrijeme Izleti

Hobiji

Igre, kućni ljubimci, zabava, izlasci

Dnevni raspored

Koliko je sati?

Dijelovi dana i dani u tjednu

Svakodnevnica Svakodnevne aktivnosti

Vrijeme kroz godinu

Godišnja doba, mjeseci

Vremenske prilike

Obilježavanje važnih datuma (blagdani i praznici)

Prehrana

Prehrambene navike Hrana i piće

Obroci

Prehrambene navike (piramida prehrane)

Novac

Vrste valuta

Kupovina U trgovini

Vrste trgovina

Kupovanje u različitim trgovinama

Postignuća u prvom estranom jeziku orijentiraju se prema temeljnom stupnju (A2) Zajedničkoga europskoga referentnog okvira za jezike;

pritom se može očekivati da će polaznici, ako su dotičnom jeziku više izloženi u svakodnevnom okruženju, navedena postignuća vjerojatno nadmašiti.

Popis potrebnih jezičnih struktura:

IMENICE: vrste, rod, broj, posvojni oblik

ČLANOVI: određeni i neodređeni, nulti

ZAMJENICE: osobne, upitne, pokazne, it, there is, there are, relativne

Napomene:

PRIDJEVI: stupnjevanje (pravilno i nepravilno), posvojni, pokazni i opisni

BROJEVI: glavni i redni

PRILOZI: mjesta, određenog i neodređenog vremena

SINTAKSA: red riječi u rečenici i nezavisno složenoj rečenici; mjesto izravnog i neizravnog objekta, mjesto priloga mjesta i vremena

GLAGOLI: pet osnovnih oblika: osnova -s oblik, -ed oblik, particip s nastavkom -ing, -ed. Osnovna glagolska vremena – ponavljanje; tvorba i uporaba budućih vremena (going to + infinitive; shall, will; Present Continuous za budućnost).

Ostalo

Metode: razgovor, usmeno izlaganje (pripovijedanje i objašnjavanje), slušanje, čitanje i rad na tekstu, pisanje, demonstracije.

Metode i oblici rada:

Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, projektna nastava, istraživačka nastava, mentorska nastava, praktična nastava.

Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika:

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi: razumijevanje (slušanjem i čitanjem), govorenje, pisano izražavanje, uporaba jezika.

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, domaća zadaća, školska zadaća, predstavljanje rezultata rada, vršnjačko vrjednovanje, samovrjednovanje, zajednička evaluacija, mape.

Literatura

Literatura za polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: ENGLESKI JEZIK

Razred: drugi (2.)

Jezični sustav i sadržaji stranog jezika

1. izdvojiti osnove jezičnog sustava radi ostvarenja komunikacije s pojedinim osobama u poznatim uvjetima
2. primijeniti osnove jezičnog sustava na poznatim sadržajima

Čitanje

1. izdvojiti specifičnu informaciju iz oglasa, plakata, kataloga

Slušanje

1. identificirati globalno značenje snimljenog i/ili izgovorenog teksta na poznatu temu
2. izdvojiti glavnu misao iz snimljenog i/ili izgovorenog teksta na poznatu temu

U drugom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

Pisanje

1. napisati kratak i jednostavan opis svakodnevnih aktivnosti
2. sastaviti kratku i jednostavnu poruku osobne naravi

Govor

1. iskazati osnovne informacije o sebi i osobama iz neposredne okoline
2. opisati stvari i osobe iz neposredne okoline u jednostavnome govornom izričaju

Međukulturno djelovanje

1. interpretirati drugačije stilove života i drugačije kulture kao osobno i društveno bogatstvo
2. izdvojiti pozitivne svjetonazore od različitih oblika diskriminacije
3. primijeniti osnovna pravila ponašanja u komunikaciji na ciljnom jeziku

| | |
|---------------------------------|---|
| Razrada | |
| Nastavne cjeline | <p>Razrada Nastavne teme</p> <p>Organizacija putovanja</p> <p>Praznici i kako ih provesti</p> |
| Putovanja i praznici | <p>Vozni red i prospekti</p> <p>Vrste prijevoza</p> <p>Snalaženje u stranoj zemlji</p> <p>Znamenitosti</p> <p>Hrvatske kulturne manifestacije</p> <p>Kulturne manifestacije zemalja čiji se jezik uči</p> |
| Multikulturalnost | <p>Slavni ljudi i događaji</p> <p>Europa jučer i danas</p> <p>Europska unija, Vijeće Europe, europske institucije za mlade</p> <p>Tiskani i elektronički mediji</p> <p>Radio i televizija</p> |
| Mediji i suvremena komunikacija | <p>TV-vodič i programi</p> <p>Pisana i usmena komunikacija</p> <p>Telefon, SMS, MMS, e-pošta, internet, društvene mreže itd.</p> <p>Vrste škola</p> <p>Predmeti</p> |
| Škola i obrazovanje | <p>Ocjene</p> <p>Školski pribor</p> <p>Život u školi</p> <p>Školski sustav u Republici Hrvatskoj i drugim zemljama</p> <p>Važnost bavljenja športom</p> |
| Sport i zdravlje | <p>Istaknuti hrvatski i svjetski sportaši</p> <p>Briga o zdravlju i tijelu</p> |

| | |
|--|--|
| | Posjet liječniku Generacijski jaz |
| Međuljudski odnosi | Odnosi među spolovima Formalne i neformalne situacije Postignuća u prvome stranom jeziku orijentiraju se prema temeljnom stupnju (A2+) Zajedničkoga europskoga referentnog okvira za jezike; pritom se može očekivati da će polaznici, ako su dotičnom jeziku više izloženi u svakodnevnom okruženju, navedena postignuća vjerojatno nadmašiti. |
| | Popis potrebnih jezičnih struktura: ponavljanje iz prethodnih godina i proširivanje gradiva ZAMJENICE: posvojne i povratne zamjenice; one kao zamjenica PRIDJEVI: stupnjevanje (comparison of equality) VEZNICI: and, or, yet, so, when, until, if, although, since itd. BROJEVI: glavni i redni PRILOZI: tvorba priloga načina – položaj u rečenici SINTAKSA: upravni i neupravni govor; red riječi u rečenici; slaganje vremena GLAGOLI: tvorba i uporaba glagolskih vremena Present Perfect Tense – Simple Continuous (odnos); Present Perfect Tense – Preterite Tense (odnos). |
| Ostalo | Metode: razgovor, usmeno izlaganje (pripovijedanje i objašnjavanje), slušanje, čitanje i rad na tekstu, pisanje, demonstracije. |
| Metode i oblici rada: | Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, projektna nastava, istraživačka nastava, mentorska nastava, praktična nastava. Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: | Elementi: razumijevanje (slušanjem i čitanjem), govorenje, pisano izražavanje, uporaba jezika. Oblici: usmena provjera, pisana provjera, domaća zadaća, školska zadaća, predstavljanje rezultata rada, vršnjačko vrjednovanje, samovrjednovanje, zajednička evaluacija, mape. |

Literatura

Literatura za
polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: ENGLESKI JEZIK

Razred: treći (3.)

Jezični sustav i sadržaji stranog jezika

1. koristiti osnovne jezične strukture i vokabular u jednostavnim opisima i situacijama iz svakodnevice
2. iskazati podatke o poznatim i bliskim temama uz povremenu stručnu pomoć u poznatim uvjetima
3. razlučiti najjednostavnije jezične pojave radi izbjegavanja ili ispravljanja vlastitih ili tuđih pogrješaka u govoru i pismu

Čitanje

1. prepoznati ključne ideje u tekstu pregledno izložene argumentacije
2. razlikovati pisani izričaj od govornog izričaja

U trećem razredu
polaznik će steći
sljedeće ishode
učenja:

Slušanje

1. uočiti bitne informacije iz kratkih snimljenih i/ili izgovorenih tekstova koji se odnose na svakodnevne životne situacije

Pisanje

1. oblikovati jednostavno osobno pismo, razglednicu, e-poštu kojima će zatražiti ili dati neku informaciju
2. opisati poznate osobe, stvari i događaje
3. sastaviti popis zadataka i planova u jednostavnom obliku

Govor

1. poredati ključne informacije po važnosti
2. izvijestiti o osobnim iskustvima i aktivnostima

Međukulturno djelovanje

1. koristiti prigodni jezični registar (formalno/neformalno) u poznatim situacijama s pojedinim osobama

2. ostvariti jednostavnu komunikaciju i suradnju s pojedinim osobama uz uvažavanje različitosti

Razrada

Nastavne cjeline Razrada Nastavne teme
Zanimanja

Oglasi

Posao i obrazovanje

Životopis i Europass

Molba i razgovor za posao

Moja budućnost

Moje zanimanje u suvremenom društvu

Svijet rada

Moje zanimanje u europskom okviru

Na radnom mjestu

Reklame i utjecaj na mlade

Potrošačko društvo

Konzumerizam

Mobilnost ljudi i znanja

Mobilnost i migracije

Kompetitivnost na međunarodnom tržištu rada

Posjeti i razmjene polaznika

Stručna praksa i rad u inozemstvu

Svijet u kojem živimo – pogled u budućnost

Život u suvremenom društvu (ovisnosti, problemi u ponašanju...)

Društvo i svijet koji nas okružuje

Problemi čovječanstva – glad, siromaštvo, nezaposlenost

Građanski odgoj

Socijalni i društveni odnosi

Duhovne i etičke vrijednosti

Osjetljivost za druge, za obitelj, za slabe, siromašne i bolesne

Solidarnost

Međugeneracijska skrb

| | |
|---|---|
| | Ekološka osviještenost Škola i radionica škole |
| | Povijest struke |
| Strukovno orijentirane teme | Zanimljivosti i osobitosti Sajmovi i izložbe Tehnika i tehnologija u službi struke Postignuća u prvome stranom jeziku orijentiraju se prema temeljnom stupnju (A2+) Zajedničkoga europskoga referentnog okvira za jezike; pritom se može očekivati da će polaznici, ako su dotičnom jeziku više izloženi u svakodnevnom okruženju, navedena postignuća vjerojatno nadmašiti. |
| Napomene: | Popis potrebnih jezičnih struktura: ponavljanje iz prethodnih godina i proširivanje gradiva tenses – ponavljanje; slaganje vremena; pogodbene rečenice (tip I i II); pasivne rečenice. |
| Ostalo | Metode: razgovor, usmeno izlaganje (pripovijedanje i objašnjavanje), slušanje, čitanje i rad na tekstu, pisanje, demonstracije. |
| Metode i oblici rada: | Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, projektna nastava, istraživačka nastava, mentorska nastava, praktična nastava. Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: | Elementi: razumijevanje (slušanjem i čitanjem), govorenje, pisano izražavanje, uporaba jezika. Oblici: usmena provjera, pisana provjera, domaća zadaća, školska zadaća, predstavljanje rezultata rada, vršnjačko vrjednovanje, samovrjednovanje, zajednička evaluacija, mape. |
| Literatura Literatura za polaznike: | Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja. |

Naziv nastavnog predmeta: Njemački jezik

- osposobiti za usmenu i pisanu komunikaciju na njemačkom jeziku u različitim situacijama svakodnevnog života
- primijeniti izvore znanja na njemačkom jeziku radi dalje izobrazbe i usavršavanja, tj. za cjeloživotno učenje i obrazovanje
- razviti jezična i nejezična znanja, vještine, sposobnosti, strategije i vrijednosti koje će im omogućiti da aktivno, kritički i uspješno odgovore na potrebe suvremenog društva i tržišta rada
- razviti svijest o višejezičnosti, međukulturnim sličnostima i razlikama, toleranciji i empatiji prema drugom i drugačijem
- razumjeti, poštovati i skrbiti se za vlastiti jezik i kulturu
- prepoznati i primijeniti jezične zakonitosti i vokabular u razvijanju jezičnih vještina radi ostvarivanja pisane i usmene komunikacije

Cilj predmeta:

- čitati kratke i jednostavne tekstove
- pronaći određenu predvidivu informaciju u jednostavnim svakodnevnim pisanim materijalima
- razumjeti fraze i najčešće korištene riječi iz područja od neposrednoga osobnog interesa, razumjeti osnovno značenje kratkih, jasnih i jednostavnih poruka i javnih obavijesti
- pisati kratke jednostavne bilješke, poruke i odgovoriti na pismo
- komunicirati u jednostavnim uobičajenim situacijama o poznatim temama i aktivnostima te sudjelovati u kraćim razgovorima koji zahtijevaju jednostavnu razmjenu informacija
- opisati pojavnosti i sadržaje iz bližeg i daljega životnog okružja jednostavnim jezikom, jednostavnim rečenicama i frazama
- primijeniti bitna sociokulturna orijentacijska znanja o zemlji/zemljama jezika koji se uči u svim jezičnim djelatnostima
- prepoznati sličnosti i razlike između kulture vlastite zemlje i zemlje ciljnog jezika te ostvariti jednostavnu komunikaciju i suradnju s pojedinim osobama uz uvažavanje različitosti.

Njemački jezik jopćeobrazovni je predmet koji se uči tijekom svih triju godina obrazovanja.

Opis predmeta:

Nastavom njemačkog jezika, uz korištenje kombiniranih metoda i oblika rada, usvajaju se obrasci usmene i pisane komunikacije na tom jeziku. Pri određivanju razina jezične kompetencije koje bi polaznici trebali postići na kraju pojedinih odgojno-obrazovnih razdoblja, tj. ciklusa

srednjoškolskog obrazovanja, uzete su u obzir smjernice Zajedničkoga europskoga referentnog okvira za jezike: učenje, poučavanje, vrjednovanje, Europskoga jezičnog portfolia i Nacionalnoga okvirnog kurikulumu za predškolski odgoj i obrazovanje te opće obvezno i srednjoškolsko obrazovanje, kao i činjenica da je riječ o nastavku učenja prvoga stranog jezika u kontinuitetu od 1. razreda osnovne škole. Po završetku 3. razreda strukovne škole, polaznici bi u osnovnim područjima jezičnih djelatnosti u njemačkom jeziku mogli ostvariti razinu A2+. Premda bi polaznici, prema Nastavnom planu i programu za osnovnu školu i Nacionalnome okvirnom kurikulumu za predškolski odgoj i obrazovanje te opće obvezno i srednjoškolsko obrazovanje, nakon osam godina učenja prvoga stranog jezika već trebali dosegnuti razinu A2, ista je razina jezične kompetencije polaznika predviđena i na završetku 1. razreda strukovne škole budući da je u tom razredu realno očekivati heterogenost polaznikovih znanja iz osnovne škole koja će trebati poravnati/usložniti, uz (manja) proširenja gradiva povezanih novim kontekstom i strukom.

Napomena: Nastavnik odlučuje o udjelu i postotku nastavnih sadržaja iz područja struke. Postotak može varirati od 10 do 20%, ovisno o razini i godini učenja, uvažavajući činjenicu da se u završnim razredima povećava udio stručnih predmeta/modula i/ili sadržaja.

Nastavni predmet po razredima i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta: NJEMAČKI JEZIK

Razred: prvi (1.)

Jezični sustav i sadržaji stranog jezika

1. prepoznati osnovne jezične strukture osnovne razine i osnovni vokabular u usmenom i pisanom izričaju

2. uočiti uporabu osnovnih jezičnih sadržaja i oblika

U prvom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

Čitanje

1. prepoznati globalni smisao vrlo kratkih jednostavnih tekstova pisanih standardnim jezikom

2. identificirati ključne informacije u oglasima, plakatima, katalozima

Slušanje

1. razlikovati fonološke, ritmičke, naglasne i intonacijske osobine ciljnog jezika

2. prepoznati osnovne jezične strukture i osnovni vokabular

3. slijediti jednostavne upute i naredbe za rad u razredu

Pisanje

1. primijeniti osnovne jezične strukture i osnovni vokabular u ispunjavanju upitnika i obrazaca

2. napisati niz jednostavnih izraza i rečenica povezanih jednostavnim veznicima i veznim riječima o temama iz svakodnevnog života

Govor

1. iskazati jednostavne, uglavnom izolirane izraze o ljudima i mjestima iz bliže i daljnje okoline

2. izraziti svojim riječima vlastite misli, upute i planove povezane sa situacijama iz svakodnevnog života

Međukulturno djelovanje

1. prepoznati posebnosti kulture zemlje (ili zemalja) ciljnog jezika

2. usporediti sličnosti i razlike između kulture vlastite zemlje i zemlje (zemalja) ciljnog jezika

3. identificirati različite verbalne i neverbalne strategije za uspostavljanje kontakta s osobom iz kulture zemlje (ili zemalja) ciljnog jezika

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme

Predstavljanje sebe i drugoga (osobni podatci, izgled, osobine...)

Ja i svijet oko mene

Članovi uže i šire obitelji

Odnosi u obitelji

Prostorije u kući/stanu

Stanovanje

Dijelovi namještaja

Život u gradu/na selu/u manjem mjestu

Vrste stambenih objekata u različitim zemljama svijeta

Slobodno vrijeme

Vrste sportskih i rekreativnih aktivnosti

| | |
|--------------------|---|
| | Izleti |
| | Igre, kućni ljubimci, zabava, izlasci Koliko je sati? |
| | Dijelovi dana i dani u tjednu |
| Svakodnevice | Svakodnevne aktivnosti |
| | Godišnja doba, mjeseci |
| | Vremenske prilike |
| | Obilježavanje važnih datuma (blagdani i praznici) |
| | Hrana i piće |
| Prehrambene navike | Obroci |
| | Prehrambene navike (piramida prehrane) |
| | Vrste valuta |
| Kupovina | Vrste trgovina |
| | Kupovanje u različitim trgovinama |
| | Postignuća u prvome stranom jeziku orijentiraju se prema temeljnom stupnju (A2+) Zajedničkoga europskoga referentnog okvira za jezike; pritom se može očekivati da će polaznici, ako su dotičnom jeziku više izloženi u svakodnevnom okruženju, navedena postignuća vjerojatno nadmašiti. |
| | Popis potrebnih jezičnih struktura: |
| | IMENICE: vrste, rod, broj |
| | ČLANOVI: određeni, neodređeni |
| Napomene: | ZAMJENICE: osobne, pokazne i posvojne, deklinacija zamjenice, bezlična man |
| | PRIDJEVI: komparacija, predikatna uporaba, osnove deklinacije pridjeva |
| | PRIJEDLOZI: osnovni prijedlozi s dativom, akuzativom i genitivom |
| | PRILOZI: upitne riječi (Was? Wer? Wieviel? Wie? Wo? Wohin? Wann?) |
| | SINTAKSA: red riječi u izjavnoj, upitnoj i niječnoj rečenici, red riječi u zavisnoj objektivnoj, vremenskoj, odnosnoj i uzročnoj rečenici (dass, |

weil, wenn, denn...)

GLAGOLI: pomoćni, modalni, djeljivi i nedjeljivi u prezentu; preterit pomoćnih glagola, perfekt, imperativ.

Ostalo:

Metode: razgovor, usmeno izlaganje (pripovijedanje i objašnjavanje), slušanje, čitanje i rad na tekstu, pisanje, demonstracije.

Metode i oblici rada:

Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, projektna nastava, istraživačka nastava, mentorska nastava, praktična nastava.

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika:

Elementi: razumijevanje (slušanjem i čitanjem), govorenje, pisano izražavanje, uporaba jezika.

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, domaća zadaća, školska zadaća, predstavljanje rezultata rada, vršnjačko vrjednovanje, samovrjednovanje, zajednička evaluacija, mape.

Literatura

Literatura za polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: NJEMAČKI JEZIK

Razred: drugi (2.)

Jezični sustav i sadržaji stranog jezika

U drugom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

1. izdvojiti osnove jezičnog sustava radi ostvarenja komunikacije s pojedinim osobama u poznatim uvjetima

2. primijeniti osnove jezičnog sustava na poznatim sadržajima

Čitanje

1. izdvojiti specifičnu informaciju iz oglasa, plakata, kataloga

Slušanje

1. identificirati globalno značenje snimljenog i/ili izgovorenog teksta na poznatu temu

2. izdvojiti glavnu misao iz snimljenog i/ili izgovorenog teksta na poznatu temu

Pisanje

1. napisati kratak i jednostavan opis svakodnevnih aktivnosti
2. sastaviti kratku i jednostavnu poruku osobne naravi

Govor

1. iskazati osnovne informacije o sebi i osobama iz neposredne okoline
2. opisati stvari i osobe iz neposredne okoline u jednostavnome govornome izričaju

Međukulturno djelovanje

1. interpretirati drugačije stilove života i drugačije kulture kao osobno i društveno bogatstvo
2. izdvojiti pozitivne svjetonazore od različitih oblika diskriminacije
3. primijeniti osnovna pravila ponašanja u komunikaciji na ciljnom jeziku

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme
Organizacija putovanja

Praznici i kako ih provesti

Putovanja i praznici

Vozni red i prospekti

Vrste prijevoza

Snalaženje u stranoj zemlji

znamenitosti

Hrvatske kulturne manifestacije

Kulturne manifestacije zemalja čiji se jezik uči

Multikulturalnost

Slavni ljudi i događaji

Europa jučer i danas

Europska unija, Vijeće Europe, europske institucije za mlade

Mediji i suvremena komunikacija

Tiskani i elektronički mediji

| | |
|---------------------|--|
| | Radio i televizija |
| | TV-vodič i programi |
| | Pisana i usmena komunikacija |
| | Telefon, SMS, MMS, e-pošta, internet, društvene mreže itd. |
| | Vrste škola |
| | Predmeti |
| Škola i obrazovanje | Ocjene |
| | Školski pribor |
| | Život u školi |
| | Školski sustav u Republici Hrvatskoj i drugim zemljama Važnost bavljenja sportom |
| Sport i zdravlje | Istaknuti hrvatski i svjetski sportaši |
| | Briga o zdravlju i tijelu |
| | Posjet liječniku Generacijski jaz |
| Međuljudski odnosi | Odnosi među spolovima |
| | Formalne i neformalne situacije Postignuća u prvome stranom jeziku orijentiraju se prema temeljnom stupnju (A2+) Zajedničkoga europskoga referentnog okvira za jezike; pritom se može očekivati da će polaznici, ako su dotičnom jeziku više izloženi u svakodnevnom okruženju, navedena postignuća vjerojatno nadmašiti. |
| Napomene: | Popis potrebnih jezičnih struktura: ponavljanje i proširivanje |
| | PRIDJEVI: komparacija, deklinacija pridjeva |
| | PRIJEDLOZI: prijedlozi s dativom, akuzativom i genitivom |
| | SINTAKSA: red riječi u zavisnim rečenicama |
| | GLAGOLI: pregled konjugacije u prezentu, preterit modalnih glagola, konjunktiv II. modalnih i pomoćnih glagola i uporaba haben i mögen kod izricanja molbe i želje, futur I. |

Ostalo

Metode: razgovor, usmeno izlaganje (pripovijedanje i objašnjavanje), slušanje, čitanje i rad na tekstu, pisanje, demonstracije.

Metode i oblici rada:

Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, projektna nastava, istraživačka nastava, mentorska nastava, praktična nastava.

Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika:

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi: razumijevanje (slušanjem i čitanjem), govorenje, pisano izražavanje, uporaba jezika.

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, domaća zadaća, školska zadaća, predstavljanje rezultata rada, vršnjačko vrjednovanje, samovrjednovanje, zajednička evaluacija, mape.

Literatura

Literatura za polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: NJEMAČKI JEZIK

Razred: treći (3.)

Jezični sustav i sadržaji stranog jezika

U trećem razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

1. koristiti osnovne jezične strukture i vokabular u jednostavnim opisima i situacijama iz svakodnevice

2. iskazati podatke o poznatim i bliskim temama uz povremenu stručnu pomoć u poznatim uvjetima

3. razlučiti najjednostavnije jezične pojave radi izbjegavanja ili ispravljanja vlastitih ili tuđih pogrješaka u govoru i pismu

Čitanje

1. prepoznati ključne ideje u tekstu pregledno izložene argumentacije

2. razlikovati pisani izričaj od govornog izričaja

Slušanje

1. uočiti bitne informacije iz kratkih snimljenih i/ili izgovorenih tekstova koji se odnose na svakodnevne životne situacije

Pisanje

1. oblikovati jednostavno osobno pismo, razglednicu, e-poštu kojima će zatražiti ili dati neku informaciju

2. opisati poznate osobe, stvari i događaje

3. sastaviti popis zadataka i planova u jednostavnom obliku

Govor

1. poredati ključne informacije po važnosti

2. izvijestiti o osobnim iskustvima i aktivnostima

Međukulturno djelovanje

1. koristiti prigodni jezični registar (formalno/neformalno) u poznatim situacijama s pojedinim osobama

2. ostvariti jednostavnu komunikaciju i suradnju s pojedinim osobama uz uvažavanje različitosti

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme
Zanimanja

Oglasi

Posao i obrazovanje

Životopis i Europass

Molba i razgovor za posao

Moja budućnost

Moje zanimanje u suvremenom društvu

Svijet rada

Moje zanimanje u europskom okviru

Na radnom mjestu

Reklame i utjecaj na mlade

Potrošačko društvo

Konzumerizam

Mobilnost i migracije

Mobilnost ljudi i znanja

| | |
|------------------------------------|---|
| | Kompetitivnost na međunarodnom tržištu rada |
| | Posjeti i razmjene polaznika |
| | Stručna praksa i rad u inozemstvu |
| | Svijet u kojem živimo – pogled u budućnost |
| | Život u suvremenom društvu (ovisnosti, problemi u ponašanju...) |
| Društvo i svijet koji nas okružuje | Problemi čovječanstva – glad, siromaštvo, nezaposlenost |
| | Građanski odgoj |
| | Socijalni i društveni odnosi |
| | Duhovne i etičke vrijednosti |
| | Osjetljivost za druge, za obitelj, za slabe, siromašne i bolesne |
| Solidarnost | Međugeneracijska skrb |
| | Ekološka osviještenost |
| | Škola i radionica škole |
| | Povijest struke |
| Strukovno orijentirane teme | Zanimljivosti i osobitosti |
| | Sajmovi i izložbe |
| | Tehnika i tehnologija u službi struke |
| | Postignuća u prvome stranom jeziku orijentiraju se prema temeljnom stupnju (A2+) Zajedničkoga europskoga referentnog okvira za jezike; pritom se može očekivati da će polaznici, ako su dotičnom jeziku više izloženi u svakodnevnom okruženju, navedena postignuća vjerojatno nadmašiti. |
| Napomene: | Popis potrebnih jezičnih struktura: |
| | ponavljanje iz prethodnih godina i proširivanje gradiva |
| | pasiv, prijedlozi s genitivom, rekcija glagola; vremenske i namjerne rečenice; infinitiv sa zu; odnosne rečenice; nepravilne upitne rečenice; zamjениčki prilozi (welcher, dieser). |
| Ostalo | |
| Metode i oblici rada: | Metode: razgovor, usmeno izlaganje (pripovijedanje i objašnjavanje), slušanje, čitanje i rad na tekstu, pisanje, demonstracije. |
| | Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, |

projektna nastava, istraživačka nastava, mentorska nastava, praktična nastava.

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici
praćenja i
vrjednovanja
polaznika:

Elementi: razumijevanje (slušanjem i čitanjem), govorenje, pisano izražavanje, uporaba jezika.

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, domaća zadaća, školska zadaća, predstavljanje rezultata rada, vršnjačko vrjednovanje, samovrjednovanje, zajednička evaluacija, mape.

Literatura

Literatura za
polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: POVIJEST

Cilj predmeta:

- razviti kod polaznika sposobnost povijesnog razmišljanja i širenje temeljnih povijesnih znanja stečenih u osnovnoj školi o povijesti svoje nacije, regije, Europe i svijeta kroz šest povijesnih razdoblja

- vrjednovati dokaze

- razvijati komparativne i uzročno-posljedične analize

- interpretirati povijesne podatke

- konstruirati čvrste povijesne argumente i povijesne perspektive.

U nastavi povijesti postoje dvije razine obrazovnih standarda: temeljna povijesna znanja i sposobnost povijesnog razmišljanja.

Standard 1. Temeljna povijesna znanja čine:

poznavanje najvažnijih činjenica, datuma i povijesnih osoba te

Opis predmeta:

razumijevanje temeljnih povijesnih pojmova ili tzv. koncepata prvog reda – o povijesti svijeta i svoje nacije na pet područja ljudske aktivnosti: društvenom, ekonomskom, znanstveno-tehnološkom, političkom i filozofsko-religijsko-estetskom.

Standard 2. Sposobnost povijesnog razmišljanja sastoji se od pet vještina:

- vještina kronološkog razmišljanja
- vještina razumijevanja povijesne naracije
- vještina analize i interpretacije povijesnih događaja i procesa
- vještina povijesnog istraživanja i
- vještina analize vrijednosnih povijesnih tema i zauzimanje stavova.

Razvijanje navedenih pet vještina obuhvaća u sebi i upoznavanje tzv. tehničkih koncepata pomoću kojih razumijemo kako se stvara i konstruira povijest. Među tehničke koncepte ubrajamo: kronologiju i pripovijedanje, uzročno-posljedični niz, kontinuitet i promjenu, usporedbu i povijesne izvore.

Temeljna povijesna znanja, sposobnost povijesnog razmišljanja i tehnički koncepti razvijaju se u funkcionalnoj međuzavisnosti. Također, svih pet vještina kumulativnog je karaktera, tj. svaka sljedeća vještina ovisi o dovoljno razvijenim vještinama na prethodnoj razini.

Kurikulum povijesti ima dvije temeljne komponente, odgojnu i obrazovnu. Poučavanje i učenje povijesti strukturirano je tako da otvara polaznicima prozor u svijet velikog ljudskog iskustva u raznim podnebljima i različitim vremenima. Ono također otkriva širok opseg prilagodbe pojedinca i društva u odnosu na probleme s kojima su se morali suočiti i osvjetljava posljedice različitih izbora koje su ljudi donosili. Dakle, poučavamo o snažnim i dugotrajnim povijesnim procesima unutar civilizacijskih i kulturnih cjelina. Povijest nije događaj, već stvarni proces. Bez dobrog poznavanja povijesnih procesa mi danas ne možemo pristupiti raspravi o političkim, socijalnim, gospodarskim, kulturnim i moralnim temama u društvu. Bez poznavanja povijesti ne možemo dobiti informirane i samosvjesne građane, što je važno za njihovo djelotvorno sudjelovanje u demokratskim procesima upravljanja i ostvarivanja demokratskih ideala nacije za sve građane.

Duhovni i moralni razvoj polaznika, u koji spadaju tolerancija, slobodno iskazivanje vlastitog mišljenja, poštivanje tuđih stavova i uvjerenja, miroljubivost, patriotizam i izbjegavanje sukoba, sastavni je dio odgojne dimenzije poučavanja i učenja povijesti. Vrijednovanjem naslijeđa raznolikih etničkih i kulturnih baština olakšava se dijalog među pripadnicima različitih kultura. Razvoj temeljnih povijesnih znanja i povijesnog razmišljanja te multikulturna dimenzija poučavanja i učenja pomoći će mladim ljudima da postanu dobri građani svoje domovine te da se ujedno osjećaju građanima Europe i svijeta.

Naziv nastavnog predmeta: POVIJEST

Razred: prvi (1.)

Od lovca i sakupljača do stanovnika grada

1. opisati život lovca i sakupljača plodova starijeg kamenog doba
2. raspraviti promjene koje je izazvao prijelaz na ratarstvo i stočarstvo
3. objasniti kulturne grupe u prapovijesno doba i njihove karakteristike
4. identificirati podrijetlo, prostor i obilježja najstarijih stanovnika u metalno doba
5. usporediti svakodnevni život ljudi na određenoj lokaciji u različitom vremenu

Uspon i pad starog svijeta

1. opisati život i običaje ilirskih kulturnih grupa neposredno prije rimskih osvajanja
2. identificirati tijek i karakter ilirske talasokracije
3. razmotriti osnivanje grčkih kolonija na istočnoj obali Jadrana i njihove materijalne ostatke
4. odrediti prostor i karakter rimskih provincija i gradova na prostoru današnje Hrvatske
5. analizirati širenje kršćanstva na prostoru današnje Hrvatske u rimsko doba

U prvom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

Srednjovjekovne civilizacije

1. opisati društvene i kulturne promjene u razdoblju srednjega vijeka u Europi i svijetu
2. usporediti temeljne procese rasta i zastoja u hrvatskom ranom srednjovjekovlju s procesima u širem okruženju
3. izdvojiti promjene u organizaciji države, društva i širenju kršćanstva od 11. do 14. stoljeća
4. razlikovati kulturna postignuća Hrvata i kulturna postignuća ostalih europskih naroda u srednjem vijeku
5. objasniti svakodnevni život ljudi u gradu i na selu u razdoblju

srednjega vijeka u Hrvatskoj

Temelji modernog svijeta

1. objasniti kako su napredak tehnologije, znanosti i kulture doveli do promjena u Europi, Hrvatskoj i svijetu
2. interpretirati uzroke, tijek, karakter i posljedice geografskih otkrića
3. identificirati vjersku, političku i društvenu transformaciju Europe od 15. do kraja 17. stoljeća
4. odrediti kako su se promjene u Europi u 16. i 17. stoljeću odrazile na prilike u Hrvatskoj
5. opisati politička zbivanja na prostoru Hrvatske u kontekstu ekspanzije Venecije, Habsburgovaca i Osmanlija

Doba građanskih revolucija

1. identificirati promjene u Europi, svijetu i Hrvatskoj u razdoblju globalne trgovine i europske premoći
2. razmotriti proces teritorijalne integracije i formiranja moderne hrvatske nacije u europskom kontekstu
3. objasniti jačanje građanstva i pojavu radništva u kontekstu razvoja kapitalističkog gospodarstva
4. raspraviti intelektualna kretanja i kulturne promjene u Hrvatskoj na prijelazu stoljeća
5. ustanoviti uzroke, pravce i posljedice prekooceanskih migracija do početka 20. stoljeća
6. opisati zbivanja u Hrvatskoj i njezinom širem okruženju uoči Prvoga svjetskog rata

Dvadeseto stoljeće

1. opisati uzroke, tijek i posljedice Prvoga svjetskog rata u Europi i Hrvatskoj
2. objasniti položaj Hrvatske u Kraljevini Jugoslaviji u kontekstu razvoja demokratskih i totalitarnih sustava u Europi
3. raščlaniti uzroke, tijek i posljedice Drugoga svjetskog rata u Europi i Hrvatskoj
4. identificirati očekivanja Hrvata i proturječnosti u socijalističkoj

Jugoslaviji

5. razmotriti raspad komunizma u Europi, raspad socijalističke Jugoslavije i stvaranje samostalne hrvatske države

6. izložiti znanstveni, tehnološki i kulturni napredak Hrvatske u 20. stoljeću

Razrada

Nastavne cjeline Razrada Nastavne teme

Najranije
čovječanstvo i prve Život paleolitskog lovca i sakupljača – krapinski pračovjek

kulture na prostoru Neolitska revolucija – nagli napredak čovječanstva

današnje Hrvatske

Vučedolska kultura – sjedilački život i metalurgija

Metalno doba

Metalno doba i nastanak prvih poznatih naroda

Prostor današnje Hrvatske u prapovijesno doba – kulturne grupe i nalazišta

Život i običaji Ilira

Iliri

Ilirska talasokracija

Grčke kolonije na istočnoj obali Jadrana

Prostor Hrvatske u antičko doba

Rimljani na tlu današnje Hrvatske

Širenje kršćanstva u Rimsko doba

Život ljudi i rimska kultura na prostoru naše zemlje

Preobrazba Europe u srednjem vijeku

Raznorodnosti i spajanja

Dolazak Hrvata na Jadran i narodnosno stvaranje

Stoljeća sazrijevanja – organizacija države i društva

Jadranski i kontinentalni prostor – različita društvena i gospodarska područja

Utjecaji, komunikacije središta

Crkva i procvat kulture

»Rubna područja« hrvatskog srednjovjekovlja

Svakodnevni život – prostor grada i sela

Prijelomno četrnaesto stoljeće

Vrhunac srednjovjekovlja

Prodor Turaka i propast srednjovjekovne države

Sredozemlje i Jadran nakon geografskih otkrića

Prema novome

Hrvatska između Osmanskog Carstva, Habsburške Monarhije i Mletačke

| | |
|---|---|
| vijeku | <p>Republike</p> <p>Širenje reformacije i protureformacija</p> <p>Znanost, filozofija, umjetnost i književnost</p> <p>Razvoj kulture do kraja 17. stoljeća</p> <p>Uspjon građanskog društva i građanske revolucije u Europi</p> |
| Doba građanskih revolucija | <p>Narodni preporodi u Hrvatskoj</p> <p>Hrvatska između Austrije i Ugarske – teritorijalna integracija i stvaranje moderne nacije</p> |
| Modernizacija Hrvatske | <p>Počeci industrijskog razvoja i iseljavanje iz Austro-Ugarske Monarhije u prekomorske zemlje</p> <p>Znanost, kultura i umjetnost u Hrvatskoj</p> |
| Prvi svjetski rat | <p>Uzroci, karakter i globalne posljedice Prvoga svjetskog rata</p> <p>Hrvatska u vrtlogu ratnih zbivanja</p> <p>Pojava i uspon fašizma u Italiji – Rijeka i Istra pod fašističkim režimom</p> |
| Međuratno razdoblje | <p>Hrvati u prvoj jugoslavenskoj državi</p> <p>Europa u znaku nacionalsocijalizma</p> |
| Drugi svjetski rat | <p>Hrvatska u procjepu između nacifašističke i komunističke ideologije – oslobodilački i građanski rat</p> <p>Završetak rata i stvaranje druge Jugoslavije</p> <p>Jugoslavija od diktature do samoupravljanja</p> |
| Hrvatska u drugoj polovici 20. stoljeća | <p>Raspad Jugoslavije i agresija Srbije i JNA na ostale jugoslavenske republike</p> <p>Domovinski rat i stvaranje samostalne hrvatske države</p> |
| Napomene: | <p>U prvome razredu učenja polaznik će u šest skupova ishoda učenja: Od lovca i sakupljača do stanovnika grada (od pojave čovjeka do 1200. g. pr. Kr.), Uspjon i pad starog svijeta (od 1200. g. pr. Kr. do 300. g.), Srednjovjekovne civilizacije (od 300. g. do 1350. g.), Temelji modernog svijeta (oko 1350. do 1750. godine), Doba građanskih revolucija (od 1750. do 1914. g.) i Dvadeseto stoljeće razumjeti biološke i kulturne procese na prostoru Hrvatske i šire koji su doveli do stvaranja najranijih ljudskih zajednica, prvih oblika kulture i organizacije društvenog života. Polaznik će razumjeti migracije, pojavu i izgradnju različitih država, religija, kultura, znanosti i trgovine na prostoru današnje Hrvatske i šire od kraja 2. tisućljeća prije Krista do 300. godine. Također će biti u stanju razumjeti temeljne procese europskog srednjovjekovlja te kako su pojedine države i različite kulturne tradicije utjecale na društvene</p> |

promjene i odnose u Hrvatskoj. Bit će u stanju razumjeti društvena i politička zbivanja, sazrijevanje različitih institucija, ideja i stilova na prostoru Hrvatske u vrijeme rađanja modernog svijeta.

Učenjem posljednjih dvaju skupova ishoda učenja polaznik će razumjeti tri međusobno povezana povijesna procesa na hrvatskom prostoru u 19. stoljeću: formiranje modernih nacija, kapitalističkog gospodarstva i moderne znanosti i kulture u europskom kontekstu. Također će biti u stanju razumjeti znanstveni, tehnološki i kulturni napredak Hrvatske u europskom kontekstu te ratne sukobe i njihove posljedice u 20. stoljeću.

Ostalo

Metode i oblici rada: Metode: verbalne metode (vođeni/tematski usmjereni razgovor, debata, interpretacija povijesnih tekstova, analiza problemskih situacija, izlaganje, dijalog, nastavničko izlaganje), demonstracijske metode (igranja uloga), dokumentacijske metode (rad s udžbenikom, rad s pomoćnom literaturom, rad s posebno pripremljenim materijalima i rad s videomaterijalima i filmovima), operativne metode (grafički i pisani radovi, izradba plakata, mapa i vizualnih prikaza, intervju).

Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, terenski rad, projektna nastava.

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: Elementi: činjenično znanje, konceptualno znanje, proceduralno znanje i metakognitivno znanje.

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, individualni rad, grupni rad (eseji, referati, prezentacija, plakat, mapa, vizualni prikazi, igranje uloga).

Literatura

Literatura za polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: Geografija

Cilj predmeta: • razviti temeljna znanja, vještine i kompetencije polaznika u području geografije i osposobiti ih prije svega za zanimanja u strukovnom području ekonomije, trgovine i poslovne administracije.

Opis predmeta: Nastavni predmet ciljevima i obrazovnim ishodima pridonosi ostvarenju općih ciljeva odgoja i obrazovanja u Hrvatskoj, a posebice općim

ciljevima prirodoslovnog i društveno-humanističkog područja, kao i temeljnim vrijednostima navedenim u Nacionalnome okvirnom kurikulumu. Primjenom načela aktualizacije i korelacije geografija ostvaruje posebnu ulogu u povezivanju prirodoslovnog, društvenog i humanističkog područja, čime pridonosi korelaciji i integraciji nastavnih sadržaja, a time i koherentnosti poučavanja u ovim područjima odgoja i obrazovanja.

Budući da geografija primarno proučava prirodno-geografske i društveno-geografske elemente, procese i sustave, u različitim prostornim okvirima, od lokalnog preko regionalnog i nacionalnog do globalnog, geografsko obrazovanje omogućuje polaznicima razumijevanje svijeta u kojem žive, razumijevanje prostornih odnosa i organizaciju prostora, prakticiranje načela održivog razvoja te razvija vještine važne za svakodnevni život. Geografska znanja i vještine primarno omogućuju razvoj prirodoslovne kompetencije i opće kulture (kulturna svijest i izražavanje), a participiraju u razvoju svih ostalih temeljnih kompetencija, posebice u razvoju kompetencije komuniciranja na materinskom i stranom jeziku, matematičke kompetencije i primjeni informacijsko-komunikacijske tehnologije.

U sustavu znanosti geografija je polje u području interdisciplinarnih znanosti i podijeljena je na četiri grane: fizičku, društvenu, regionalnu i primijenjenu geografiju. Nastavni sadržaji koji će se poučavati u drugom razredu za zanimanje prodavač znanstveno su utemeljeni, prilagođeni dobi polaznika i strukturirani po načelu od bližeg prema daljnjem.

Nastavni predmet po razredu i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta: GEOGRAFIJA

Razred: drugi (2.)

Geografski pristup

U drugom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

1. izreći definiciju geografije
2. nabrojiti grane, discipline i objekt istraživanja pojedinih disciplina geografije
3. opisati položaj geografije u sustavu znanosti i sustavu odgoja i obrazovanja
4. prepoznati važnost geografije u obrazovanju i svakodnevnom životu osobe

5. opisati doprinos znanstvenih spoznaja geografije unapređenju kvalitete života, razvoju društva i gospodarstva
6. prepoznati ulogu geografije u prostornom i regionalnom planiranju i upravljanju prostorom prema konceptu održivog razvoja

Zemlja u Sunčevu sustavu i svemiru

1. izreći definicije osnovnih pojmova o svemiru
2. imenovati svemirska tijela
3. odrediti položaj Zemlje u Sunčevu sustavu
4. opisati postanak te prepoznati oblik i dimenzije Zemlje
5. razlikovati gibanja Zemlje i njihove posljedice
6. prepoznati utjecaj gibanja Zemlje na ljude i ljudske djelatnosti

Orijentacija i geografske karte

1. razlikovati osnovne kartografske pojmove
2. razlikovati vrste i načine uporabe geografskih karata
3. rabiti planove naselja, topografske karte, kompas i GPS za kretanje u prostoru
4. opisati primjenu suvremenih tehničkih sredstava za orijentaciju
5. predočiti prostorne pojave i procese na temelju zadanih podataka koristeći se skicama, dijagramima, tablicama, tematskim kartama

Prirodno-geografski procesi i organizacija prostora

1. navesti razlike među elementima prirodne osnove na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i kontinentalnoj razini imenovati primjere na geografskoj karti
2. prepoznati prirodno-geografske procese na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i kontinentalnoj razini
3. izdvojiti prirodne pojave i interakcije pozivajući se na osnovne principe prirodnih znanosti i koristiti znanstveno nazivlje
4. prepoznati utjecaj prirodno-geografskih faktora na organizaciju prostora
5. opisati važnost racionalnog korištenja tla, pitke vode i drugih

prirodnih bogatstava

6. prepoznati koncept održivog razvoja, važnost zaštite okoliša i nužnost pravedne raspodjele prirodnih i stečenih dobara

Društveno-geografski procesi i organizacija prostora

1. razlikovati demografski razvoj i demografske strukture u zavičaju, Hrvatskoj i svijetu

2. prepoznati utjecaj svjetskih religija na kulturu, tradiciju, umjetnost, gospodarstvo i način života

3. usporediti organizaciju prostora na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj, kontinentalnoj i globalnoj razini

4. razlikovati prostorne sustave primarnih, sekundarnih i tercijarnih djelatnosti u mjestu, zavičaju, Hrvatskoj, Europi i svijetu

5. primijeniti kriterije za mjerenje razvijenosti gospodarstva na regionalnoj i nacionalnoj razini

6. objasniti procese europskog integriranja i globalizacijske procese te njihov utjecaj na hrvatsko društvo

7. objasniti djelovanje međunarodnih organizacija i regionalnih integracija, razvoj i strukturu Europske unije, njezine glavne ciljeve i vrijednosti

8. raspraviti važnost poznavanja i pozitivnog vrjednovanja naslijeđa i vlastitog identiteta kao hrvatskih i europskih građanina te građanina svijeta

Razrada

Nastavne cjeline Razrada Nastavne teme

Geografski pristup Podjela i razvoj geografije u Hrvatskoj i svijetu
Svemir – postanak i struktura

Zemlja u Sunčevu sustavu i svemiru Sunčev sustav

Gibanja Zemlje

Orijentacija u prostoru i određivanja položaja na Zemlji

Orijentacija i Predočavanje prostornih pojava i procesa na geografskim kartama

geografske karte Izradba tablica, dijagrama i tematskih karata

Geografski informacijski sustavi

| | |
|--|---|
| | Elementi i oblici reljefa na Zemlji |
| | Geološka prošlost Zemlje |
| | Zonalna građa Zemlje i sastav litosfere |
| | Globalna tektonika ploča |
| | Endogeni procesi i oblici reljefa |
| Prirodno- geografski procesi i organizacija prostora | Egzogeni procesi i oblici reljefa |
| | Vrijeme i klima te promjene klime |
| | Klasifikacija klima |
| | Povezanost klime, vegetacije i tla |
| | Svjetsko more (podjela, svojstva i gibanja) |
| | Vode na kopnu (voda u podzemlju, tekućice, jezera, močvare) |
| | Prirodna bogatstva i odnos čovjeka prema prirodnim bogatstvima |
| | Razvoj naseljenosti u Hrvatskoj i svijetu |
| | Razmještaj stanovništva u Hrvatskoj i svijetu |
| | Prirodno kretanje stanovništva i populacijska politika u Hrvatskoj i svijetu |
| Društveno- geografski procesi i organizacija prostora | Prostorno i opće kretanje stanovništva u Hrvatskoj i svijetu |
| | Biološki, društveno-gospodarski i kulturno-antropološki sastav stanovništva u Hrvatskoj i svijetu |
| | Naseljenost i naselja u Hrvatskoj i svijetu |
| | Prostorni sustavi primarnih, sekundarnih i tercijarnih djelatnosti u Hrvatskoj i svijetu |
| | Ljudske djelatnosti, organizacija prostora i okoliš |
| | Važnost trgovine u hrvatskom i svjetskom gospodarstvu |
| | Povezanost gospodarskih sustava, demografskih i ekonomskih procesa |
| | Onečišćenje zraka, voda i tla |

Zaštićena područja

Opći pokazatelji gospodarskog razvoja

Nejednaki gospodarski i regionalni razvoj

Prostor i položaj Republike Hrvatske

Položaj Republike Hrvatske u regionalnim integracijama i međunarodnim organizacijama

Europska unija

Globalizacija i identitet

Ostalo

Metode: metoda razgovora, metoda demonstracije, metoda rada na tekstu, izravna grafička metoda, neizravna grafička metoda, metoda pisanih radova, metoda praktičnih radova, metoda usmenog izlaganja, metoda terenskog rada.

Metode i oblici rada:

Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, terenski rad, projektna nastava.

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika:

Metode: metoda razgovora, metoda demonstracije, metoda rada na tekstu, izravna grafička metoda, neizravna grafička metoda, metoda pisanih radova, metoda praktičnih radova, metoda usmenog izlaganja, metoda terenskog rada.

Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, terenski rad, projektna nastava.

Literatura

Literatura za polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: Katolički vjeronauk

Cilj predmeta:

• omogućiti i posredovati polaznicima stjecanje znanja, vještina i sposobnosti iz područja vjerskog odgoja i obrazovanja, osobito se usredotočujući na značenje kršćanske vjere za cjeloviti rast i razvoj polaznika

Opis predmeta:

Katolički vjeronauk u srednjoj školi po svojoj naravi i zadaći teži

cjelovitu odgoju, obrazovanju i promicanju ljudske osobe kao pojedinca i člana društvene zajednice. U okviru srednjoškolskog obrazovanja osobito pridonosi ostvarivanju odgojno-obrazovnih ciljeva iz društveno-humanističkog područja te potiče njihovo religiozno i socijalno sazrijevanje. Polaznicima omogućuje i pomaže da objektivno i sustavno, u povezanosti s vlastitim pitanjima i suvremenim životnim iskustvom, na osobnoj i zajedničkoj razini, upoznaju i dožive katoličku vjeru, da steknu znanje i razumijevanje njezinih temelja, njezina odnosa prema drugim religijama i svjetonazorima, njezina povijesnog hoda i utjecaja na ljudsko društvo.

Pomaže im da prepoznaju njezin doprinos općeprihvaćenim ljudskim vrijednostima, da uočavaju i znaju obrazložiti njezine specifičnosti te da dijalogom s vjerskim sadržajima, vrijednostima i stavovima i sami postanu humanije osobe. Vjeronauk im, u međupredmetnoj korelaciji sa sadržajima i ciljevima drugih nastavnih predmeta, želi pružiti cjelovitu sliku o njima samima i svijetu u kojem žive, otvarajući osobito pitanja smisla života koja tek na obzorju transcencije i govora o Bogu nalaze svoj cjelovit odgovor. U tu svrhu školski se vjeronauk, poštujući odgojno-obrazovnu vlastitost i ciljeve pluralne i demokratske škole, sustavno uobličuje u školski kurikulum kao i drugi nastavni predmeti, čuvajući, dakako, svoju vjersku, odgojnu i obrazovnu posebnost.

Nastavni predmet po razredima i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta: KATOLIČKI VJERONAUK

Razred: prvi (1.)

Religioznost i put religija

1. navesti temeljna religiozna pitanja o svijetu i životu
2. opisati temeljna obilježja religioznosti
3. razlikovati prirodne i objavljene religije
4. razmotriti odrednice velikih svjetskih religija i svjetonazora
5. usporediti monoteističke religije židovstvo, kršćanstvo i islam
6. raspravljati o religioznim pitanjima uvažavajući različitost

U prvom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

Kršćanska objava i vjera

1. prikazati razlike između Isusa Krista i utemeljitelja drugih religija

1. navesti izvore, bitne sadržaje i načine prenošenja kršćanske objave
2. identificirati proces nastanka Biblije i njezinu strukturu
3. prepoznati temeljne poruke Svetog pisma i njegovo značenje za kršćanski život
4. opisati Isusov povijesni lik i njegovo povijesnospasenjsko značenje kao Sina Božjega
5. izložiti poruku i djelo Isusa Krista te njegovu prisutnost u životu Crkve danas

Kršćanska vjera u suvremenom svijetu

1. razlikovati vjernički i prirodoznanstveni pogled na stvarnost svijeta i čovjeka
2. objasniti komplementarnost vjerničkog i znanstvenog pristupa stvarnosti

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme
Zašto živimo?

Tko sam ja?

U potrazi za smislom

Zlo i patnja – životni i religiozni izazov

Odnos života i smrti

Živjeti kao protagonist

Vjera – iskonska ljudska potreba

Čovjek je po prirodi religiozan

Čovjek – religiozno biće

Razvoj religije

Istočnjačke religije

Monoteističke religije

Posebnost kršćanstva u odnosu na druge religije

Postanak svijeta – znanstveni pristup

Tajna stvaranja – govor znanosti i govor vjere

Biblijski pristup stvaranju

Vjera i/ili znanost. Granična pitanja vjere i znanosti

Čovjek – slika Božja

| | |
|--|---|
| | Bog se otkriva čovjeku |
| | Cjelovito prenošenje Objave |
| Objava i Sveto pismo | Biblija – pisana riječ Božja |
| | Pristup Bibliji |
| | Biblija u životu kršćana |
| | Isus – povijesna osoba |
| | Isusov lik |
| | Navještaj kraljevstva Božjega |
| Isus Krist – vrhunac objave | Isusovo otkupiteljsko djelo |
| | Isus Krist – pravi Bog i pravi čovjek |
| | Tko je Isus Krist za mene |
| | Zajedništvo s Kristom |
| Napomene: | Prema Ugovoru o katoličkom vjeronauku u javnim školama i vjerskom odgoju u predškolskim ustanovama iz 1999. godine, nastava katoličkog vjeronauka u načelu je planirana za dva školska sata tjedno (70 sati godišnje), ali se trenutačno u većini škola u Republici Hrvatskoj realizira unutar jednoga školskog sata tjedno (35 sati godišnje). Shodno tomu, nastavnik je slobodan unutar postojeće satnice prilagoditi nastavni plan i ponuđene teme u skladu s odgojno-obrazovnim potrebama polaznika, a vodeći računa o obrazovnim ishodima. |
| Ostalo | |
| Metode i oblici rada: | Metode: metoda razgovora (vođeni/tematski usmjereni razgovor, debata, parlaonica, interpretacija književnih i biblijskih tekstova, analize problemskih situacija, rasprave), metoda demonstracije, metoda igranja uloga, metoda pisanja (asocijacija, osobnih iskustava, intervjua, eseja), metoda rada na tekstu, portfolio metoda, metoda praktičnih radova (izradba maketa, plakata), metoda usmenog izlaganja, metoda terenskog rada, audiovizualna metoda, meditativno-molitveni elementi. |
| | Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, terenski rad, projektna nastava. |
| | Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Elementi i oblici praćenja i vtjednovanja polaznika: | Elementi: znanje, zalaganje, kultura međuosobne komunikacije, stvaralačko izražavanje. |
| | Oblici: usmena provjera, pisana provjera, individualni rad i rad u skupini |

(eseji, referati, projekt, prezentacija, istraživanje, plakat, poster, modeli).

Literatura

Literatura za
polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: KATOLIČKI VJERONAUKE

Razred: drugi (2.)

Crkva u sadašnjosti i prošlosti

1. otkriti povijesne početke i strukturiranje Crkve
2. objasniti važnost Crkve za kršćansku vjeru i život
3. razmotriti značenje Blažene Djevice Marije kao uzor vjere
4. navesti temeljne odrednice susreta Crkve s antičkim svijetom
5. protumačiti život i djelovanje Crkve u srednjem vijeku
6. opisati krize i obnove Crkve u novom vijeku
7. prikazati zadaće Crkve u suvremenom svijetu

U drugom razredu
polaznik će steći
sljedeće ishode
učenja:

8. primijeniti načela ekumenizma

Kršćanska antropologija

1. povezati obilježja zrele osobnosti i izbor životnih vrijednosti
2. prikazati općeljudske i kršćanske vrijednote
3. objasniti kršćansko poimanje slobode

Kršćansko razumijevanje morala

1. objasniti značenje savjesti kao kriterija razlučivanja dobra i zla

Kršćanska vjera u suvremenom svijetu

1. identificirati obilježja zrele i prosvijećene religioznosti od fanatične i manipulativne religioznosti
2. izložiti specifične razlike između kršćanstva i drugih religija

| | |
|--|--|
| Razrada | |
| Nastavne cjeline | <p>Razrada Nastavne teme</p> <p>Vrijeme Crkve u povijesti spasenja. Crkva – otajstvo zajedništva</p> <p>Središnji događaj u povijesti Crkve</p> |
| Crkva nastavlja Kristovo djelo | <p>Jedna Crkva u mnoštvu crkava</p> <p>Jedinstvo i različitosti u Crkvi. Crkveni pokreti i udruge</p> <p>Crkva – vidljiva zajednica</p> <p>Marija – uzor vjere i majka Crkve</p> <p>Prva stoljeća</p> <p>Crkva u srednjem vijeku. Kršćanstvo na hrvatskim prostorima</p> <p>Crkva siromašnih – dominikanci i franjevci</p> |
| Crkva u povijesti | <p>Crkva u doba humanizma i pokušaji islamizacije</p> <p>Vrijeme dubokih podjela</p> <p>Prosvjetiteljska uloga Crkve</p> <p>Crkva u novijoj povijesti hrvatskog naroda</p> <p>Mladi čovjek u hodu prema zrelosti</p> |
| Mladi u traganju za životnim i religioznim identitetom | <p>Prijateljstvo, ljubav i obitelj</p> <p>Potruga za pravim vrijednostima i opasnost od otuđenja</p> <p>Novi religiozni pokreti i sekte</p> <p>Spasenje ili samospasenje?</p> <p>Mladi i sloboda</p> <p>Obilježja slobode</p> |
| Sloboda i savjest | <p>Odgovorna sloboda</p> <p>Moć Isusove slobode</p> <p>Sloboda i savjest</p> |
| Napomene: | <p>Prema Ugovoru o katoličkom vjeronauku u javnim školama i vjerskom odgoju u predškolskim ustanovama iz 1999. godine, nastava katoličkog vjeronauka u načelu je planirana za dva školska sata tjedno (70 sati godišnje), ali se trenutačno u većini škola u Republici Hrvatskoj realizira</p> |

unutar jednog školskog sata tjedno (35 sati godišnje). Shodno tomu, nastavnik je slobodan unutar postojeće satnice prilagoditi nastavni plan i ponuđene teme u skladu s odgojno-obrazovnim potrebama polaznika, a vodeći računa o obrazovnim ishodima.

Ostalo

Metode: metoda razgovora (vođeni/tematski usmjereni razgovor, debata, parlaonica, interpretacija književnih i biblijskih tekstova, analize problemskih situacija, rasprave), metoda demonstracije, metoda igranja uloga, metoda pisanja (asocijacija, osobnih iskustava, intervjua, eseja), metoda rada na tekstu, portfolio metoda, metoda praktičnih radova (izradba maketa, plakata), metoda usmenog izlaganja, metoda terenskog rada, audiovizualna metoda, meditativno-molitveni elementi.

Metode i oblici rada:

Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, terenski rad, projektna nastava.

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika:

Elementi: znanje, zalaganje, kultura međuosobne komunikacije, stvaralačko izražavanje.

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, individualni rad i rad u skupini (eseji, referati, projekt, prezentacija, istraživanje, plakat, poster, modeli).

Literatura

Literatura za polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: KATOLIČKI VJERONAUKE

Razred: treći (3.)

Kršćanska antropologija

1. predvidjeti posljedice različitih poimanja čovjeka za konkretni život

U trećem razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

2. prepoznati u Isusu Kristu ideal ostvarenog čovječstva

Crkva u sadašnjosti i prošlosti

1. iskazati odnos sakramenata kršćanske inicijacije i pripadnosti Crkvi

Kršćansko razumijevanje morala

1. razmotriti odnos vjere i morala u Svetom pismu
2. prikazati odnos evanđeoskog zakona ljubavi i kršćanskog djelovanja
3. povezati vjeru i ljubav prema Bogu s njihovim konkretnim izrazima
4. navesti odrednice kršćanskog poimanja obitelji
5. protumačiti kršćanski stav prema životu i njegovoj zaštiti
6. otkriti odnos između spoznaje Boga kao istine i života u istini
7. izložiti temeljne odrednice kršćanskog pogleda na ljudski rad
8. opisati doprinos kršćanske vjere zalaganju za mir u svijetu

Kršćanska vjera u suvremenom svijetu

1. primijeniti Kristov put osmišljavanja i prevladavanja patnje na događaje u osobnom životu i svijetu
2. otkriti mogućnosti suradnje i specifičnog doprinosa kršćanske vjere rješavanju globalnih problema: ekologije, mira u svijetu, etičkih i bioetičkih pitanja

Kršćanska objava i vjera

1. označiti odrednice kršćanske vjere u Kristovo uskrsnuće, život vječni i eshatološko dovršenje

Razrada

Nastavne cjeline Razrada Nastavne teme
 Čovjek kao moralno biće

Temelji moralnosti Objavljeni zakon

Kršćanski zakon ljubavi – savršenstvo moralnog života
 Čovjek i njegov poziv na blaženstvo

Božje spasenje –
 milost i opravdanje

Spasenje i grijeh

Sakramentalni red spasenja

»Gospodinu Bogu svom se klanjaj i njemu jedinome služi«

Ljubav prema
 Bogu i sakramenti
 kršćanske
 inicijacije

Temelji kršćanske vjere

Svetost imena Božjega

Poštivanje dana Gospodnjega

| | |
|---|--|
| | Euharistija – izvor i vrhunac kršćanskog života |
| Čovjekov život i njegovo dostojanstvo | Poštivanje ljudskog života Poštivanje dostojanstva osobe Sakrament pomirenja |
| Sakramenti ozdravljenja | Pomazanje bolesnih Smrt u svjetlu Kristova uskrsnuća Čovjek i njegov poziv |
| Zvanje ili poziv, zanimanje ili rad. Sakramenti na službu zajednice | Poziv na brak i odgovorno roditeljstvo Duhovni poziv Čovjek i njegovo zanimanje |
| Živjeti u istini. Ostvarenje kraljevstva Božjega | Odnos prema drugim ljudima i društvu u kojem živimo Poštivanje istine Ostvarenje kraljevstva Božjega |
| Napomene: | Prema Ugovoru o katoličkom vjeronauku u javnim školama i vjerskom odgoju u predškolskim ustanovama iz 1999. godine, nastava katoličkog vjeronauka u načelu je planirana za dva školska sata tjedno (70 sati godišnje), ali se trenutačno u većini škola u Republici Hrvatskoj realizira unutar jednog školskog sata tjedno (35 sati godišnje). Shodno tomu, nastavnik je slobodan unutar postojeće satnice prilagoditi nastavni plan i ponuđene teme u skladu s odgojno-obrazovnim potrebama polaznika, a vodeći računa o obrazovnim ishodima. |
| Ostalo | |
| Metode i oblici rada: | Metode: metoda razgovora (vođeni/tematski usmjereni razgovor, debata, parlaonica, interpretacija književnih i biblijskih tekstova, analize problemskih situacija, rasprave), metoda demonstracije, metoda igranja uloga, metoda pisanja (asocijacija, osobnih iskustava, intervjua, eseja), metoda rada na tekstu, portfolio metoda, metoda praktičnih radova (izradba maketa, plakata), metoda usmenog izlaganja, metoda terenskog rada, audiovizualna metoda, meditativno-molitveni elementi. Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, terenski rad, projektna nastava. Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: | Elementi: znanje, zalaganje, kultura međuosobne komunikacije, stvaralačko izražavanje. Oblici: usmena provjera, pisana provjera, individualni i rad u skupini |

(eseji, referati, projekt, prezentacija, istraživanje, plakat, poster, modeli).

Literatura

Literatura za
polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: Etika

Cilj predmeta:

- steći teorijska znanja iz vrijednosno-normativno područja koje se odnosi na međuljudske odnose i komunikaciju

- razviti svijest o moralnoj odgovornosti prema sebi i uzajamnosti prema zajednici.

Opis predmeta:

Etika u srednjoj školi je predmetno područje koje se bavi filozofijom morala kao dijela filozofije koje razmatra odnos dobra i zla, te načela ispravnog djelovanja. U okviru filozofije etika je sistematizirana kao praktična disciplina koja se bavi ljudskim djelovanjem unutar neke socijalne skupine prema kriterijima moralne ispravnosti. U tom smislu etika je temeljna disciplina iz koje je moguće izvesti različite primijenjene etike kao što su individualna etika, socijalna etika, te različite etike specifičnih područja poput bioetike, profesionalnih etika i sl. Etika kao disciplina crpi svoja uporišta i iz drugih filozofskih disciplina poput filozofske antropologije, političke, pravne i socijalne filozofije. Unutar interdisciplinarnog pristupa etika također uključuje spoznaje znanstvenih disciplina, primjerice, psihologije, sociologije, socijalne i razvojne psihologije te općih teorija kulture. Unutar interdisciplinarne suradnje nužno je uključiti filozofiju, bez koje nije moguće utemeljeno i bez proizvoljnosti raspravljati o ključnim životnim i odgojnim temama.

Osnovni smisao poduke u ovom području razvijanje je kompetencije moralne prosudbe te usvajanje obrazaca moralnog ponašanja; pritom je bitno polaznike uvesti u situacije koje uključuju moralne konflikte za koje nemaju gotove odgovore i do kojih trebaju doći razložnim sučeljavanjem različitih stajališta. Smisao moralnog razvoja jest intuitivno i impulzivno rješavanje problema zamijeniti racionalnom i logičnom argumentacijom.

Moralne prosudbe zahtijevaju sposobnost percipiranja realiteta, procjenu vlastitog iskustva, sposobnost razumijevanja stajališta drugih i sposobnost apstraktnog mišljenja. To znači da nije dovoljno znati pravila, nego i kako ih primijeniti u određenim situacijama.

Nastavni predmet po razredima i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta: ETIKA

Razred: prvi (1.)

Moralno iskustvo – predrefleksivna svijest

1. razlikovati osnovne etičke pojmove
2. istražiti različite perspektive samospoznaje

U prvom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

3. izložiti konstitutivne pojmove mitsko-religijskih izvora etike
4. protumačiti moralne temelje i poruke mitsko – religijskih izvora i učenja
5. interpretirati granične situacije
6. raspraviti različita moralna načela djelovanja
7. otkriti razloge moralnih sukoba analizom konfliktnih situacija

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme
Različite perspektive samospoznaje

U potrazi za identitetom

Uloge, uzori, idoli
Osjećanje, htijenje, mišljenje
Granične situacije. Borba sa zlom ili s moći

Prepreke u potrazi

Žudnja za znanjem ili izazov želje za moći
Životni izbor

Orijentacija i zamke na putu

Zlorababa moći
Ispravnost/neispravnost individualnog puta
Potraga za nedostižnim

Ciljevi: lažni, prividni, istinski

Logika srca i logika uma
Transcendiranje realiteta kao put do vtjednota
Savjest

Odgovornost za sebe i druge – moralna dimenzija života

Moralni razvitak kroz konfliktne situacije
Moralnost kao uzajamnost odnosa s drugima

| | |
|---|--|
| | Etika kao svijest o moralu |
| Ostalo | |
| Metode i oblici rada: | <p>Metode: metoda razgovora (vođeni/tematski usmjereni razgovor, debata, parlaonica, interpretacija tekstova, analize problemskih situacija, rasprave), metoda demonstracije, metoda igranja uloga, metoda pisanja (asocijacija, osobnih iskustava, intervjua, eseja), metoda rada na tekstu, portfolio metoda, metoda praktičnih radova, metoda usmenog izlaganja, audiovizualna metoda.</p> <p>Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, projektna nastava.</p> <p>Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.</p> |
| Elementi i oblici praćenja i vrijednovanja polaznika: | <p>Elementi: usvojenost sadržaja, primjena sadržaja, suradnja u nastavi.</p> <p>Oblici: usmena provjera, pisana provjera, individualni rad i rad u skupini (eseji, referati, projekt, prezentacija, istraživanje, plakat, poster).</p> |
| Literatura | |
| Literatura za polaznike: | Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja. |

Naziv nastavnog predmeta: ETIKA

Razred: drugi (2.)

| | |
|--|--|
| | Etika socijalnog života |
| U drugom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja: | <ol style="list-style-type: none"> 1. istražiti važnost individualne slobode u ljudskom društvu 2. izložiti temeljne vrijednosti ljudskog zajedništva 3. protumačiti razloge konflikata u društvu i mogućnosti kompromisa 4. otkriti temeljne vrijednosti antičke političke filozofije 5. izvesti pretpostavke novovjekovnih političkih i socijalnih filozofija 6. raspraviti smisao pojmova ljudskog dostojanstva, ljudskih prava, slobode, jednakosti, socijalne pravednosti i tolerancije u modernoj demokraciji 7. interpretirati fenomene suvremenog društva, razvoja znanosti i |

| | |
|--|--|
| | tehnologije, konzumerizma i zloporabe medija |
| Razrada | |
| Nastavne cjeline | <p>Razrada Nastavne teme</p> <p>Višedimenzionalnost pojma slobode: sloboda individualnog izbora, slobodna volja, sloboda djelovanja</p> <p>Individualne slobode i djelovanje u odnosu prema drugima: odgovornost i uzajamnost</p> <p>Uspješnost ili neuspješnost partnerstva s drugima</p> |
| Individualna sloboda i odgovornost prema zajednici | <p>Sukob između potrebe za vlastitim ispunjenjem i ispunjenjem socijalnih zahtjeva (egoizam i altruizam, težnja ka sreći i moralna odgovornost)</p> <p>Rješavanje individualnih sukoba s drugima: strpljivost, suosjećanje, obazrivost, tolerancija</p> <p>Različitost interesa ili sukobi interesa u društvu? Imperativ mirnog rješavanja sukoba</p> <p>Temelji kulturnog pluralizma</p> <p>Feministički pokret i ravnopravnost žena</p> <p>Platonova utopija pravednosti</p> <p>Temelji Aristotelove teorije djelovanja</p> <p>Politička filozofija kao jedinstvo etike i politike</p> <p>Ćudoređe kao temelj zajedništva</p> <p>Etičke krjeposti i načelo sredine</p> |
| Najviše vrijednosti socijalnog i političkog života (antičko i moderno razdoblje) | <p>Vrste pravednosti (komutativna i distributivna)</p> <p>Novovjekovne utopije, borba protiv privatnog vlasništva (T. More)</p> <p>Kontraktualistički modeli države (T. Hobbes, J. J. Rousseau)</p> <p>Klasični utilitarizam i principi utilitarizma (J. S. Mill, J. Bentham)</p> <p>Opće dobro kao zbroj pojedinačnih interesa</p> <p>Račun užitka</p> <p>Hedonizam i pravednost</p> <p>Pojam ljudskog dostojanstva</p> |

Ljudska prava i njihovo podrijetlo

Pravo i pravednost, legalnost i moralnost (J. Locke, I. Kant)

Pojam socijalne pravednosti; razlike među ljudima i problem jednakost ljudi (K. Marx, J. Rawls)

Ambivalentnost razvoja znanosti i tehnologije

Imperativ beskonačnog napretka

Izazovi
suvremenog
društva

Tehnologija i znanost u službi moći

Konzumerizam kao stil života

Veliki ekonomski i politički sustavi i (ne)mogućnost njihove kontrole

Uloga medija u svakodnevnom životu i mogućnost njihove zlorabe

Ostalo

Metode: metoda razgovora (vođeni/tematski usmjereni razgovor, debata, parlamentarna, interpretacija tekstova, analize problemskih situacija, rasprave), metoda demonstracije, metoda igranja uloga, metoda pisanja (asocijacija, osobnih iskustava, intervjua, eseja), metoda rada na tekstu, portfolio metoda, metoda praktičnih radova, metoda usmenog izlaganja, audiovizualna metoda.

Metode i oblici
rada:

Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, projektna nastava.

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici
praćenja i
vrjednovanja
polaznika:

Elementi: usvojenost sadržaja, primjena sadržaja, suradnja u nastavi.

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, individualni rad i rad u skupini (eseji, referati, projekt, prezentacija, istraživanje, plakat, poster).

Literatura

Literatura za
polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: ETIKA

Razred: treći (3.)

Primijenjena etika

1. protumačiti izabrane pojmove iz područja primijenjene etike
2. istražiti različita shvaćanja odnosa čovjeka i prirode
3. razlikovati ekološke teorije
4. otkriti smisao i granice znanstveno-tehnološkog razvoja
5. interpretirati smisao etičkih kodeksa i zakletvi
6. izložiti karakteristične probleme medicinske bioetike

U trećem razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

Etika kao filozofija morala

1. ispitati odnos morala i etike
2. istražiti moral kao predrefleksivno iskustvo
3. protumačiti pojmove morala i ćudoređa
4. izvesti idealni zahtjev važenja morala
5. prikazati strukturu etike
6. interpretirati osnovne etičke pojmove

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme
Čovjek i priroda

Pojam i predmet bioetika

Čovjek, priroda,
etika

Antropocentrizam, patocentrizam, biocentrizam, holizam

Čovjek i životinjski svijet

Čovjek i svijet biljaka

Opstanak i preživljavanje

Kvaliteta života

Poboljšanje kvalitete života

Održivi razvoj

Odgovornost u tehnološkoj civilizaciji

Smisao i granice
tehnološkog
razvoja

Tehnološka izvedivost i etička dopustivost

Etika odgovornosti kao etika tehnološke civilizacije

| | |
|---------------------------------|--|
| | Ekološki pokret i ekološka etika |
| Ekologija i zaštita okoliša | Ekološka odgovornost |
| | Ekosustavi |
| | Evolucionizam, darvinizam, kreacionizma |
| Bioetika i biologijske znanosti | Eugenika |
| | Genetika i biotehnologija |
| | Etika humanih reproduktivnih tehnologija |
| | Pobačaj |
| Medicinska bioetika | Etika transplantacije organa i trgovina organima |
| | Etika umiranja i smrti |
| | Eutanazija |
| | Moral kao predmet i sadržaj etike |
| | Moral kao predrefleksivno iskustvo |
| | Moral i ćudoređe |
| Moral i etika | Idealni zahtjev važenja morala, moral kao trebanje |
| | Etika kao filozofija morala |
| | Struktura etike: normativna, deskriptivna i metaetika |
| | Temeljni etički pojmovi |
| Ostalo | |
| | Metode: metoda razgovora (vođeni/tematski usmjereni razgovor, debata, parlaonica, interpretacija tekstova, analize problemskih situacija, rasprave), metoda demonstracije, metoda igranja uloga, metoda pisanja (asocijacija, osobnih iskustava, intervjua, eseja), metoda rada na tekstu, portfolio metoda, metoda praktičnih radova, metoda usmenog izlaganja, audiovizualna metoda. |
| Metode i oblici rada: | Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, projektna nastava. |
| | Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Elementi i oblici praćenja i | Elementi: usvojenost sadržaja, primjena sadržaja, suradnja u nastavi. |

| | |
|--------------------------|--|
| vrjednovanja polaznika: | Oblici: usmena provjera, pisana provjera, individualni rad i rad u skupini (eseji, referati, projekt, prezentacija, istraživanje, plakat, poster). |
| Literatura za polaznike: | Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja. |

Naziv nastavnog predmeta: POLITIKA I GOSPODARSTVO

| | |
|----------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • uočiti važnost participacije u društvenom, kulturnom, gospodarskom i političkom razvoju društva u kojem živimo • razviti političku kulturu kao činitelja stvaranja i stabilnosti suvremenih demokracija • usvojiti znanja o pravima i obvezama građana u demokraciji • usvojiti znanja o ljudskim pravima kao važnom preduvjetu za život u multikulturnom svijetu s naglaskom na poštivanje različitosti |
| Cilj predmeta: | <ul style="list-style-type: none"> • usvojiti znanja i steći sposobnost kritičkog prosuđivanja položaja hrvatskog društva u kontekstu europskih integracija i globalizacijskih procesa • razviti stavove prema aktualnim političkim zbivanjima • usvojiti znanja o ustrojstvu vlasti na nacionalnoj razini • prepoznati čimbenike i razlikovati tipove gospodarskih sustava • shvatiti važnost razvijanja poduzetničke kompetencije <p>Nastavni plan i program sastoji se od dvaju dijelova.</p> <p>Prvi dio obuhvaća politiku u kojoj se obrađuju pojmovi iz politike čija je svrha izgradnja polaznikovih stavova prema aktualnim političkim zbivanjima te shvaćanje politike kao nezaobilaznog segmenta u svakodnevnom funkcioniranju pojedinca i društva.</p> <p>U okviru gospodarstva obrađuju se sadržaji koji uključuju temelje slobodnoga tržišnog gospodarstva te razvijanje poduzetničke kompetencije kao bitnog činitelja na tržištu rada.</p> |
| Opis predmeta: | |

Nastavni predmet po razredima i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta: POLITIKA I GOSPODARSTVO

Razred: treći (3.)

Politika

1. opisati razvoj političke znanosti od stare Grčke do danas
2. povezati utjecaj zakona i aktivnosti u svakodnevnom životu
3. izložiti pojmove moći, vlasti i autoriteta
4. prikazati načine političkog djelovanja u demokratskom društvu

U trećem razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

5. identificirati odrednice civilnog društva
6. protumačiti pojam ljudskih prava u kontekstu njihova razvoja i dokumenata koji ih reguliraju
7. navesti značajke i oblike države
8. prepoznati različite političke sustave: demokraciju, tiraniju, aristokraciju, diktaturu, totalitarizam
9. iskazati obilježja i funkcije političkih stranaka
10. prikazati politički sustav Republike Hrvatske s naglaskom na djelokrug rada zakonodavne, izvršne i sudske vlasti

Gospodarstvo

1. opisati razvoj ekonomske znanosti
2. izložiti osnovne ekonomske pojmove
3. pokazati vrste gospodarskih sustava s naglaskom na temeljna ekonomska pitanja
4. prikazati funkcioniranje tržišta i tržišnih mehanizama
5. istražiti vrste novca i načine financiranja poslovnih organizacija
6. povezati vrste ekonomske politike i vrste ekonomskih ciljeva
7. demonstrirati značenje poduzetničkog pothvata
8. interpretirati obilježja marketinga i instrumente marketinškog spleta
9. raspraviti o gospodarskom sustavu Republike Hrvatske s naglaskom na

| | |
|---------------------------------|--|
| | globalizacijski proces |
| | 10. protumačiti povijesni razvoj i funkcioniranje Europske unije |
| Razrada | |
| Nastavne cjeline | Razrada Nastavne teme Razvoj političke znanosti |
| | Važnost zakona u svakodnevnom životu |
| Politika i političko djelovanje | Vlast, moć i autoritet Političko djelovanje |
| | Civilno društvo |
| | Ljudska prava Država |
| Država | Oblici države |
| | Narod i nacija Politički sustavi |
| | Demokracija – neposredna i predstavnička |
| Politički sustavi | Totalitarizam, diktatura, tiranija, aristokracija |
| | Političke stranke |
| | Političke stranke u Republici Hrvatskoj Izbori |
| Izbori | Izborni sustavi |
| | Izborni zakon Republike Hrvatske Ustav Republike Hrvatske |
| Ustrojstvo Republike Hrvatske | Ustrojstvo vlasti Republike Hrvatske – zakonodavna vlast, izvršna vlast i sudska vlast Razvoj ekonomske znanosti |
| Uvod u ekonomiju | Osnovni ekonomski pojmovi Temeljna ekonomska pitanja |
| | Vrste gospodarskih sustava |

| | |
|--|--|
| | Tržište i tržišni mehanizmi |
| | Ekonomska politika – fiskalna i monetarna politika |
| Tržište | Ekonomski ciljevi – makroekonomski i mikroekonomski ciljevi |
| | Novac i gospodarstvo – vrste novca i oblici kapitala |
| | Vrste poslovnih organizacija |
| | Poduzetništvo i poduzetnički pothvat |
| Poduzetništvo i marketing | Obilježja marketinga |
| | Marketinški splet |
| | Marketing i etika |
| | Gospodarski sustav Republike Hrvatske |
| Hrvatska i Europska unija | Povijesni razvoj Europske unije i institucije Europske unije |
| | Hrvatska i Europska unija |
| Ostalo | |
| | Metode: metoda usmenog izlaganja, metoda razgovora, heuristička metoda, problemska metoda, programirana metoda, demonstracijska metoda, istraživačka metoda. |
| Metode rada i oblici rada: | Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, problemska nastava, programirana nastava, egzemplarna nastava, mentorska nastava, demonstracijska nastava. |
| | Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: | Elementi: usvojenost i razumijevanje sadržaja, aktivnost. |
| Literatura | Oblici: usmena provjera, pisana provjera, individualno učenje, suradničko učenje, istraživačko učenje, seminarski rad, projekt, e-učenje. |
| Literatura za polaznike: | Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja. |

Naziv nastavnog predmeta: TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA

Cilj predmeta: • stjecati optimalnu količinu kineziološkoga teorijskog znanja koje je

bitno za provedbu smislenog i samostalnoga tjelesnog vježbanja

- provoditi različite kineziološke aktivnosti koje su izravno u funkciji usvajanja i usavršavanja motoričkog znanja kojim se polaznik/djelatnik koristi u sportsko-rekreacijske svrhe

- poznavati i provoditi kineziološke transformacijske i kineziterapeutske postupke koji su izravno u funkciji unaprjeđenja zdravlja i prevencije profesionalnih bolesti.

Prodavač je zaposlen na svim mjestima gdje se prodaje roba.

Prodavaonice kupcima nude cipele, odjeću, hranu, kozmetičke proizvode, osobna računala, automobile itd.

Ovo zanimanje iziskuje dugotrajno stajanje i hodanje. Prilikom stajanja prisutno je znatno statičko naprezanje velikih mišićnih skupina, gdje su najviše opterećeni mišići nogu i leđa. Preporuča se korištenje svih postupaka za unaprjeđenje kinantropoloških obilježja, posebice onih koji utječu na statičku snagu te se provode u sjedećem ili ležećem položaju, a radi rasterećenja prethodno navedenih mišićnih skupina.

Opis predmeta:

Zbog uspravnog položaja tijela dolazi do nepovoljne raspodjele krvi u organizmu i razlike u krvnom tlaku, što izaziva oticanje nogu i pojavu kroničnog umora. Od kinezioloških postupaka unaprjeđenja zdravlja i prevencije bolesti napose se preporuča poučavanje izvođenja različitih vježba istezanja u stojećem položaju.

Osjećaj za timski rad jedna je od temeljnih osobina za uspješno obavljanje ovog zanimanja. Za utjecaj na razvoj sposobnosti timskog rada posebno su pogodne polistrukturne kompleksne aktivnosti kao što su košarka, rukomet, odbojka i sl.

Od izvannastavnih dislociranih aktivnosti, s obzirom na utvrđenu dinamičku i statičku aktivaciju lokomotornog sustava, preporučuju se vožnja biciklom i plivanje.

Nastavni predmet po razredima i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta: TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA

Razred: prvi (1.)

U prvom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

Kineziološka teorijska znanja

1. poznavati bitne informacije iz povijesti sporta kao dijela opće kulture
2. prepoznati indiciranost i kontraindiciranost određenih kinezioloških

aktivnosti prema izabranom zanimanju

3. navesti važnost i specifičnosti vježbanja koje treba provoditi tijekom radnog vijeka u funkciji sportske rekreacije

4. navesti teorijska znanja o samostalnom planiranju, programiranju i kontroli procesa vježbanja (određivanje volumena, ekstenziteta i intenziteta vježbanja)

5. nabrojiti specifične kineziološke i kineziterapeutske transformacijske postupke za unaprjeđenje i očuvanje zdravlja s ciljem prevencije potencijalno najčešćih antropoloških negativnosti tijekom obavljanja izabranog zanimanja

Kineziološke aktivnosti

1. isplanirati monostrukturne ciklične aktivnosti koje se mogu koristiti u funkciji cjeloživotnog vježbanja kao sportsko-rekreacijski sadržaj

2. uskladiti polistrukturne acikličke aktivnosti koje su povezane s tipičnim kinantropološkim obilježjima iz opisa zanimanja

3. kombinirati polistrukturne kompleksne aktivnosti koje su povezane s tipičnim kinantropološkim obilježjima iz opisa zanimanja

4. ovladati polistrukturnim konvencionalnim aktivnostima koje su povezane s tipičnim kinantropološkim obilježjima iz opisa zanimanja

5. demonstrirati izvođenje jedne monostrukturne ciklične aktivnosti koja se može koristiti u funkciji cjeloživotnog vježbanja kao osnovni sportsko-rekreacijski sadržaj, a po mogućnosti polaznik ima interes za nju

Transformacija kinantropoloških obilježja

1. isplanirati izvedbu odabranih sadržaja s ciljem utjecaja na razvoj i održavanje bitnih morfoloških obilježja (optimizaciju sastava tijela – povećanje mišićne mase, potkožno masno tkivo)

3. razlikovati izvedbu odabranih sadržaja s ciljem utjecaja na razvoj i održavanje bitnih motoričkih sposobnosti (fleksibilnost, koordinacijska svojstva, brzinsko eksplozivna svojstva, razvoj i održavanje jakosti)

4. prilagoditi izvedbu odabranih sadržaja s ciljem utjecaja na razvoj i održavanje bitnih funkcionalnih sposobnosti (aerobna i anaerobna izdržljivost)

5. usporediti izvedbu bitnih kinezioloških sadržaja s ciljem cjelovite transformacije lokomotornog sustava (mobilnosti lokomotornog sustava, stabilnosti lokomotornog sustava)

6. kombinirati izvedbu odabranih sadržaja s ciljem svladavanja sadržaja različitih programa za prevenciju lokomotornih ozljeda (relativne vježbe jakosti, primjena elastičnih otpora, primjena proprioceptivnih vježbi, primjeri povezivanja sadržaja iz različitih programa prevencije s ciljem maksimizacije učinkovitosti)

Kineziološki postupci unaprjeđenja zdravlja

1. pokazati i nabrojiti kineziterapeutske vježbe za prevenciju tegoba onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem
2. izabrati i pokazati statičke vježbe istezanja (stretching) za regeneraciju onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem
3. pokazati i provesti kineziterapeutske vježbe za rehabilitaciju nakon ozljeda onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem
4. sastaviti i provesti statičke vježbe istezanja (stretching) za smanjenje tonusa onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem
5. objasniti i primijeniti skup vježbi masaže i samomasaže (labavljenja, glađenja, gnječenja, istresanja) u stajanju, sjedenju ili ležanju onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme

Za ovaj skup ishoda učenja izvedbeno je predviđen broj sati do 10 % ukupnog broja sati. Teorijske nastavne teme u pravilu se trebaju provoditi kako su navedene, jer su smisleno povezane s ostalim skupovima ishoda učenja u svakom razredu. Također, dopušteno je osmišljavanje drukčijih teorijskih tema koje su izravno povezane s provedivim motoričkim nastavnim temama u uvjetima pojedine srednje strukovne škole.

Kineziološka
teorijska znanja

1. Važnost tjelesnog vježbanja i sporta u razvoju društva
2. Sustav za kretanje čovjeka (dijelovi, građa, funkcija)
3. Energetski potencijali čovjeka tijekom vježbanja
4. Optimalni sastav tijela (metode optimizacije)
5. Pravilna prehrana i važnost unosa tekućine
6. Utjecaj procesa vježbanja na ljudski organizam (pozitivni učinci)

vježbanja i štetne tjelesne aktivnosti)

7. Modeliranje postupaka za redukciju potkožnoga masnog tkiva

U ovom skupu ishoda učenja naveden je veći broj nastavnih tema kako bi se omogućio izbor nastavnih tema iz propisanoga nastavnog plana i programa.

I. ATLETIKA

1. Kros ili standardna ciklična kretanja različitim tempom do 8 min

2. »Leteće« trčanje do 40 m

3. Trčanje do 100 m

4. Trčanje – motoričko postignuće

5. Skokovi s noge na nogu po označenim prostorima (ili sa strunjače na strunjaču)

6. Skokovi odrazom svaki četvrti korak

7. Skok udalj tehnikom 2 ½ koraka

8. Bacanje Vortexa u dalj

9. Atletski troboj (trčanje, skok, bacanje)

II. SPORTSKA GIMNASTIKA – POLAZNICI

10. Različite varijante premeta strance

11. Stoj na glavi

12. Stoj na rukama, kolut naprijed

13. Odbočka

III. SPORTSKA GIMNASTIKA – POLAZNICE

14. Ljuljanje na karikama

15. Pomicanje u visu

16. Njihom strance premah odnožno

17. Klimom premah zgrčeno

18. Okreti u čučnju i usponu na obje noge za 180 (niska greda)

Kineziološke
aktivnosti

19. Valcer – korak, okret u usponu za 180 na obje noge (niska greda)
20. Galop – naprijed, okret u čučnju za 180 na obje noge (niska greda)

IV. RITMIČKA GIMNASTIKA

21. Kruženje rukama u čeonj, bočnoj i vodoravnoj ravnini (obručem, loptom, vijačom) u mjestu i kretanju
22. Poskoci i skokovi ritmičke gimnastike kroz vijaču
23. Bacanje i hvatanje vijače u kombinaciji s tjelesnim elementima
24. Skok »kadet«
25. Skok »jelenji«

V. PLES I AEROBIKA

26. Engleski valcer (okreti, wisq, promenada)
27. Disko foks plesovi
28. Aerobika

VI. BORILAČKI SPORTOVI

29. Bočno bacanje tsuri goshi
30. Nožno bacanje de ashi barai
31. Kretanja tsugi ashi i ayumi ashi
32. Polukružni koraci – tai sabaki (mae sabaki i ushiro sabaki)

VII. KOŠARKA

33. Dodavanje jednom rukom guranjem – izravno i od podloge
34. Promjene smjera i tempa kretanja s poluaktivnom i aktivnom obranom
35. Ubacivanje lopte u koš jednom rukom odozgor nakon okreta
36. Obrana »čovjek na čovjeka« (1 : 1; 2 :2 ; 3 : 3)
37. Igra (taktika i suđenje)

VIII. NOGOMET

38. Vođenje lopte različitim dijelovima stopala i brzine kretanja (pravocrtno vođenje i uz promjene pravca vođenja)
39. Promjene mjesta vođenjem lopte te primopredajom lopte u suradnji dvojice polaznika
40. Promjene mjesta vođenjem lopte te primopredajom lopte u suradnji dvojice polaznika s udarcem na vrata
41. Igra za posjed lopte u ograničenom prostoru 4 : 2, 4 : 4, 5 : 5 (otkrivanje, slobodan broj dodira po lopti)
42. Igra futsal (taktika igre, primjena pravila i suđenje)

IX. ODBOJKA

43. Pojedinačni blok smeča visoke lopte
44. Odbijanje podlakticama preko glave
45. Vršno odbijanje skretanjem pravca leta lopte
46. Igra 6 : 6, zaštita od protivničkog napada 1 : 2 : 3 (1 polaznik u bloku, 2. polaznik u prednjoj zoni iza bloka, 3. polaznik u stražnjoj zoni)
47. Igra (taktika i suđenje)

X. RUKOMET

48. Razne igre s loptom
49. Šutiranje s tla iskorakom suprotnom nogom u odnosu na šutersku ruku u/iznad visine boka »jensen«
50. Jednostruka križanja
51. Prizemljenje do skleka nakon šuta s crte
52. Osnovna vratarska tehnika, bočno i dubinsko kretanje braniča te sprječavanje napadača sportskim prekršajem

53. Igra (taktika i suđenje)

XI. BADMINTON

54. Bekend servis
55. Vodoravni (drive) udarac
56. Osnove taktike igre u paru

57. Igra (taktika i suđenje)

XII. TENIS

58. Privikavanje na lopticu i reket (spužvasta loptica)

59. Forhend (spužvasta loptica)

60. Bekend (spužvasta loptica)

61. Igra (taktika i suđenje)

U ovom skupu ishoda učenja za svaku nastavnu temu naveden je jedan primjer njezine provedbe. To omogućuje da se dorečeno prepozna njezin smisao te da se, u različitim uvjetima rada, osmisle daljnje nastavne teme s istovjetnim ciljem.

I. MORFOLOŠKA OBILJEŽJA

(opći razvoj i održavanje)

1. Primjena vijače (redukcija potkožnoga masnog tkiva)

2. Primjena medicinke (razvoj mišićne mase)

3. Primjena elastičnih traka (razvoj mišićne mase)

4. Primjena bučica (razvoj mišićne mase)

II. MOTORIČKE SPOSOBNOSTI

(razvoj i održavanje fleksibilnosti)

1. Statičko aktivno istezanje (pretklon raznožno)

2. Statičko pasivno istezanje (prednoženje u ležećem položaju uz potisak partnera)

3. Dinamičko istezanje (dinamičko prednoženje u stojećem položaju)

4. PNF istezanje (istezanje, kontrakcija, relaksacija)

5. Balističko istezanje (prednoženje i zanoženje maksimalnom amplitudom u stojećem položaju)

(razvoj i održavanje koordinacijskih svojstava)

1. Biotički načini svladavanja prostora (hodanja, trčanja, puzanja, valjanja)

2. Biotički načini svladavanja prepreka (preskoci, penjanja, provlačenja,

Transformacija
kinantropoloških
obilježja

obilazjenja)

3. Biotički načini svladavanja otpora (dizanja, nošenja, potiskivanja, vučenja)

4. Biotički načini svladavanja baratanja predmetima (dodavanja, bacanja, vođenja, žongliranja)

5. Vježbe pravovremenosti – timing (kretanje i zaustavljanje u zadanim uvjetima)

6. Vježbe ritma (prelazak podnih ljestava niskim skipom)

III. FUNKCIONALNE SPOSOBNOSTI

(razvoj i održavanje aerobnih sposobnosti)

1. Standardna metoda (trčanje 20' intenzitetom 50 %)

2. Varijabilna metoda (trčanje 20' s izmjenama intenziteta 2' 40 % i 2' 60 %)

3. Intervalna metoda (trčanje maksimalnim intenzitetom 6 x 20'' s odmorom 10'')

Nastavne teme iz ovog skupa ishoda učenja mogu se sustavno provoditi tijekom svih godina obrazovanja. Primjeri ovih kinezioloških postupaka za unaprjeđenje zdravlja navedeni su u poglavlju »Ostalo« koje se nalazi na kraju programa četvrtoga razreda.

I. Prevencija razvoja cervikalnog i lumbalno-sakralnog sindroma

VJEŽBE ZA KRALJEŽNICU

II. Prevencija razvoja kalcificirajućeg tendinitisa i drugih simptoma bolnog ramena

VJEŽBE ZA RAMENA

III. Prevencija razvoja sindroma karpalnog i kubitalnog kanala, rizartroze i De Quervainove bolesti

VJEŽBE ZA ŠAKE I RUČNE ZGLOBOVE

IV. Prevencija razvoja osteoartritisa kuka i sindroma prenaprežanja mišića kukova, prevencija razvoja prepatelarnog burzitisa, skakačkog koljena i drugih simptoma bolnog koljena

VJEŽBE ZA KUKOVE I KOLJENA

V. Prevencija razvoja spuštenih svodova stopala i osteoartritisa nožnih

Kineziološki
postupci
unaprjeđenja
zdravlja

zglobova

VJEŽBE ZA STOPALA

Opće napomene

Različitost materijalnih uvjeta srednjih strukovnih škola utječe na provedivost nastavnih tema te je naveden veći broj nastavnih tema kako bi se za različite uvjete i zanimanja mogao izraditi provediv, a prema zanimanju usmjeren izvedbeni nastavni plan i program.

Napomene:

Svaka nastavna tema mora biti primjerena dobi i spolu polaznika, indicirano usmjerena prema strukovnoj kvalifikaciji te omogućiti sigurnost polaznika i usklađenost s potencijalnim interesima i stvarnim potrebama polaznika.

Tako je ovaj program rasterećen nastavnih tema koje nije moguće provesti te onih koje zbog svoje složenosti ne mogu biti u funkciji ishoda učenja jer ih većina polaznika ne može svladati određenim uspjehom.

Program za srednje strukovne škole osmišljen je na način da u svakom razredu sadrži četiri međupovezana skupa ishoda učenja. To su: 1) Kineziološka teorijska znanja, 2) Kineziološke aktivnosti, 3)

Transformacija kinantropoloških obilježja i 4) Kineziološki postupci unaprjeđenja zdravlja. Time je potpuno promijenjen smisao nastave tjelesne i zdravstvene kulture u srednjim strukovnim školama, jer su određeni mjerljivi skupovi ishoda učenja koje svaki polaznik (osim polaznika s posebnim potrebama) tijekom redovitog pohađanja nastave mora obvezno naučiti na primjerenoj razini. Na takav način skupna učinkovitost svih skupova ishoda učenja omogućuje ostvarivanje bitnih kompetencija iz ovoga odgojno-obrazovnog područja za pojedino zanimanje.

U programu se nastavna tema navodi samo jedanput i ne ponavlja se u istom navodu, što znači da se ista može izabrati i ponavljati u svim višim razredima. Drugim riječima, ono što je navedeno kao nastavna tema, primjerice u 1. razredu, može se planirati i u svim višim razredima, iako se ista ne navodi u programima viših razreda. Navedeno pravilo, zbog vertikalne unutarpredmetne povezanosti i programske povezanosti osnovnog i srednjeg školstva, nastavnik po potrebi može koristiti za sve nastavne teme iz programa za osnovne škole. Takav pristup istodobno omogućuje kreativnost nastavnika i olakšava izradbu izvedbenoga nastavnog plana i programa za pojedini razredni odjel jer uvažava zahtjeve s obzirom na različit sastav polaznika prema sposobnostima te pojedinačne razlike u količini stečenih motoričkih znanja u osnovnoj školi.

Temeljna postavka ovog programa uzima u obzir biološke različitosti polaznika i polaznica. Zbog toga se predmetna nastava u srednjim strukovnim školama, kako sa znanstvenih, tako i sa stručnih spoznaja, mora organizirati i provoditi posebno (odvojeno) za polaznike, a

posebno za polaznice.

Posebne napomene

Nastavni predmet Tjelesna i zdravstvena kultura ima veliki broj posebnosti. Zbog toga je neke uputno istaknuti:

- u izvedbeni nastavni plan i program treba uvrstiti međusobno povezane i nastavne teme koje su određene svim skupovima ishoda učenja
- zbog posebnosti nastavnog predmeta i uvjeta u kojima se odvija nastavni proces posebnu pozornost treba obratiti sigurnosti i motivaciji polaznika
- vrjednovanje postignuća polaznika provoditi prema individualnim mogućnostima
- nastavu izvoditi u nastavnim satima od 45 minuta, osim gdje su školske sportske dvorane udaljene od škole više od 10 minuta hoda i ako nastavu nije moguće organizirati na drugi način.

Ostalo

Primjeri nastavnih tema za skup ishoda učenja:

KINEZIOLOŠKI POSTUPCI UNAPRJEĐENJA ZDRAVLJA

I. Prevencija razvoja cervikalnog i lumbalno-sakralnog sindroma

VJEŽBE ZA KRALJEŽNICU

Statičke vježbe za vratni dio kralježnice:

1. postaviti dlanove s ukriženim prstima na čelo pa gurati glavu naprijed, a istovremeno rukama pružati otpor
2. postaviti dlanove s ukriženim prstima na desnu stranu lica pa gurati glavu u desnu stranu, a istovremeno rukama pružati otpor
3. postaviti dlanove s ukriženim prstima na lijevu stranu lica pa gurati glavu u lijevu stranu, a istovremeno rukama pružati otpor
4. postaviti dlanove s ukriženim prstima iza glave pa gurati glavu prema natrag, a istovremeno rukama pružati otpor.

Dinamičke vježbe za vratni dio kralježnice:

1. glavom izvoditi pokret naprijed-natrag
2. glavom rotirati u desnu pa u lijevu stranu

3. podizati ramena gore i polako ih spuštati
4. postaviti dlanove s ukriženim prstima iza glave te potiskivati laktove prema unutra.

Statičke vježbe za lumbalno-sakralni dio kralježnice

Položaj na leđima (ruke su uz tijelo):

1. stopala pogrčiti i zadržati položaj
2. koljena pogrčiti pa leđima pritiskati podlogu
3. koljena pogrčiti pa naizmjenično lijevom i desnom nogom uz pogrčeno stopalo koljeno privlačiti k sebi, a rukom pružati otpor
4. koljena pogrčiti pa s obje noge istodobno uz pogrčena stopala koljena privlačiti k sebi, a rukama pružati otpor
5. koljena pogrčiti, tjeme fiksirati uz podlogu, dlanove ukriženih prstiju postaviti na čelo te izvoditi pretklon glavom, a istovremeno rukama pružati otpor.

Potrbuške (s podloškom pod kukovima, ruke u priručnju):

1. upiranje o podlogu nožnim prstima do potpunog opružanja koljena
2. s rukama u uzručenju naizmjenice po podlozi istezati suprotnu ruku i suprotnu nogu
3. s rukama u uzručenju po podlozi istovremeno istezati obje ruke i obje noge
4. s dlanovima ukriženih prstiju iza glave izvoditi zaklon glavom, a istovremeno rukama pružati otpor.

Dinamičke vježbe za lumbalno-sakralni dio kralježnice

Položaj na leđima (ruke su uz tijelo):

1. plantarna fleksija
2. pogrčiti lijevo stopalo pa privlačiti petu po podlozi k sebi, ponoviti desnom nogom
3. pogrčiti istovremeno oba stopala pa privlačiti pete po podlozi k sebi
4. koljena pogrčiti te polako podizati i spuštati zdjelicu
5. koljena pogrčiti, staviti ruke na prsa i podizati trup.

Položaj na boku (donja ruka je pod glavom, gornjom se oslanja o podlogu, donja je noga savijena, a gornja ispružena):

1. pogrčiti gornju nogu, opružiti ju do početnog položaja
2. pogrčiti stopalo pa odizati ispruženu nogu
3. pogrčiti stopalo pa ispruženom nogom napraviti krug.

Potrbuške (s podloškom pod kukovima, ruke u priručenju):

1. nožnim prstima upirati se u podlogu do opružanja koljena
2. naizmjenična fleksija potkoljenica
3. istovremena fleksija potkoljenica
4. s rukama u priručenju doći do položaja uzručenja
5. s rukama u uzručenju naizmjenice podizati lijevu ruku i desnu nogu pa desnu ruku i lijevu nogu.

II. Prevencija razvoja kalcificirajućeg tendinitisa i drugih simptoma bolnog ramena

VJEŽBE ZA RAMENA

Ležeći na leđima (ruke u priručenju, s nogama flektiranim u zglobu koljena i kuka):

1. podizati ruke do odručenja, a ramena istovremeno pritiskati dolje i natrag
2. rukom uhvatiti suprotni lakat u visini ramena, istegnuti ruku u jednu stranu te drugom rukom u drugu stranu
3. s laktovima postavljenim u visini ramena stisnuti šake, okrenuti ruke prema van i pritiskati šakama o podlogu
4. laktove spojiti u visini ramena ispred glave, podlaktice prisloniti jednu uz drugu, stisnuti šake i raširiti ruke pod pravim kutom uz pritiskanje o podlogu
5. s glavom u prirodnom položaju, rukama u priručenju, ramena podizati prema gore
6. s rukama u uzručenju naizmjenično izvoditi opružanja rukama.

Ležeći na trbuhu (stisnute pete uz petu, stisnute stražnjice):

1. s laktovima u visini ramena, stisnuti šake i podizati ruke i glavu od podloge (kao da se želi spojiti lopatica), pogled usmjeriti prema dolje

2. uhvatiti ruke iza leđa, podignuti glavu, ramena i gornji dio tijela, pogled usmjeriti prema dolje.

III. Prevencija razvoja sindroma karpalnog i kubitalnog kanala, rizartroze i De Quervainove bolesti

VJEŽBE ZA ŠAKE I RUČNE ZGLOBOVE

1. stisnuti prste šake te opružiti

2. raširiti ispružene prste pa zatvoriti šaku stišćući prste

3. pomicanje palca u njegovu korijenskom zglobu, uz izvedbu što većeg kruga

4. istegnuti palac što dalje od šake te ga vratiti pokušavajući dodirnuti vrškove jednog po jednog prsta, od drugog do petog

5. ruku koja je položena na rukohvat stolca ili na stol, savijati u ručnom zglobu prema gore i dolje

6. s rukom koja je u laktu flektirana pod pravim kutom, okretati dlan prema gore, pa prema dolje, a da pri tome ne pomicati lakat

7. stisnuti list papira između ispruženih prstiju šake, a drugom ga rukom pokušati izvući

8. osloniti podlakticu na ravnu površinu s dlanom okrenutim prema gore te savijati šaku prema gore, uz pružanje otpora suprotnom šakom

9. osloniti podlakticu na ravnu površinu s dlanom okrenutim prema dolje te savijati šaku prema gore, uz pružanje otpora suprotnom šakom.

IV. Prevencija razvoja osteoartritisa kuka i sindroma prenaprezanja mišića kukova, prevencija razvoja prepatelarnog burzitisa, skakačkog koljena i drugih simptoma bolnog koljena

VJEŽBE ZA KUKOVE I KOLJENA

Ležeći na leđima:

1. rukama u priručenju, ispruženih nogu s pogrčenim stopalima, izvoditi naizmjenična odnoženja

2. s jastukom ispod koljena, naizmjenično opružati noge s pogrčenim stopalom gurajući jastuk u pod

3. obje noge flektirane, ispružiti jednu nogu u visini s koljenom druge

noge, stopalo pogrčiti prema sebi, zadržati i vratiti u početni položaj, izvoditi naizmjenice jednom pa drugim nogom

4. početni položaj polusjedeći, noge su ispružene, stopala pogrčena, između nogu jastuk, stisnuti jastuk napinjući mišiće stražnjice i zadržavati koljena ispružena, opustiti se i ponoviti u ležećem i stojećem položaju

5. početni položaj ležeći na boku, savinuti ruku i nogu na kojima se leži, gornja noga je ispružena, stopala pogrčena prema sebi, podignuti nogu, zadržati ju u odignutom položaju, gornja ruka je savijena i oslonjena dlanom o podlogu

6. položaj na trbuhu, s jastukom ispod trbuha, pogrčiti stopalo jedne noge, savinuti koljeno i natkoljenicu od podloge, odizati koljeno i natkoljenicu od podloge, bez podizanja zdjelice, zadržati u tom položaju

7. sjedeći na stolcu uspravno, pridržavajući se rukama, jednu pa drugu nogu ispružiti u koljenskom zglobu, zadržati u tom položaju te vratiti u početni položaj

8. sjedeći na stolcu uspravno, pridržavajući se rukama, jednu pa drugu nogu saviti u zglobu kuka, zadržati u tom položaju te vratiti u početni položaj.

V. Prevencija razvoja spuštenih svodova stopala i osteoartritisa nožnih zglobova

VJEŽBE ZA STOPALA

Sjedeći položaj:

1. savinuti nožne prste oba stopala ne dižući ih s poda, ispraviti prste stopala

2. podignuti prednji dio stopala držeći petu na podu, spustiti prednji dio stopala, zatim podignuti i spustiti petu

3. podignuti prednji dio stopala, okrenuti stopalo prema van, spustiti stopalo, vratiti ga u sredinu

4. podignuti pete, okrenuti pete prema van, spustiti pete, vratiti ih u sredinu

5. podignuti jedno koljeno, ispružiti stopalo, zategnuti stopalo, spustiti stopalo, naizmjenice lijevo i desno pa istovremeno oba

6. podignuti ispruženu nogu, zategnuti prste prema sebi, naizmjenično jedna te druga noga pa istovremeno obje

7. podignuti ispruženu nogu, kružno pomicati stopalo, stopalom ispisivati brojeve po zraku

8. bosim prstima stopala gužvati novinski papir.

Metode:

prikazivanja – metoda usmenoga izlaganja, metoda postavljanja i rješavanja, metoda pokazivanja ili demonstracije

vježbanja – intervalna metoda vježbanja, varijabilna metoda vježbanja, kontinuirana metoda vježbanja

sigurnosti – metoda sprječavanja ili prevencije, čuvanja ili zaštite, pomaganja ili asistencije

Metode i oblici rada:

nadzora – metoda praćenja vježbanja, usmjeravanja vježbanja, zaustavljanja vježbanja.

Oblici:

jednostavniji (pojedinačni, dvojke, trojke, četvorke i paralelni)

složeniji (paralelno izmjenični, sukcesivno izmjenični, izmjenični, kružni, stanični, stazni i poligonski).

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika:

Elementi: motorička znanja, motorička postignuća, kinantropološka postignuća (morfoloških obilježja, motoričkih sposobnosti i funkcionalnih sposobnosti prema metodologiji vrjednovanja), odgojni učinci rada.

Oblici: vrjednovanje rada polaznika provoditi uvažavajući stanje njihova antropološkog statusa, stvarne mogućnosti svakog polaznika i cjelokupni napredak pojedinca tijekom nastavne godine.

Literatura

Literatura za polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA

Razred: drugi (2.)

U drugom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

Ishodi učenja navedeni za prvi razred ostvaruju se u sva tri razreda.

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme

Za ovaj skup ishoda učenja izvedbeno je predviđen broj sati do 10 % ukupnog broja sati. Teorijske nastavne teme u pravilu se trebaju provoditi kako su navedene jer su smisleno povezane s ostalim skupovima ishoda učenja u svakom razredu. Također, dopušteno je osmišljavanje drukčijih teorijskih tema koje su izravno povezane s provedivim motoričkim nastavnim temama u uvjetima pojedine srednje strukovne škole.

1. Olimpizam

2. Tjelesno vježbanje kao čimbenik kulture življenja

Kineziološka teorijska znanja

3. Sastav kinantropoloških obilježja i postupci razvoja

4. Izračun indeksa tjelesne mase (ITM) u funkciji redukcije masnog tkiva i povećanja mišićne mase

5. Utjecaj tjelesnog vježbanja na pojedine organske sustave (lokomotorni, neurološki) sa stajališta pojedinog zanimanja

6. Obilježja morfološkog, motoričkog i funkcionalnog razvoja polaznika u adolescenciji

Energetske vrijednosti prehrambenih namirnica (vitamini, minerali, voda – postupci prehidracije, hidracije i rehidracije, dodatci prehrani)

U ovom skupu ishoda učenja naveden je veći broj nastavnih tema kako bi se omogućio izbor nastavnih tema iz propisanog nastavnog plana i programa.

Kineziološke aktivnosti

I. ATLETIKA

1. Tehnika brzog hodanja

2. Kros ili standardna ciklička kretanja različitim tempom do 10 min
3. Trčanje dionica 150 – 200 m
4. Trčanje – motoričko postignuće
5. Skokovi odrazom svaki treći korak
6. Skok uvis prekoračnom tehnikom L i D nogom pojedinačno sa zbrojem preskočenih visina – motoričko postignuće
7. Sunožno preskakivanje prepreka različitih visina (20 – 50 cm)
8. Bacanje Vortexa u cilj na tlu
9. Atletski troboj (trčanje, skok, bacanje)

II. SPORTSKA GIMNASTIKA – POLAZNICI

10. Leteći kolut
11. Raznoška uzduž sprave (kozlič)
12. Salto na povišenje od mekih strunjača uz pomoć odraznog pomagala

III. SPORTSKA GIMNASTIKA – POLAZNICE

13. Stoj na rukama u kolut naprijed
14. Ljuljanja na karikama – saskok u zaljuljaju
15. Klimom premah raznožni
16. Upor prednji na nižoj pritki, kovrtljaj naprijed
17. Naskok premahom jedne noge odnožno do upora jašućeg; polkin korak, »tupfer«, »vaga«, saskok »jelenji«

IV. RITMIČKA GIMNASTIKA

18. Skokovi s udarcem noge o nogu
19. Kotrljanje lopte po tlu i tijelu
20. Bacanje i hvatanje lopte u kombinaciji s tjelesnim elementima
21. Otvoreni – zatvoreni poskok na mjestu i u kretanju
22. Preskakivanje vijače naprijed i natragd križanjem ruku

23. »Leteći« skok vijačom
 24. Skok »škare« povezano naprijed-natrag
- V. PLES I AEROBIKA
25. Rock plesovi
 26. Rumba (okreti, wisq, promenada)
 27. Samba (okreti, wisq, promenada)
 28. »New body« aerobika (aerobika s bučicama)

VI. BORILAČKI SPORTOVI

29. Okreti za bacanja – mae mawari sabaki, ushiro mawari sabaki
30. Bočno bacanje tsuri goshi
31. Nožno bacanje de ashi braai u kretanju
32. Poluga juji gatame i gušenje hadaka jime

VII. KOŠARKA

33. Ubacivanje lopte u koš jednom rukom preko glave – horog (nakon vođenja i na dodanu loptu)
34. Obrambeni skok i zagrađivanje
35. Oduzimanje lopte (presijecanjem ili izbijanjem iz posjeda)
36. Slobodna bacanja
37. Zonska obrana
38. Igra (taktika i suđenje)

VIII. NOGOMET

39. Dinamičko dodavanje i primanje lopte različitim dijelovima stopala (primopredaja lopte u suradnji dvojice polaznika)
40. Udarci na vrata nakon dodane lopte
41. Dupli pas u suradnji dvojice polaznika (osnovna struktura suradnje)
42. Dupli pas u suradnji dvojice polaznika s udarcem na vrata 2 : 1 (+

vratar)

43. Slobodna igra 5 + 1 : 5 + 1 (taktika i suđenje)

IX. ODBOJKA

44. Vršno odbijanje preko glave

45. Niski odbojkaški stav i obrana «oštrih» lopti poluupijačem

46. Povaljka u stranu i odbijanje čekićem

47. Obrana u prednjoj liniji – pojedinačni i grupni blok

48. Igra 6 : 6, zaštita vlastitog smeča 2 : 3 (2 polaznika u prednjoj zoni, 3 polaznika u stražnjoj zoni, suđenje)

X. RUKOMET

49. Zaustavljanje lopte s dvije i jednom rukom u različitim visinama

50. Šutiranje sa zemlje otklonom u suprotnu stranu u odnosu na šutersku ruku » polueret«

51. Povratna lopta – dupli pas

52. Poučavanje zonske obrane 5 : 1

53. Igra (taktika i suđenje)

XI. BADMINTON

54. Smeč udarac

55. Obrana nakon smeč udarca (paralela i dijagonala, forhend i bekend)

56. Forhend i bekend visoki (lift) udarac s mreže (dugi udarac s mreže zamahom reketa ispod struka)

57. Igra (taktika i suđenje)

XII. TENIS

58. Forhend i bekend s obzirom na vrste rotacija (ravni, spin)

59. Ravni servis

Transformacija
kinantropoloških
obilježja

U ovom skupu ishoda učenja za svaku nastavnu temu naveden je jedan primjer njene provedbe. To omogućuje da se dorečeno prepozna njezin smisao te da se, u različitim uvjetima rada, osmisle daljnje nastavne

teme s istovjetnim ciljem.

I. MORFOLOŠKA OBILJEŽJA

(razvoj i održavanje mobilnosti lokomotornog sustava)

1. Vježbe za mobilnost gležnja (dinamička dorzalna fleksija u stojećem položaju)
2. Vježbe za mobilnost kuka (dinamičko istežanje pregibača natkoljenice u iskoraku)
3. Vježbe torakalne mobilnosti (zasuci)
4. Vježbe mobilnosti ramena (kruženje rukom uz imitaciju dodavanja)
5. Primjeri vježbanja za razvoj i održavanje mobilnosti lokomotornog sustava
6. Pilates s malim loptama

II. MOTORIČKE SPOSOBNOSTI

(razvoj i održavanje jakosti)

1. Vježbe relativne jakosti (sklek)
2. Vježbe repetitivne jakosti (potisak s ravne klupe, 3 serije po 8 – 10 ponavljanja)
3. Vježbe maksimalne jakosti (potisak s ravne klupe, 5 serija po 1 – 3 ponavljanja)
4. Vježbe elastične jakosti (potisak s ravne klupe s naglašenom brzinom u obje faze)
5. Vježbe eksplozivne jakosti (bacanje medicine iz sjeda, samo koncentričkim načinom)

III. FUNKCIONALNE SPOSOBNOSTI

(sadržaji za razvoj i održavanje anaerobne izdržljivosti)

1. Intervalna standardna metoda fosfagene izdržljivosti (trčanje 10 x 50 m, maksimalni intenzitet, odmor 2')
2. Intervalna varijabilna metoda fosfagene izdržljivosti (trčanje 10 x 50 m, maksimalni intenzitet, a između ponavljanja vrlo sporo trčanje 2')
3. Intervalna standardna metoda glikolitičke izdržljivosti (trčanje 6 x 400

m, intenzitet 80 – 90 %, odmor 4')

4. Intervalna varijabilna metoda glikolitičke izdržljivosti (trčanje 3 x 6', 30'' maksimalni intenzitet, 30'' 50 %, odmor 5')

5. Kontinuirana varijabilna metoda glikolitičke izdržljivosti (trčanje 12', 1' maksimalni intenzitet, 1' 50 %)

Nastavne teme iz ovog skupa ishoda učenja mogu se sustavno provoditi tijekom svih godina obrazovanja. Primjeri ovih kinezioloških postupaka unaprjeđenja zdravlja navedeni su u poglavlju Ostalo koje se nalazi na kraju programa četvrtog razreda.

I. Prevencija razvoja cervikalnog i lumbalno-sakralnog sindroma

VJEŽBE ZA KRALJEŽNICU

II. Prevencija razvoja kalcificirajućeg tendinitisa i drugih simptoma bolnog ramena

VJEŽBE ZA RAMENA

III. Prevencija razvoja sindroma karpalnog i kubitalnog kanala, rizartroze i De Quervainove bolesti

VJEŽBE ZA ŠAKE I RUČNE ZGLOBOVE

IV. Prevencija razvoja osteoartritisa kuka i sindroma prenaprezanja mišića kukova, prevencija razvoja prepatelarnog burzitisa, skakačkog koljena i drugih simptoma bolnog koljena

VJEŽBE ZA KUKOVE I KOLJENA

V. Prevencija razvoja spuštenih svodova stopala i osteoartritisa nožnih zglobova

VJEŽBE ZA STOPALA

Opće napomene

Različitost materijalnih uvjeta srednjih strukovnih škola utječe na provedivost nastavnih tema te je naveden veći broj nastavnih tema kako bi se za različite uvjete i zanimanja mogao izraditi provediv, a prema zanimanju usmjeren izvedbeni nastavni plan i program.

Napomene:

Svaka nastavna tema mora biti primjerena dobi i spolu polaznika, indicirano usmjerena prema strukovnoj kvalifikaciji te omogućiti sigurnost polaznika i usklađenost s potencijalnim interesima i stvarnim potrebama polaznika.

Tako je ovaj program rasterećen nastavnih tema koje nije moguće

Kineziološki
postupci
unaprjeđenja
zdravlja

provesti te onih koje zbog svoje složenosti ne mogu biti u funkciji ishoda učenja jer ih većina polaznika ne može svladati određenim uspjehom.

Program za srednje strukovne škole osmišljen je na način da u svakom razredu sadrži četiri međupovezana skupa ishoda učenja. To su: 1) Kineziološka teorijska znanja, 2) Kineziološke aktivnosti, 3) Transformacija kinantropoloških obilježja i 4) Kineziološki postupci unaprjeđenja zdravlja. Time je potpuno promijenjen smisao nastave tjelesne i zdravstvene kulture u srednjim strukovnim školama jer su određeni mjerljivi skupovi ishoda učenja koje svaki polaznik (osim polaznika s posebnim potrebama) tijekom redovitog pohađanja nastave mora obvezno naučiti na primjerenoj razini. Na takav način skupna učinkovitost svih skupova ishoda učenja omogućuje ostvarivanje bitnih kompetencija iz ovoga odgojno-obrazovnog područja za pojedino zanimanje.

U programu se nastavna tema navodi samo jedanput i ne ponavlja se u istom navodu, što znači da se ista može izabrati i ponavljati u svim višim razredima. Drugim riječima, ono što je navedeno kao nastavna tema, primjerice u 1. razredu, može se planirati i u svim višim razredima, iako se ista ne navodi u programima viših razreda. Navedeno pravilo, zbog vertikalne unutarpredmetne povezanosti i programske povezanosti osnovnog i srednjeg školstva, nastavnik po potrebi može koristiti za sve nastavne teme iz programa za osnovne škole. Takav pristup istodobno omogućuje kreativnost nastavnika i olakšava izradbu izvedbenoga nastavnog plana i programa za pojedini razredni odjel jer uvažava zahtjeve s obzirom na različit sastav polaznika prema sposobnostima te pojedinačne razlike u količini stečenih motoričkih znanja u osnovnoj školi.

Temeljna postavka ovog programa uzima u obzir biološke različitosti polaznika i polaznica. Zbog toga se predmetna nastava u srednjim strukovnim školama, kako sa znanstvenih, tako i sa stručnih spoznaja, mora organizirati i provoditi posebno (odvojeno) za polaznike, a posebno za polaznice.

Posebne napomene

Nastavni predmet Tjelesna i zdravstvena kultura ima velik broj posebnosti. Zbog toga je neke uputno istaknuti:

- u izvedbeni nastavni plan i program treba uvrstiti međusobno povezane nastavne teme koje su određene svim skupovima ishoda učenja
- zbog posebnosti nastavnog predmeta i uvjeta u kojima se odvija nastavni proces posebnu pozornost treba obratiti sigurnosti i motivaciji polaznika
- vrjednovanje postignuća polaznika provoditi prema individualnim mogućnostima

- nastavu izvoditi u nastavnim satima od 45 minuta, osim gdje su školske sportske dvorane udaljene od škole više od 10 minuta hoda i ako nastavu nije moguće organizirati na drugi način.

Ostalo

Primjeri nastavnih tema za skup ishoda učenja:

KINEZIOLOŠKI POSTUPCI UNAPRJEĐENJA ZDRAVLJA

I. Prevencija razvoja cervikalnog i lumbalno-sakralnog sindroma

VJEŽBE ZA KRALJEŽNICU

Statičke vježbe za vratni dio kralježnice:

1. postaviti dlanove s ukriženim prstima na čelo pa gurati glavu naprijed, a istovremeno rukama pružati otpor
2. postaviti dlanove s ukriženim prstima na desnu stranu lica pa gurati glavu u desnu stranu, a istovremeno rukama pružati otpor
3. postaviti dlanove s ukriženim prstima na lijevu stranu lica pa gurati glavu u lijevu stranu, a istovremeno rukama pružati otpor
4. postaviti dlanove s ukriženim prstima iza glave pa gurati glavu prema natrag, a istovremeno rukama pružati otpor.

Dinamičke vježbe za vratni dio kralježnice:

1. glavom izvoditi pokret naprijed-natrag
2. glavom rotirati u desnu pa u lijevu stranu
3. podizati ramena gore i polako ih spuštati
4. postaviti dlanove s ukriženim prstima iza glave te potiskivati laktove prema unutra.

Statičke vježbe za lumbalno-sakralni dio kralježnice

Položaj na leđima (ruke su uz tijelo):

1. stopala pogrčiti i zadržati položaj
2. koljena pogrčiti pa leđima pritiskati podlogu
3. koljena pogrčiti pa naizmjenično lijevom i desnom nogom uz pogrčeno stopalo koljeno privlačiti k sebi, a rukom pružati otpor
4. koljena pogrčiti pa s obje noge istodobno uz pogrčena stopala koljena

privlačiti k sebi, a rukama pružati otpor

5. koljena pogrčiti, tjeme fiksirati uz podlogu, dlanove ukriženih prstiju postaviti na čelo te izvoditi pretklon glavom, a istovremeno rukama pružati otpor.

Potrbuške (s podloškom pod kukovima, ruke u priručnju):

1. upiranje o podlogu nožnim prstima do potpunog opružanja koljena
2. s rukama u uzručenju naizmjenice po podlozi istezati suprotnu ruku i suprotnu nogu
3. s rukama u uzručenju po podlozi istezati obje ruke i obje noge
4. s dlanovima ukriženih prstiju iza glave izvoditi zaklon glavom, a istovremeno rukama pružati otpor.

Dinamičke vježbe za lumbalno-sakralni dio kralježnice

Položaj na leđima (ruke su uz tijelo):

1. plantarna fleksija
2. pogrčiti lijevo stopalo pa privlačiti petu po podlozi k sebi, ponoviti desnom nogom
3. pogrčiti istovremeno oba stopala pa privlačiti pete po podlozi k sebi
4. koljena pogrčiti te polako podizati i spuštati zdjelicu
5. koljena pogrčiti, staviti ruke na prsa i podizati trup.

Položaj na boku (donja ruka je pod glavom, gornjom se oslanja o podlogu, donja je noga savijena, a gornja ispružena):

1. pogrčiti gornju nogu, opružiti ju do početnog položaja
2. pogrčiti stopalo pa odizati ispruženu nogu
3. pogrčiti stopalo pa ispruženom nogom napraviti krug.

Potrbuške (s podloškom pod kukovima, ruke u priručnju):

1. nožnim prstima upirati se u podlogu do opružanja koljena
2. naizmjenična fleksija potkoljenica
3. istovremena fleksija potkoljenica

4. s rukama u priručenju doći do položaja uzručenja
5. s rukama u uzručenju, naizmjenice podizati lijevu ruku i desnu nogu pa desnu ruku i lijevu nogu.

II. Prevencija razvoja kalcificirajućeg tendinitisa i drugih simptoma bolnog ramena

VJEŽBE ZA RAMENA

Ležeći na leđima (ruke u priručenju, s nogama flektiranim u zglobov koljena i kuka):

1. podizati ruke do odručenja, a ramena istovremeno pritiskati dolje i natrag
2. rukom uhvatiti suprotni lakat u visini ramena, istegnuti ruku u jednu stranu te drugom rukom u drugu stranu
3. s laktovima postavljenim u visini ramena stisnuti šake, okrenuti ruke prema van i pritiskati šakama o podlogu
4. laktove spojiti u visini ramena ispred glave, podlaktice prisloniti jednu uz drugu, stisnuti šake i raširiti ruke pod pravim kutom uz pritiskanje o podlogu
5. s glavom u prirodnom položaju, rukama u priručenju, ramena podizati prema gore
6. s rukama u uzručenju naizmjenično izvoditi opružanja rukama.

Ležeći na trbuhu (stisnute pete uz petu, stisnute stražnjice):

1. s laktovima u visini ramena, stisnuti šake i podizati ruke i glavu od podloge (kao da se želi spojiti lopatica), pogled usmjeriti prema dolje
2. uhvatiti ruke iza leđa, podignuti glavu, ramena i gornji dio tijela, pogled usmjeriti prema dolje.

III. Prevencija razvoja sindroma karpalnog i kubitalnog kanala, rizartroze i De Quervainove bolesti

VJEŽBE ZA ŠAKE I RUČNE ZGLOBOVE

Vježbe su sljedeće:

1. stisnuti prste šake te opružiti
2. raširiti ispružene prste pa zatvoriti šaku stišćući prste

3. pomicanje palca u njegovu korijenskom zglobu, uz izvedbu što većeg kruga
4. istegnuti palac što dalje od šake te ga vratiti pokušavajući dodirnuti vrškove jednog po jednog prsta, od drugog do petog
5. ruku koja je položena na rukohvat stolca ili na stol, savijati u ručnom zglobu prema gore i dolje
6. s rukom koja je u laktu flektirana pod pravim kutom, okretati dlan prema gore, pa prema dolje, a pri tome ne pomicati lakat
7. stisnuti list papira između ispruženih prstiju šake, a drugom ga rukom pokušati izvući
8. osloniti podlakticu na ravnu površinu s dlanom okrenutim prema gore te savijati šaku prema gore, uz pružanje otpora suprotnom šakom
9. osloniti podlakticu na ravnu površinu s dlanom okrenutim prema dolje te savijati šaku prema gore, uz pružanje otpora suprotnom šakom.

IV. Prevencija razvoja osteoartritisa kuka i sindroma prenaprezanja mišića kukova, prevencija razvoja prepatelarnog burzitisa, skakačkog koljena i drugih simptoma bolnog koljena

VJEŽBE ZA KUKOVE I KOLJENA

Ležeći na leđima:

1. rukama u priručniku, ispruženih nogu s pogrčenim stopalima, izvoditi naizmjenična odnoženja
2. s jastukom ispod koljena naizmjenično opružati noge s pogrčenim stopalom, gurajući jastuk u pod
3. obje noge flektirane, ispružiti jednu nogu u visini s koljenom druge noge, stopalo pogrčiti prema sebi, zadržati i vratiti u početni položaj, izvoditi naizmjenice jednom pa drugom nogom
4. početni položaj polusjedeći, noge su ispružene, stopala pogrčena, između nogu jastuk, stisnuti jastuk napinjući mišiće stražnjice i zadržavati koljena ispružena, opustiti se i ponoviti u ležećem i stojećem položaju
5. početni položaj ležeći na boku, savinuti ruku i nogu na kojima se leži, gornja noga je ispružena, stopala pogrčena prema sebi, podignuti nogu, zadržati ju u odignutom položaju, gornja ruka je savijena i oslonjena dlanom o podlogu
6. položaj na trbuhu, s jastukom ispod trbuha, pogrčiti stopalo jedne noge, savinuti koljeno i natkoljenicu od podloge, odizati koljeno i

natkoljenicu od podloge, bez podizanja zdjelice, zadržati u tom položaju

7. sjedeći na stolcu uspravno, pridržavajući se rukama, jednu pa drugu nogu ispružiti u koljenskom zglobu, zadržati u tom položaju te vratiti u početni položaj

8. sjedeći na stolcu uspravno, pridržavajući se rukama, jednu pa drugu nogu saviti u zglobu kuka, zadržati u tom položaju te vratiti u početni položaj.

V. Prevencija razvoja spuštenih svodova stopala i osteoartritisa nožnih zglobova

VJEŽBE ZA STOPALA

Sjedeći položaj:

1. savinuti nožne prste oba stopala ne dižući ih s poda, ispraviti prste stopala
2. podignuti prednji dio stopala držeći petu na podu, spustiti prednji dio stopala, zatim podignuti i spustiti petu
3. podignuti prednji dio stopala, okrenuti stopalo prema van, spustiti stopalo, vratiti ga u sredinu
4. podignuti pete, okrenuti pete prema van, spustiti pete, vratiti ih u sredinu
5. podignuti jedno koljeno, ispružiti stopalo, zategnuti stopalo, spustiti stopalo, naizmjenice lijevo i desno pa istovremeno oba
6. podignuti ispruženu nogu, zategnuti prste prema sebi, naizmjenično jedna pa druga noga pa istovremeno obje
7. podignuti ispruženu nogu, kružno pomicati stopalo, stopalom ispisivati brojeve po zraku
8. bosim prstima stopala gužvati novinski papir.

Metode:

- prikazivanja – metoda usmenoga izlaganja, metoda postavljanja i rješavanja, metoda pokazivanja ili demonstracije
- vježbanja – intervalna metoda vježbanja, varijabilna metoda vježbanja, kontinuirana metoda vježbanja
- sigurnosti – metoda sprječavanja ili prevencije, čuvanja ili zaštite, pomaganja ili asistencije

Metode i oblici rada:

- nadzora – metoda praćenja vježbanja, usmjeravanja vježbanja, zaustavljanja vježbanja.

Oblici:

- jednostavniji (pojedinačni, dvojke, trojke, četvorke i paralelni)
- složeniji (paralelno izmjenični, sukcesivno izmjenični, izmjenični, kružni, stanični, stazni i poligonski).

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi: motorička znanja, motorička postignuća, kinantropološka postignuća (morfoloških obilježja, motoričkih sposobnosti i funkcionalnih sposobnosti prema metodologiji vrjednovanja), odgojni učinci rada.

Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika:

Oblici: vrjednovanje rada polaznika provoditi uvažavajući stanje njihova antropološkog statusa, stvarne mogućnosti svakog polaznika i cjelokupan napredak pojedinca tijekom nastavne godine.

Literatura

Literatura za polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA

Razred: treći (3.)

U trećem razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

Ishodi učenja navedeni za prvi razred ostvaruju se u sva tri razreda.

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme

Kineziološka

Za ovaj skup ishoda učenja izvedbeno je predviđen broj sati do 10 %

teorijska znanja

ukupnog broja sati. Teorijske nastavne teme u pravilu se trebaju provoditi kako su navedene jer su smisleno povezane s ostalim skupovima ishoda učenja u svakom razredu. Također, dopušteno je osmišljavanje drukčijih teorijskih tema koje su izravno povezane s provedivim motoričkim nastavnim temama u uvjetima pojedine srednje strukovne škole.

1. Razvoj tjelesnog vježbanja i sporta u Hrvatskoj
2. Uzroci ozljeđivanja u izabranom zanimanju
3. Indicirane i kontraindicirane vrste kinezioloških aktivnosti sa stajališta izabranog zanimanja
4. Određivanje volumena opterećenja tijekom tjelesnog vježbanja
5. Osobitosti spolova i tjelesno vježbanje
6. Rehabilitacija pokretom i kretanjem nakon profesionalnih ozljeda
7. Cjeloživotni utjecaj kinezioloških tjelovježbenih podražaja na zdravlje polaznika

U ovom skupu ishoda učenja naveden je veći broj nastavnih tema kako bi se omogućio izbor nastavnih tema iz propisanog nastavnog plana i programa.

I. ATLETIKA

1. Kros i standardna ciklička kretanja različitim tempom do 12 min
2. Trčanje dionica 40, 60, 80 m
3. Trčanje dionica 200 – 300 m
4. Trčanje – motoričko postignuće
5. Troskok s mjesta
6. Jednonožni skokovi po označenom prostoru (ili sa strunjače na strunjaču)
7. Skok uvis leđnom ili prekoračnom tehnikom – motoričko postignuće
8. Atletski troboj (trčanje, skok, bacanje)

II. SPORTSKA GIMNASTIKA – POLAZNICI

9. Sastav po izboru polaznika (tlo)

Kineziološke
aktivnosti

III. SPORTSKA GIMNASTIKA – POLAZNICE

10. Sastav po izboru polaznika (tlo)

11. Sastav po izboru polaznika (greda)

IV. RITMIČKA GIMNASTIKA

12. »Jelenji« skok

13. Vrtnje obruča oko šake i dijelova tijela

14. Kotrljanje obruča po tlu u kombinaciji s tjelesnim elementima

15. Bacanje i hvatanje obruča povezano s plesnim koracima

16. Vodoravni krug vijačom jednom rukom iznad glave i povezano vodoravni krug s preskokom (»osmica«) u mjestu i kretanju

17. Preskakivanje vijače »škarama« pogrčeno

18. Preskakivanje vijače plesnim koracima (galop naprijed, polka)

19. Sastav (vijača) – sastav prema izboru polaznica

20. Sastav (obruč) – sastav prema izboru polaznica

V. PLES I AEROBIKA

21. Cha-cha-cha

22. Salsa

23. Polka, Western polka (okreti, wisq, promenada)

24. Step aerobika

VI. BORILAČKI SPORTOVI

25. Poluga ude garami

26. Udarac rukom naprijed pravocrtni

27. Udarac nogom naprijed pravocrtni

28. Donji, unutarnji i vanjski blok

VII. KOŠARKA

29. Otvaranje za prijem lopte
30. Razvijanje protunapada – dolazak u prijem lopte, otvaranje prvog dodavanja i tranzicija
31. Presing čovjek na čovjeka na polovici i cijelom igralištu
32. Napad na presing čovjek na čovjeka
33. Igra (taktika i suđenje)

VIII. NOGOMET

34. Driblinzi i fintiranja 1 : 1
35. Driblinzi i fintiranja 1 : 1 s udarcima na vrata (vratar)
36. Oduzimanja lopte 1 : 1 i 2 : 2
37. Suradnja dvojice polaznika (otkrivanja, primopredaja lopte, driblinzi i fintiranja) 2 : 1 i 2: 2 s udarcima na vrata (vratar), te oduzimanja lopte
38. Igra 4 + 1 : 4 + 1 (taktika i suđenje)

IX. ODBOJKA

39. Smeč iz zaleta varkom «kuhanjem» iza bloka
40. Povaljka u stranu odbijanje jednom rukom
41. Vršno odbijanje u skoku
42. Taktika igre (napad trećom loptom)

X. RUKOMET

43. Finta – varka s presvlačenjem
44. Skok šut s otklonom tijela u suprotnu stranu u odnosu na šutersku ruku » skokšut polueret«
45. Kombinirani sustav obrane – varijanta 5 + 1
46. Igra (taktika i suđenje)

XI. BADMINTON

47. Rezani forhend drop

48. Bekend dugi udarac (clear)

49. Kretanja po terenu s naglaskom na centralnu poziciju (obrambena i napadačka)

50. Igra (taktika i suđenje)

XII. TENIS

51. Forhend volej (spužvasta loptica)

52. Bekend volej (spužvasta loptica)

53. Smeč (spužvasta loptica)

54. Igra (taktika i suđenje)

U ovom skupu ishoda učenja za svaku nastavnu temu naveden je jedan primjer njene provedbe. To omogućuje da se dorečeno prepozna njezin smisao te da se, u različitim uvjetima rada, osmisle daljnje nastavne teme s istovjetnim ciljem.

I. MORFOLOŠKA OBILJEŽJA

(razvoj i održavanje stabilnosti lokomotornog sustava)

1. Vježbe stabilnosti stopala (podizanje na prste)

2. Vježbe stabilnosti koljena (ravni naizmjenični iskorak)

3. Vježbe stabilnosti lumbalno-sakralnog dijela trupa (prednji izdržaj 40'')

4. Vježbe stabilnosti lopatice (vanjska rotacija u ramenu s elastičnom trakom)

5. Primjer vježbanja za stabilnost lokomotornoga sustava u funkciji zanimanja

6. Pilates s velikim loptama

II. MOTORIČKE SPOSOBNOSTI

(razvoj i održavanje brzinsko eksplozivnih svojstava)

1. Vježbe za razvoj i održavanje brzine (10 ustajanja iz raznih položaja s reakcijom na zvučni podražaj)

2. Vježbe za razvoj i održavanje agilnosti (trčanje naprijed i natraške 6 x 5 m)

Transformacija
kinantropoloških
obilježja

3. Vježbe za razvoj i održavanje eksplozivne snage tipa skoka (preskoci preko švedske klupe)
4. Vježbe za razvoj i održavanje eksplozivne snage tipa sprinta (10 x 5 m, odmor 30'')
5. Vježbe za razvoj i održavanje eksplozivne snage tipa udarca (izvođenje različitih udaraca specifičnih za pojedine sportove)

III. FUNKCIONALNE SPOSOBNOSTI

(optimizacija sastava tijela – smanjenje potkožnoga masnog tkiva)

1. Metode aerobnog vježbanja (trčanje 30' niskim intenzitetom)
2. Metode anaerobnog vježbanja (trčanje 20', 2' visoki intenzitet, 2' 50 %)
3. Metode vježbanja s vanjskim opterećenjem (kružno vježbanje, 15 vježbovnih mjesta, vježbanje 60'', a oporavak 20'')

Nastavne teme iz ovog skupa učenja mogu se sustavno provoditi tijekom svih godina obrazovanja. Primjeri ovih kinezioloških postupaka unaprjeđenja zdravlja navedeni su u poglavlju Ostalo koje se nalazi na kraju programa četvrtog razreda.

Kineziološki
postupci
unaprjeđenja
zdravlja

I. Prevencija razvoja cervikalnog i lumbalno-sakralnog sindroma

VJEŽBE ZA KRALJEŽNICU

II. Prevencija razvoja kalcificirajućeg tendinitisa i drugih simptoma bolnog ramena

VJEŽBE ZA RAMENA

III. Prevencija razvoja sindroma karpalnog i kubitalnog kanala, rizartroze i De Quervainove bolesti

VJEŽBE ZA ŠAKE I RUČNE ZGLOBOVE

IV. Prevencija razvoja osteoartritisa kuka i sindroma prenaprezanja mišića kukova, prevencija razvoja prepatelarnog burzitisa, skakačkog koljena i drugih simptoma bolnog koljena

VJEŽBE ZA KUKOVE I KOLJENA

V. Prevencija razvoja spuštenih svodova stopala i osteoartritisa nožnih zglobova

VJEŽBE ZA STOPALA

Opće napomene

Različito materijalnih uvjeta srednjih strukovnih škola utječe na provedivost nastavnih tema te je naveden veći broj nastavnih tema kako bi se za različite uvjete i zanimanja mogao izraditi provediv, a prema zanimanju usmjeren izvedbeni nastavni plan i program.

Svaka nastavna tema mora biti primjerena dobi i spolu polaznika, indicirano usmjerena prema strukovnoj kvalifikaciji te omogućiti sigurnost polaznika i usklađenost s potencijalnim interesima i stvarnim potrebama polaznika.

Tako je ovaj program rasterećen nastavnih tema koje nije moguće provesti te onih koje zbog svoje složenosti ne mogu biti u funkciji ishoda učenja jer ih većina polaznika ne može svladati određenim uspjehom.

Program za srednje strukovne škole osmišljen je na način da u svakom razredu sadrži četiri međupovezana skupa ishoda učenja. To su: 1) Kineziološka teorijska znanja, 2) Kineziološke aktivnosti, 3) Transformacija kinantropoloških obilježja i 4) Kineziološki postupci unapjeđenja zdravlja. Time je potpuno promijenjen smisao nastave tjelesne i zdravstvene kulture u srednjim strukovnim školama jer su određeni mjerljivi skupovi ishoda učenja koje svaki polaznik (osim polaznika s posebnim potrebama) tijekom redovitog pohađanja nastave mora obvezno naučiti na primjerenoj razini. Na takav način skupna učinkovitost svih skupova ishoda učenja omogućuje ostvarivanje bitnih kompetencija iz ovoga odgojno-obrazovnog područja za pojedino zanimanje.

Napomene:

U programu se nastavna tema navodi samo jedanput i ne ponavlja se u istom navodu, što znači da se ista može izabrati i ponavljati u svim višim razredima. Drugim riječima, ono što je navedeno kao nastavna tema, primjerice u 1. razredu, može se planirati i u svim višim razredima, iako se ista ne navodi u programima viših razreda. Navedeno pravilo, zbog vertikalne unutarpredmetne povezanosti i programske povezanosti osnovnog i srednjeg školstva, nastavnik po potrebi može koristiti za sve nastavne teme iz programa za osnovne škole. Takav pristup istodobno omogućuje kreativnost nastavnika i olakšava izradbu izvedbenoga nastavnog plana i programa za pojedini razredni odjel jer uvažava zahtjeve s obzirom na različit sastav polaznika prema sposobnostima te pojedinačne razlike u količini stečenih motoričkih znanja u osnovnoj školi.

Temeljna postavka ovog programa uzima u obzir biološke različitosti polaznika i polaznica. Zbog toga se predmetna nastava u srednjim strukovnim školama, kako sa znanstvenih, tako i sa stručnih spoznaja, mora organizirati i provoditi posebno (odvojeno) za polaznike, a posebno za polaznice.

Posebne napomene

Nastavni predmet Tjelesna i zdravstvena kultura ima velik broj posebnosti. Zbog toga je neke uputno istaknuti:

- u izvedbeni nastavni plan i program treba uvrstiti međusobno povezane nastavne teme koje su određene svim skupovima ishoda učenja
- zbog posebnosti nastavnog predmeta i uvjeta u kojima se odvija nastavni proces posebnu pozornost treba obratiti sigurnosti i motivaciji polaznika
- vrjednovanje postignuća polaznika provoditi prema individualnim mogućnostima
- nastavu izvoditi u nastavnim satima od 45 minuta, osim gdje su školske sportske dvorane udaljene od škole više od 10 minuta hoda i ako nastavu nije moguće organizirati na drugi način.

Ostalo

Primjeri nastavnih tema za skup ishoda učenja:

KINEZIOLOŠKI POSTUPCI UNAPRJEĐENJA ZDRAVLJA

I. Prevencija razvoja cervikalnog i lumbalno-sakralnog sindroma

VJEŽBE ZA KRALJEŽNICU

Statičke vježbe za vratni dio kralježnice:

1. postaviti dlanove s ukriženim prstima na čelo pa gurati glavu naprijed, a istovremeno rukama pružati otpor
2. postaviti dlanove s ukriženim prstima na desnu stranu lica pa gurati glavu u desnu stranu, a istovremeno rukama pružati otpor
3. postaviti dlanove s ukriženim prstima na lijevu stranu lica pa gurati glavu u lijevu stranu, a istovremeno rukama pružati otpor
4. postaviti dlanove s ukriženim prstima iza glave pa gurati glavu prema natrag, a istovremeno rukama pružati otpor.

Dinamičke vježbe za vratni dio kralježnice:

1. glavom izvoditi pokret naprijed-natrag
2. glavom rotirati u desnu pa u lijevu stranu
3. podizati ramena gore i polako ih spuštati

4. postaviti dlanove s ukriženim prstima iza glave te potiskivati laktove prema unutra.

Statičke vježbe za lumbalno-sakralni dio kralježnice

Položaj na leđima (ruke su uz tijelo):

1. stopala pogrčiti i zadržati položaj
2. koljena pogrčiti pa leđima pritiskati podlogu
3. koljena pogrčiti pa naizmjenično lijevom i desnom nogom uz pogrčeno stopalo koljeno privlačiti k sebi, a rukom pružati otpor
4. koljena pogrčiti pa s obje noge istodobno uz pogrčena stopala koljena privlačiti k sebi, a rukama pružati otpor
5. koljena pogrčiti, tjeme fiksirati uz podlogu, dlanove ukriženih prstiju postaviti na čelo te izvoditi pretklon glavom, a istovremeno rukama pružati otpor.

Potrbuške (s podloškom pod kukovima, ruke u priručnju):

1. upiranje o podlogu nožnim prstima do potpunog opružanja koljena
2. s rukama u uzručenju naizmjenice po podlozi istezati suprotnu ruku i suprotnu nogu
3. s rukama u uzručenju po podlozi istezati obje ruke i obje noge
4. s dlanovima ukriženih prstiju iza glave izvoditi zaklon glavom, a istovremeno rukama pružati otpor.

Dinamičke vježbe za lumbalno-sakralni dio kralježnice

Položaj na leđima (ruke su uz tijelo):

1. plantarna fleksija
2. pogrčiti lijevo stopalo pa privlačiti petu po podlozi k sebi, ponoviti desnom nogom
3. pogrčiti istovremeno oba stopala pa privlačiti pete po podlozi k sebi
4. koljena pogrčiti te polako podizati i spuštati zdjelicu
5. koljena pogrčiti, staviti ruke na prsa i podizati trup.

Položaj na boku (donja ruka je pod glavom, gornjom se oslanja o

podlogu, donja je noga savijena, a gornja ispružena):

1. pogrčiti gornju nogu, opružiti ju do početnog položaja
2. pogrčiti stopalo pa odizati ispruženu nogu
3. pogrčiti stopalo pa ispruženom nogom napraviti krug.

Potrbuške (s podloškom pod kukovima, ruke u priručenju):

1. nožnim se prstima upirati u podlogu do opružanja koljena
2. naizmjenična fleksija potkoljenica
3. istovremena fleksija potkoljenica
4. s rukama u priručenju doći do položaja uzručenja
5. s rukama u uzručenju naizmjenice podizati lijevu ruku i desnu nogu pa desnu ruku i lijevu nogu.

II. Prevencija razvoja kalcificirajućeg tendinitisa i drugih simptoma bolnog ramena

VJEŽBE ZA RAMENA

Primjeri Ležeći na leđima

(ruke u priručenju, s nogama flektiranim u zglobov koljena i kuka):

1. podizati ruke do odručenja, a ramena istovremeno pritiskati dolje i natrag
2. rukom uhvatiti suprotni lakat u visini ramena, istegnuti ruku u jednu stranu te s drugom rukom u drugu stranu
3. s laktovima postavljenim u visini ramena stisnuti šake, okrenuti ruke prema van i pritiskati šakama o podlogu
4. laktove spojiti u visini ramena ispred glave, podlaktice prisloniti jednu uz drugu, stisnuti šake i raširiti ruke pod pravim kutom uz pritiskanje o podlogu
5. s glavom u prirodnom položaju, rukama u priručenju, ramena podizati prema gore
6. s rukama u uzručenju naizmjenično izvoditi opružanja rukama.

Ležeći na trbuhu

(stisnute pete uz petu, stisnute stražnjice):

1. s laktovima u visini ramena, stisnuti šake i podizati ruke i glavu od podloge (kao da se želi spojiti lopatica), pogled usmjeriti prema dolje
2. uhvatiti ruke iza leđa, podignuti glavu, ramena i gornji dio tijela, pogled usmjeriti prema dolje.

III. Prevencija razvoja sindroma karpalnog i kubitalnog kanala, rizartroze i De Quervainove bolesti

VJEŽBE ZA ŠAKE I RUČNE ZGLOBOVE

Vježbe su sljedeće:

1. stisnuti prste šake te opružiti
2. raširiti ispružene prste pa zatvoriti šaku stišćući prste
3. pomicati palac u korijenskom zglobu, uz izvedbu što većega kruga
4. istegnuti palac što dalje od šake te ga vratiti pokušavajući dodirnuti vrškove jednog po jednog prsta, od drugog do petog
5. ruku koja je položena na rukohvat stolca ili na stol savijati u ručnom zglobu prema gore i dolje
6. s rukom koja je u laktu flektirana pod pravim kutom, okretati dlan prema gore pa prema dolje, a pri tome ne pomicati lakat
7. stisnuti list papira između ispruženih prstiju šake, a drugom ga rukom pokušati izvući
8. osloniti podlakticu na ravnu površinu s dlanom okrenutim prema gore te savijati šaku prema gore, uz pružanje otpora suprotnom šakom
9. osloniti podlakticu na ravnu površinu s dlanom okrenutim prema dolje te savijati šaku prema gore, uz pružanje otpora suprotnom šakom.

IV. Prevencija razvoja osteoartritisa kuka i sindroma prenaprezanja mišića kukova, prevencija razvoja prepatelarnog burzitisa, skakačkog koljena i drugih simptoma bolnog koljena

VJEŽBE ZA KUKOVE I KOLJENA

Ležeći na leđima:

1. rukama u priručenju, ispruženih nogu s pogrčenim stopalima, izvoditi naizmjenična odnoženja

2. s jastukom ispod koljena naizmjenično opružati noge s pogrčenim stopalom gurajući jastuk u pod
 3. obje noge flektirane, ispružiti jednu nogu u visini s koljenom druge noge, stopalo pogrčiti prema sebi, zadržati i vratiti u početni položaj, izvoditi naizmjenice jednom pa drugom nogom
 4. početni položaj polusjedeći, noge su ispružene, stopala pogrčena, između nogu jastuk, stisnuti jastuk napinjući mišiće stražnjice i zadržavati koljena ispružena, opustiti se i ponoviti u ležećem i stojećem položaju
 5. početni položaj ležeći na boku, savinuti ruku i nogu na kojima se leži, gornja noga je ispružena, stopala pogrčena prema sebi, podignuti nogu, zadržati ju u odignutom položaju, gornja ruka je savijena i oslonjena dlanom o podlogu
 6. položaj na trbuhu, s jastukom ispod trbuha, pogrčiti stopalo jedne noge, savinuti koljeno i natkoljenicu od podloge, odizati koljeno i natkoljenicu od podloge, bez podizanja zdjelice, zadržati u tom položaju
 7. sjedeći na stolcu uspravno, pridržavajući se rukama, jednu pa drugu nogu ispružiti u koljenskom zglobu, zadržati u tom položaju te vratiti u početni položaj
 8. sjedeći na stolcu uspravno, pridržavajući se rukama, jednu pa drugu nogu saviti u zglobu kuka, zadržati u tom položaju te vratiti u početni položaj.
- V. Prevencija razvoja spuštenih svodova stopala i osteoartritisa nožnih zglobova

VJEŽBE ZA STOPALA

Sjedeći položaj:

1. savinuti nožne prste oba stopala ne dižući ih s poda, ispraviti prste stopala
2. podignuti prednji dio stopala držeći petu na podu, spustiti prednji dio stopala, zatim podignuti i spustiti petu
3. podignuti prednji dio stopala, okrenuti stopalo prema van, spustiti stopalo, vratiti ga u sredinu
4. podignuti pete, okrenuti pete prema van, spustiti pete, vratiti ih u sredinu
5. podignuti jedno koljeno, ispružiti stopalo, zategnuti stopalo, spustiti stopalo, naizmjenice lijevo i desno pa istovremeno oba

6. podignuti ispruženu nogu, zategnuti prste prema sebi, naizmjenično jedna te druga noga pa istovremeno obje

7. podignuti ispruženu nogu, kružno pomicati stopalo, stopalom ispisivati brojeve po zraku

8. bosim prstima stopala gužvati novinski papir.

Metode:

prikazivanja – metoda usmenoga izlaganja, metoda postavljanja i rješavanja, metoda pokazivanja ili demonstracije

vježbanja – intervalna metoda vježbanja, varijabilna metoda vježbanja, kontinuirana metoda vježbanja

sigurnosti – metoda sprječavanja ili prevencije, čuvanja ili zaštite, pomaganja ili asistencije

Metode i oblici rada:

nadzora – metoda praćenja vježbanja, usmjeravanja vježbanja, zaustavljanja vježbanja.

Oblici:

jednostavniji (pojedinačni, dvojke, trojke, četvorke i paralelni)

složeniji (paralelno izmjenični, sukcesivno izmjenični, izmjenični, kružni, stanični, stazni i poligonski).

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika:

Elementi: motorička znanja, motorička postignuća, kinantropološka postignuća (morfoloških obilježja, motoričkih sposobnosti i funkcionalnih sposobnosti prema metodologiji vrjednovanja), odgojni učinci rada.

Oblici: vrjednovanje rada polaznika provoditi uvažavajući stanje njihova antropološkog statusa, stvarne mogućnosti svakog polaznika i cjelokupni napredak pojedinca tijekom nastavne godine.

Literatura

Literatura za polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: Matematika

- Cilj predmeta:
- usvojiti temeljna matematička znanja, vještine i procese te uspostaviti i razumjeti matematičke odnose i veze
 - biti osposobljeni za rješavanje matematičkih problema i primjenu matematike u različitim kontekstima uključujući i svijet rada
 - razviti pozitivan odnos prema matematici, odgovornost za svoj uspjeh i napredak te svijest o svojim matematičkim postignućima
 - prepoznati i razumjeti povijesnu i društvenu ulogu matematike u znanosti, kulturi, umjetnosti i tehnologiji te njezin potencijal za budućnost društva
 - biti osposobljeni za apstraktno i prostorno mišljenje te logičko zaključivanje
 - učinkovito primjenjivati matematička znanja, ideje i rezultate služeći se različitim prikazima
 - učinkovito primjenjivati tehnologiju
 - steći čvrste temelje za cjeloživotno učenje i nastavak obrazovanja.
- Opis predmeta:
- U društvu temeljenom na informacijama i tehnologiji potrebno je kritički misliti o složenim temama, tumačiti dostupne informacije, analizirati nove situacije i prilagoditi im se, donositi utemeljene odluke u svakodnevnom životu, rješavati različite probleme, učinkovito primjenjivati tehnologiju te razmjenjivati ideje i mišljenja.
- Matematičko obrazovanje polaznicima omogućuje stjecanje znanja, vještina, sposobnosti, načina mišljenja i stavova nužnih za uspješno i korisno sudjelovanje u takvu društvu.

Nastavni predmet po razredima i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta: MATEMATIKA

Razred: prvi (1.)

Brojevi

1. povezati skupove N , Z , Q i R
2. rabiti apsolutnu vrijednost u algebarskom izrazu
3. odrediti udaljenost točaka na brojevnom pravcu
4. provoditi u skupu realnih brojeva osnovne računске operacije, potenciranje s cjelobrojnim eksponentom i korjenovanje
5. procijeniti i prikazati vrijednost realnog broja na traženu točnost
6. odrediti vrijednost trigonometrijskih funkcija šiljastog kuta zadanog u stupnjevima

Algebra i funkcije

1. odrediti postotke, omjere i razmjere
2. rabiti potencije s prirodnim eksponentom i kvadratni korijen
3. računati elementarne algebarske izraze
4. riješiti jednostavnije linearne jednadžbe, nejednadžbe i sustave jednadžbi te nacrtati graf linearne funkcije

U prvom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

Oblik i prostor

1. nacrtati u koordinatnom sustavu točke zadane koordinatama i očitati koordinate nacrtanih točaka
2. prepoznati osnovne geometrijske oblike u ravnini i njihova svojstva
3. iskazati poučke o sukladnosti i sličnosti trokuta

Mjerenje

1. odabrati odgovarajuće mjere i mjerne jedinice i pretvoriti ih u odgovarajuće vrijednosti veće ili manje mjerne jedinice
2. rabiti formule za opseg i površinu osnovnih geometrijskih oblika u ravnini
3. povezati Pitagorin poučak i pravokutni trokut u jednostavnijim zadacima iz planimetrije
4. primijeniti proporcionalnost veličina i sličnost trokuta

5. rabiti svojstva kutova

6. rabiti trigonometriju pravokutnog trokuta

Podatci

1. prikupiti podatke iz primarnih izvora

2. klasificirati prikupljene podatke iz primarnih izvora

3. predočiti prikupljene podatke pomoću linijskog i stupčastog dijagrama

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme

Skupovi N , Z , Q i R

Računske operacije u skupu R (zbrajanje, oduzimanje, množenje, dijeljenje, potenciranje s cjelobrojnim eksponentom, korjenovanje)

Brojevi

Apsolutna vrijednost realnog broja

Brojevni pravac

Vrijednosti sinusa, kosinusa i tangensa u pravokutnom trokutu

Procjena i zaokruživanje

Postotci, omjeri i razmjeri

Potencije i korijeni

Algebra i funkcije

Algebarski izrazi i algebarski razlomci

Linearne jednačbe i sustavi jednačbi

Linearne nejednačbe

Linearna funkcija

Pravokutni koordinatni sustav u ravnini

Oblik i prostor

Sukladnost i sličnost

Geometrijski oblici u ravnini

Mjerne jedinice

Mjerenje

Geometrijski oblici u ravnini – opseg i površina, Pitagorin poučak, poučak o obodnom i središnjem kutu, Talesov poučak i svojstva zbroja unutarnjih kutova trokuta, četverokuta i mnogokuta

Trigonometrija pravokutnog trokuta

| | |
|--|--|
| Podatci | Prikupljanje, obrada i predočavanje podataka |
| Napomene: | Matematički procesi (prikazivanje i komunikacija, povezivanje, logičko mišljenje, argumentiranje i zaključivanje, rješavanje problema i matematičko modeliranje, primjena tehnologije) ne poučavaju se kao zasebne nastavne cjeline, već se ostvaruju pri poučavanju i učenju konkretnih matematičkih sadržaja. |
| Ostalo | Metode: metoda usmenog izlaganja, metoda razgovora, heuristička metoda, problemska metoda, programirana metoda, metoda grafičkih radova, metoda demonstracije, istraživačka metoda. |
| Metode i oblici rada: | Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, projektna nastava, mentorska nastava, praktična nastava, problemska nastava, programirana nastava, egzemplarna nastava. Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: | Elementi: usvojenost i razumijevanje sadržaja, primjena znanja, aktivnost. Oblici: usmena provjera, pisana provjera, individualno učenje, suradničko učenje, istraživačko učenje, seminarski rad, projekt, e-učenje. |
| Literatura | |
| Literatura za polaznike: | Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja. |

Naziv nastavnog predmeta: MATEMATIKA

Razred: drugi (2.)

Brojevi

1. primijeniti definiciju logaritma i osnovna svojstva računskih operacija s logaritmima u računski jednostavnijim situacijama

U drugom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

Algebra i funkcije

1. riješiti jednostavnu kvadratnu jednadžbu i nejednadžbu te odrediti karakteristične točke kvadratne funkcije

2. odrediti vrijednosti eksponencijalne funkcije i rješenja eksponencijalne jednadžbe

Oblik i prostor

1. prepoznati osnovne geometrijske oblike u prostoru i njihova svojstva

Mjerenje

1. primijeniti formule za oplošje i obujam geometrijskih oblika u prostoru

Podatci

1. objasniti prikupljene i prikazane podatke

Razrada

Nastavne cjeline Razrada Nastavne teme

Brojevi Logaritam pozitivnog broja
Kvadratna jednadžba

Kvadratna funkcija

Algebra i funkcije Kvadratna nejednadžba

Eksponencijalna funkcija

Eksponencijalna jednadžba

Oblik i prostor Geometrija prostora

Mjerenje Geometrijski oblici u prostoru – oplošje i obujam

Podatci Analiza prikupljenih i obrađenih podataka

Napomene: Matematički procesi (prikazivanje i komunikacija, povezivanje, logičko mišljenje, argumentiranje i zaključivanje, rješavanje problema i matematičko modeliranje, primjena tehnologije) ne poučavaju se kao zasebne nastavne cjeline, već se ostvaruju pri poučavanju i učenju konkretnih matematičkih sadržaja.

Ostalo

Metode: metoda usmenog izlaganja, metoda razgovora, heuristička metoda, problemska metoda, programirana metoda, metoda grafičkih radova, metoda demonstracije, istraživačka metoda.

Metode i oblici rada:

Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, projektna nastava, mentorska nastava, praktična nastava, problemska nastava, programirana nastava, egzemplarna nastava.

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja

Elementi: usvojenost i razumijevanje sadržaja, primjena znanja, aktivnost.

polaznika: Oblici: usmena provjera, pisana provjera, individualno učenje, suradničko učenje, istraživačko učenje, seminarski rad, projekt, e-učenje.

Literatura

Literatura za polaznike: Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: MATEMATIKA

Razred: treći (3.)

Brojevi

1. odrediti vrijednost trigonometrijskih funkcija pomoću trigonometrijske kružnice ili džepnog računala
2. rabiti $n!$ (n faktorijela) u jednostavnijim algebarskim izrazima

Algebra i funkcije

1. odrediti elemente kombinatorike

Oblik i prostor

1. nacrtati pravac u koordinatnom sustavu u ravnini

U trećem razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

2. nacrtati u koordinatnom sustavu u ravnini kružnicu zadanu središnjom jednadžbom
3. prikazati vektore u ravnini

Mjerenje

1. rabiti trigonometriju pravokutnog i kosokutnog trokuta
2. odrediti skalarni umnožak vektora
3. rabiti koncept mjerenja pri rješavanju problemskih zadataka u svakodnevnim situacijama, drugim nastavnim predmetima i struci

Podatci

1. odrediti aritmetičku sredinu prikupljenih podataka
2. odrediti vjerojatnost elementarnog događaja

| | |
|--|--|
| Razrada | |
| Nastavne cjeline | Razrada Nastavne teme Trigonometrijska kružnica |
| Brojevi | Faktorije |
| Algebra i funkcije | Permutacije, kombinacije i varijacije Vektori u ravnini |
| Oblik i prostor | Pravac u koordinatnom sustavu Kružnica u koordinatnom sustavu Trigonometrija kosokutnog trokuta |
| Mjerenje | Vektori u ravnini – skalarni umnožak vektora |
| Podatci | Vjerojatnost |
| Napomene: | Matematički procesi (prikazivanje i komunikacija, povezivanje, logičko mišljenje, argumentiranje i zaključivanje, rješavanje problema i matematičko modeliranje, primjena tehnologije) ne poučavaju se kao zasebne nastavne cjeline, već se ostvaruju pri poučavanju i učenju konkretnih matematičkih sadržaja. |
| Ostalo | Metode: metoda usmenog izlaganja, metoda razgovora, heuristička metoda, problemska metoda, programirana metoda, metoda grafičkih radova, metoda demonstracije, istraživačka metoda. |
| Metode i oblici rada: | Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, projektna nastava, mentorska nastava, praktična nastava, problemska nastava, programirana nastava, egzemplarna nastava. Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: | Elementi: usvojenost i razumijevanje sadržaja, primjena znanja, aktivnost. Oblici: usmena provjera, pisana provjera, individualno učenje, suradničko učenje, istraživačko učenje, seminarski rad, projekt, e-učenje. |
| Literatura | |
| Literatura za polaznike: | Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja. |

Naziv nastavnog predmeta: Osnove informatike

Cilj predmeta: • steći znanja i vještine te usvojiti procese i koncepte potrebne za

korištenje računala

- obraditi i prikazati podatke i informacije korištenjem primjenskih programa
- usvojiti temeljna informatička znanja važna za razumijevanje rada računala
- komunicirati posredstvom različitih medija
- usvojiti postupke prikupljanja, organiziranja, analize i prezentacije podataka i informacija
- analizirati i kritički ocijeniti prikupljene informacije
- razviti logičke misaone procese
- razviti algoritamski način razmišljanja
- biti osposobljen za samostalno i timsko rješavanje jednostavnijih problema iz vlastitog života i odabrane struke primjenom informacijske i komunikacijske tehnologije
- steći osnovna znanja i vještine kako bi mogli usvojiti korištenje specifičnih računalnih programa iz područja struke
- poštovati autorska prava i u skladu s tim preuzimati i koristiti sadržaje s računalnih mreža
- steći temelje za cjeloživotno učenje i nastavak obrazovanja.

Napredak današnjeg društva temelji se na novim znanstvenim otkrićima te njihovoj primjeni u svakodnevnom životu. Razvoj znanosti i njezinu primjenu danas ne možemo zamisliti bez kvalitetne primjene informacijsko-komunikacijske tehnologije te algoritamskog pristupa rješavanju problema.

Opis predmeta:

U takvu društvu, temeljenom na informacijama i tehnologiji, gdje su računala sveprisutna u poslovnom i svakodnevnom životu, potrebno je djelotvorno koristiti informacijsku i komunikacijsku tehnologiju. Posebno je važno znati i moći prikupiti informacije i podatke te ih kritički vrjednovati, obraditi, sistematizirati, oblikovati i prikazati. Danas je konkurentnost na tržištu rada nezamisliva bez kvalitetne obrade i prezentacije podataka i rezultata svog rada.

Umijeće korištenja računala, temeljna znanja i rješavanje problema tri su važne sastavnice informatičkog obrazovanja koje se nužno odvija uz samostalno korištenje računala. Rješavanje problema povezanih sa strukom temelji se na samostalnom i timskom radu koji će se razvijati u nastavnim predmetima.

Nastavni predmet po razredu i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta: OSNOVE INFORMATIKE

Razred: drugi (2.)

Poznavanje i korištenje informacijskih i komunikacijskih tehnologija

1. razlikovati mjerne jedinice količine podataka
2. razlikovati osnovne logičke sklopove
3. razlikovati i opisati komponente računalnog sustava (središnja jedinica, memorije, ulazno-izlazne jedinice)
4. koristiti operacijski sustav računala i napraviti osnovnu prilagodbu svojim potrebama
5. rukovati datotekama i mapama u grafičkom korisničkom sučelju

Računalne mreže i internet

1. objasniti razloge umrežavanja računala i vrste mreža

U drugom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

2. razlikovati načine spajanja na internet i pravila prijenosa podataka
3. komunicirati elektroničkom poštom
4. koristiti usluge interneta
5. sigurno koristiti računalo, mrežu i internet

Obrada i prikaz podataka

1. koristiti postupke za uređivanje i oblikovanje teksta na razini znaka, odlomka i stranice
2. koristiti i primijeniti program kojim će se prilagoditi sliku, zvuk ili video potrebama korištenja u struci
3. koristiti i primijeniti program za izradbu prezentacija te samostalno prikazati prezentaciju
4. koristiti i primijeniti program za oblikovanje web stranica te oblikovanu stranicu postaviti na internet

5. radom u timu modelirati problem iz struke i iz svakodnevnog života te uporabom stečenih vještina i mogućnosti određene aplikacije izraditi rješenje

Rješavanje problema pomoću računala

1. koristiti i primijeniti program za tablično računanje za izradbu dokumenata koji sadrže oblikovane podatke, formule, funkcije i grafikone

2. opisati postupak nastajanja programa

3. objasniti pojam algoritma

4. opisati pseudokod

5. analizirati problem zapisan u pseudokodu

6. osmisлити pseudokod koji rješava jednostavan problem

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme

Prikaz podataka u računalu:

- veza binarnog i dekadskog brojevnog sustava
- pojam količine podataka
- prikaz znakova standardnim ASCII kodom.

Građa računala:

Poznavanje i korištenje informacijskih i komunikacijskih tehnologija

- osnovni dijelovi računala
- ulazni, izlazni, memorijski i komunikacijski uređaji i priključivanje vanjske memorije.

Operacijski sustav:

- grafičko sučelje
- postavke korisničkog sučelja
- rad s datotekama i mapama
- osnovno uređivanje crteža.

Računalne mreže i internet

Mreže računala:

- mreže računala (pojam i vrste)
- dijelovi mreže računala
- mrežni protokoli i brzina prijenosa podataka
- internet
- povezivanje na internet
- usluge interneta.

Elektronička pošta:

- e-mail klijent, webmail
- komunikacija pomoću elektroničke pošte.

Usluga WWW-a:

- web preglednik – korištenje
- učinkovito pretraživanje i preuzimanje sadržaja s interneta
- procjenjivanje kvalitete sadržaja na internetu.

Računalna sigurnost i etičnost:

- sigurnost i zaštita osobnih podataka
- štetni programi i zaštita
- kultura ponašanja na internetu
- autorska prava i njihova zaštita.

Obrada teksta:

- osnovna obilježja odabranog programa za obradu teksta
- unos teksta i osnovna podešavanja stila pisanja
- oblikovanje na razini znaka, odlomka i stranice
- jezična provjera teksta i pretraživanje dokumenta
- umetanje i oblikovanje tablice
- umetanje i oblikovanje slika

Obrada i prikaz
podataka

- oblikovanje cijelog dokumenta
- priprema dokumenta za ispis
- izradba zadanog dokumenta.

Obrada slike, zvuka i videa:

- slika
- zvuk
- video.

Prezentacije:

- slajd, predložak, dizajn
- korištenje slika, crteža, tablica, grafikona, zvuka u prezentaciji
- efekti na slajdu i prezentaciji
- izradba prezentacije na zadanu temu

Projektni zadatak:

- izradba projektnog zadatka
- prezentiranje projektnog zadatka.

Program i algoritam:

- algoritam – pojam i uloga
- pseudokod
- slijedna struktura
- naredba grananja
- analiza algoritma.

Rješavanje
problema pomoću
računala

Tablično računanje:

- osnovna obilježja odabranog programa za tablično računanje
- unos i izmjena podataka
- oblikovanje ćelija i tablica

- adresiranje ćelija
- formule i osnovne funkcije
- izdvajanje podatka
- grafikoni
- priprema za ispis i ispis dokumenta.

Projektni zadatak:

- analiza problema
- izradba projektnog zadatka
- prezentiranje projektnog zadatka.

Napomene:

Pri realizaciji vježbi razredni odjel dijeli se u grupe od 10 do 14 polaznika.

Ostalo

Metode: metoda usmenog izlaganja, metoda razgovora, heuristička metoda, problemska metoda, programirana metoda, metoda demonstracije, istraživačka metoda, metoda praktičnih radova.

Metode i oblici rada:

Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, projektna nastava, mentorska nastava, problemska nastava, programirana nastava, egzemplarna nastava.

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika:

Elementi: usvojenost i razumijevanje sadržaja, primjena znanja, aktivnost.

Oblici: individualno učenje, suradničko učenje, istraživačko učenje, projektni zadatak, seminarski rad, e-učenje, domaća zadaća.

Literatura

Literatura za polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

2.2.2. Obvezni strukovni moduli

Naziv modula NABAVA

| | |
|---|---|
| | Nabava robe u prodavaonici |
| Popis strukovnih skupova ishoda učenja iz standarda kvalifikacije | Upravljanje zalihama robe Poslovanje prodavaonice |
| | Poznavane prehrambene robe |
| Kako učiti i raditi s ovim modulom | <ul style="list-style-type: none"> • samostalno obavljati proces nabave robe u prodavaonici na temelju stečenih znanja glede ciljeva, politike i planiranja nabave robe |
| Cilj modula: | <ul style="list-style-type: none"> • korištenjem osnovnih pravila trgovačke struke kontinuirano pratiti i primijeniti zakonske odredbe glede osuvremenjivanja procesa trgovanja • usvojiti znanja o robi i njenom porijeklu koristeći pritom stečena znanja o prirodnim, uporabnim i tržišnim svojstvima robe. |
| Opis modula: | <p>Modul omogućuje polazniku razumijevanje značenja asortimana i zaliha u poslovanju prodavaonice, razvijanje umijeća prepoznavanja potreba potrošača, odlučivanja o nabavi robe i kriterijima za odabir dobavljača, računanje kalkulacije nabavne cijene robe. Također, polaznik će istraživati kako smanjiti troškove nabave robe (kao temeljni preduvjet konkurentnosti na tržištu), upoznati i uvježbati postupak naručivanja i preuzimanja robe, naučiti upravljati zalihama robe te obaviti skladištenje prema uputama proizvođača.</p> |
| Nastavni predmeti koji se izvode u ovom modulu: | <p>Nabavno poslovanje (1. razred, 4 sata, 8,5 bodova)</p> <p>Poslovanje prodavaonice (1. razred, 1 sata, 3 boda)</p> <p>Poznavanje robe (1. razred, 3 sata, 6,5 bodova)</p> |

Nastavni predmeti po razredima i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta: NABAVNO POSLOVANJE

Razred: prvi (1.)

- | | |
|---|---|
| U prvom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja: | <ol style="list-style-type: none"> 1. odabrati način nabave robe prema vrsti i namjeni 2. razlikovati asortiman prodavaonice prema vrsti robe i namjeni 3. predložiti nadređenomu vrstu i količinu robe koju treba nabaviti 4. provjeriti kvalitetu i količinu primljene robe s obzirom na način, mjesto iskrcaja i priloženu dokumentaciju 5. upotrijebiti dokumente za nabavu prema vrsti robe |
|---|---|

6. provjeriti stanje robe u prodavaonici u skladu s količinom, vrstom i vremenom nabave

7. identificirati razloge gubitaka na robi s obzirom na vrste troška i elemente kalkulacije

8. izračunati troškove nabave trgovačke robe

9. organizirati skladište prodavaonice u skladu s procesom poslovanja

10. pripremiti robu za popis i popisati zalihe

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme

Pojam gospodarstva i gospodarskog subjekta

Pojam tržišta

Tržišne strukture

Vrste tržišta

Trgovina

Pojam, funkcije i vrste trgovine

Trgovačka mreža

Poslovne jedinice za trgovinu robom: prodavaonica, prodajni centri sa skladištem, otkupni centri, trgovačka predstavništva

Proces nabave i prodaje robe u trgovačkome gospodarskom subjektu

Pojam i ciljevi nabave

Nabavna politika (kakvoća, zalihe, izvori nabave, cijena, plaćanje robe i usluga)

Planiranje nabave

Nabava

Istraživanje tržišta nabave i izbor dobavljača

Etika u nabavnom poslovanju

Operativno poslovanje nabave

Rizici u nabavi

Elektronička nabava (primjena IT-ja u nabavi)

Pojam i značenje asortimana

Asortiman

Dimenzije asortimana

| | |
|----------------------------|---|
| | Čimbenici koji utječu na dimenzije asortimana |
| | Pojam, funkcije i vrste zaliha |
| Upravljanje zaliham a robe | Gubitci na zaliham a i načini sprječavanja gubitaka |
| | Obrtanje zaliha |
| | Optimalna količina naručene robe |
| | Naručivanje robe |
| | Dokumenti pri naručivanju robe |
| | Preuzimanje robe (grubo i detaljno) |
| | Oznake na ambalaži robe (za rukovanje) |
| Nabava u prodavaonici | Komisijski zapisnik |
| | Reklamacija dobavljaču |
| | Dokumenti pri preuzimanju robe |
| | Označivanje robe (EAN crtični kod) |
| | Priprema robe za prodaju (odvajanje od ambalaže, čišćenje, dotjerivanje, kompletiranje, sortiranje, pretpakiranje, označivanje) |
| | Izlaganje robe u prodajnom prostoru i u izlogu |
| | Cijene i politika cijena u trgovini |
| Kalkulacija nabavne cijene | Pojam i vrste kalkulacije |
| | Elementi kalkulacije |
| | Izračun nabavne cijene robe |
| | Pojam i svrha skladišta |
| | Vrste skladišta |
| | Oprema i uređenje skladišta |
| Skladište | Skladištenje robe u trgovačkome gospodarskom subjektu |
| | Sustavi uskladištavanja robe (po određenom ili vezanom mjestu, po trenutno slobodnome mjestu, kombinirano) |
| | Osooblje skladišta |
| | Proces poslovanja u skladištu: preuzimanje robe, skladištenje, |

manipuliranje, komisioniranje, otprema

Načini evidencije poslovanja u skladištu (ručna i elektronska obrada, prednosti primjene IT-ja)

Evidencija ulaza robe u skladište

Evidencija zaliha robe u skladištu

Evidencija izlaza robe iz skladišta

Popis robe (postupak, dokumenti)

Napomene: Dio sadržaja realizira se terenskom nastavom (posjet prodavaonicama, skladištima, sajmovima i sl.).

Ostalo

Metode: verbalne metode, vizualne metode, audiovizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem.

Metode i oblici rada: Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini, problemska nastava, programirana nastava, egzemplarna nastava.

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima

Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: Elementi: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja, samostalnost u radu.

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, seminarski rad, projektni zadatak, e-učenje.

Literatura

Literatura za polaznike: Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: POSLOVANJE PRODAVAONICE

Razred: prvi (1.)

U prvom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

1. protumačiti osnovna pravila trgovačke struke
2. primijeniti prodajne aktivnosti u skladu sa zakonskim propisima

3. klasificirati prodavaonice i druge oblike prodaje robe na malo

4. primijeniti regulativnu politiku za zaštitu potrošača

5. pratiti ekološke novitete i standarde

Razrada

Nastavne cjeline Razrada Nastavne teme
Zanimanje prodavač

Osobna higijena i sanitarni nadzor

Osnovna pravila
trgovačke struke

Održavanje čistoće i higijene u prodavaonici

Odnos prema radu, imovini prodavaonice i zaposlenicima

Zaštita na radu u trgovačkoj djelatnosti

Trgovačko društvo

Obavljanje
trgovačke
djelatnosti

Trgovački obrt

Zakon o trgovini

Zakon o radu

Prodavaonica

Klasifikacija
prodavaonica i
drugih oblika
trgovine na malo

Prodavaonica pretežito prehrambenih proizvoda

Prodavaonica pretežito neprehrambenih proizvoda

Ostali oblici prodaje

Narodne novine

Posebne uzance u trgovini na malo

Zakonski propisi
bitni za trgovačko
poslovanje

Porez na dodanu vrijednost

Zaštita potrošača

Elektronička trgovina

Kolektivni ugovor za djelatnost trgovine

Pojam i važnost ekologije u suvremenoj trgovini

Ekologija u
trgovini

ISO – certifikati

HACCP

| | |
|--|--|
| | Ekološki proizvodi |
| | Ekološke oznake na ambalaži |
| | Zbrinjavanje ambalažnog otpada |
| | Racionalno korištenje energije |
| | Zaštita radnog okoliša |
| Napomene: | Dio sadržaja realizira se terenskom nastavom (posjet prodavaonicama, skladištima, sajmovima i sl.) te individualnim radom: kratka izlaganja, seminarski radovi, izrada zbirke uzoraka, izrada mentalnih mapa i plakata. |
| Ostalo | |
| | Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem. |
| Metode i oblici rada: | Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini. Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: | Elementi: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja, samostalnost u radu. Oblici: usmena provjera, pisana provjera, seminarski rad, projektni zadatak, e-učenje. |
| Literatura | |
| Literatura za polaznike: | Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja. |

Naziv nastavnog predmeta: POZNAVANJE ROBE

Razred: prvi (1.)

1. objasniti značenje robe i njenu podjelu
 2. objasniti osnovne skupine prehrambenih proizvoda
- U prvom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:
3. obrazložiti proizvodnju i utjecaj duhanskih proizvoda na zdravlje
 4. opisati podatke o funkciji ambalaže i deklaracije u prometu prehrambene robe
 5. pravilno rukovati namirnicama biljnog i životinjskog porijekla tijekom manipulacije, transporta i skladištenja

Razrada

| | |
|---|--|
| Nastavne cjeline | Razrada Nastavne teme Općenito o robi |
| Osnovni pojmovi | Propisi o prometu robom Osnovni kemijski i fizikalni pojmovi povezani s robom Zakonski propisi Prehrana i zdravlje Sastojci hrane |
| Prehrambeni proizvodi i tržišnost hrane | Kvarenje hrane Konzerviranje namirnica Otrovanje hranom Klasifikacija i proizvođači prehrambene robe Žitarice i njihove prerađevine Voće, povrće, gljive i prerađevine Šećer, med i umjetna sredstva za zaslađivanje Meso i mesne prerađevine Ribe i riblji proizvodi Rakovi, glavonošci, školjkaši |
| Osnovne skupine prehrambene robe u trgovini | Puževi, žabe i kornjače Ulja i masti Mlijeko i mliječni proizvodi Jaja i proizvodi od jaja Dijetalna hrana i dijetetske namirnice Uživala |
| Duhan i duhanske prerađevine | Alkoholna i bezalkoholna pića Proizvodnja i prerada duhana Duhanske prerađevine |

| | |
|---|--|
| | Duhan i zdravlje Pojam i vrste ambalaže |
| | Vrste i oblici ambalažnih materijala |
| Ambalaža i pakiranje | Osnovne funkcije ambalaže Ambalaža i prirodni okoliš |
| Napomene: | Pakiranje robe Dio sadržaja realizira se terenskom nastavom (posjet prodavaonicama, skladištima, sajmovima i sl.) te individualnim radom: kratka izlaganja, seminarski radovi, izrada zbirke uzoraka, izrada mentalnih mapa i plakata. |
| Ostalo | Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem. |
| Metode i oblici rada: | Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini. Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: | Elementi: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja, samostalnost u radu. Oblici: usmena provjera, pisana provjera, seminarski rad, projektni zadatak, e-učenje. |
| Literatura Literatura za polaznike: | Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja. |
| Naziv modula | PRODAJA |
| Popis strukovnih skupova ishoda učenja iz standarda kvalifikacije | Prodaja robe u prodavaonici Poznavanje predmeta opće uporabe Poznavanje neprehrambene robe |
| Kako učiti i raditi s ovim modulom | <ul style="list-style-type: none"> • stjecati osnovna znanja o ciljevima, organizaciji, planiranju i pokazateljima uspješnosti prodaje robe |
| Cilj modula: | <ul style="list-style-type: none"> • ukazivati na važnost osnovnih karakteristika neprehrambene robe • korištenjem znanja o prirodnim, uporabnim i tržišnim svojstvima robe |

identificirati različite skupine neprehrambene robe

Opis modula: Modul Prodaja omogućuje polazniku stjecanje znanja i razvijanje vještina potrebnih za pripremu i izlaganje robe za prodaju u prodavaonici. Polaznik će naučiti odabrati i primijeniti različite metode i oblike prodaje te organizirati prodaju robe po posebnim uvjetima. Osim toga, polaznik će naučiti postupke i razvijati vještine mjerenja, obračunavanja, naplaćivanja, izdavanja i dostave robe kupcu, steći osnovna znanja o platnom prometu i blagajničkom poslovanju te provesti obračun i kontrolu blagajne na kraju radnog dana ili smjene.

Prodajno poslovanje (2. razred, 3 sata, 6 bodova)

Nastavni predmeti koji se izvode u ovom modulu:

Poznavanje robe (2. razred, 3 sata, 5 bodova)

Poznavanje robe (3. razred, 2 sata, 4,5 boda)

Nastavni predmeti po razredima i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta: PRODAJNO POSLOVANJE

Razred: drugi (2.)

U drugom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

1. pripremiti i izložiti robu uzimajući u obzir specifičnosti prodajnog prostora i same robe
2. isplanirati prodaju robe po posebnim uvjetima
3. izračunati troškove prodaje trgovačke robe s obzirom na vrste troška i elemente kalkulacije
4. primijeniti različite metode prodaje
5. objasniti kupcu načine i mogućnosti plaćanja i dostave robe
6. provesti obračun, naplatu i izdavanje robe
7. provesti obračun blagajne nakon završetka smjene

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme
Pojam i ciljevi prodaje

Prodaja

Prodajna politika (asortiman, kakvoća, cijena, način prodaje, usluga u prodaji)

Planiranje prodaje

Tajno kupovanje (mystery shopping)

Načini prodaje (osebna prodaja, prodaja na temelju uzoraka, prodaja telefonom, TV prodaja, katalogska prodaja, internetska prodaja, prodaja pomoću automata)

Sustavi praćenja zadovoljstva kupaca (reklamacije, prijedlozi, paneli, ankete)

Category management (ciljevi i procesi vođenja kategorija robe)

Primjena ECR (uspješan odgovor kupcu)

Elektronička prodaja (primjena IT-ja)

Tipovi prodavatelja u elektroničkom poslovanju

Posebni oblici prodaje (komisiona prodaja, prodaja robe u tranzitu, franšizing, lizing, prodaja iz carinskog skladišta, poslovi vezane trgovine)

Pojam ugovora o prodaji robe

Ugovor o prodaji

Bitni i ostali sastojci ugovora

Sredstva pojačanja ugovora

Mijenjanje ili raskid ugovora

Pojam i zadatci distribucije

Kanali distribucije

Distribucija

Poslovna logistika i fizička distribucija

Suvremeni oblici maloprodaje: robne kuće, supermarketi, hipermarketi

Suvremeni oblici veleprodaje: veleprodaja iz skladišta proizvođača, sajam/velesajam, veleprodaja iz vozila, robna burza, veletržnica, 'cash and carry'

Pojam i vrste prijevoza

Prijevoz i osiguranje robe

Prijevoz robe cestom (pojam, prednosti i nedostaci, vrste prijevoznih sredstava, dokumenti)

Prijevoz robe zrakom (pojam, prednosti i nedostaci, vrste prijevoznih sredstava, dokumenti)

Prijevoz robe željeznicom (pojam, prednosti i nedostaci, vrste

prijevoznih sredstava, dokumenti)

Plovidbeni prijevoz robe (pojam, prednosti i nedostaci, vrste prijevoznih sredstava, dokumenti)

Poštanski promet, vrste poštanskih pošiljki i prateća dokumentacija

Pojam i zadatci špedicije

Uloga i zadatci špeditera

Pojam i vrste osiguranja robe u prijevozu

Osnovni pojmovi u osiguranju robe: ugovor o osiguranju, svota osiguranja, rizik, osigurani slučaj, premija osiguranja, polica osiguranja

Naknada štete

Načela i načini izlaganja robe u prodajnom prostoru

Izlaganje robe u izlogu

Metode prodaje (samoposluživanje, samoizbor, klasična prodaja)

Sredstva i načini mjerenja robe

Obračunavanje prodane robe

Prodaja u prodavaonici

Načini naplaćivanja robe (gotovina, debitna kartica, ček građana, plaćanje mobilnim telefonom, plaćanje internetom, predračunom, obročna otplata)

Važnost i načini pakiranja i izdavanja robe

Uputstvo za uporabu i jamstveni list

Dostava robe kupcu

Prodaja robe po posebnim uvjetima (roba s nedostacima, po sniženoj cijeni, po promotivnoj cijeni, po akcijskoj cijeni)

Pojam i vrste platnog prometa

Platni promet

Organizacije ovlaštene za obavljanje platnog prometa

Tiskanice platnog prometa

Pojam i poslovi blagajničkog poslovanja

Blagajničko poslovanje

Svrha i dokumenti obračuna blagajne

Kontrola blagajne (interna i eksterna)

| | |
|---|---|
| | Cijene i politika cijena u trgovini |
| Kalkulacija prodajne cijene | Elementi kalkulacije |
| | Izračun prodajne cijene robe |
| Napomene: | Dio sadržaja realizira se terenskom nastavom (posjet prodavaonicama, skladištima, sajmovima i sl.) te individualnim radom: kratka izlaganja, seminarski radovi, izrada zbirke uzoraka, izrada mentalnih mapa i plakata. |
| Ostalo | |
| | Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem. |
| Metode i oblici rada: | Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini. |
| | Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: | Elementi: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja, samostalnost u radu. |
| | Oblici: usmena provjera, pisana provjera, seminarski rad, projektni zadatak, e-učenje. |
| Literatura | |
| Literatura za polaznike: | Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja. |

Naziv nastavnog predmeta: POZNAVANJE ROBE

Razred: drugi (2.)

U drugom razredu
polaznik će steći
sljedeće ishode
učenja:

1. izdvojiti proizvode koji se koriste kao kućne potrepštine
2. izraziti važnost osobne higijene u svakodnevnom i poslovnom životu
2. objasniti papirnu konfekciju kao asortiman prodavaonice
3. nabrojiti glavne skupine kozmetičko-parfumerijske robe
4. objasniti kupcu mogućnosti uredskih strojeva za brz i konstruktivan rad u poslovnom komuniciranju
5. razlikovati tekstilne proizvode prema porijeklu, načinu dobivanja i svojstvima

- 6. razlikovati osobitosti kože i kožnih proizvoda
- 7. raščlaniti ponudu gumene robe u suvremenoj trgovini
- 8. objasniti važnost odgovornog zbrinjavanja ambalaže i proizvoda od plastičnih masa

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme
Sredstva za pranje i čišćenje u kućanstvu

Kućne potrepštine

Pribor za pranje i čišćenje

Ostale kućne potrepštine
Općenito o kozmetičko-parfumerijskoj robi

Kozmetička,
parfumerijska i
drogerijska roba

Anatomija, kemijski sastav i tipovi kože

Sredstva za higijenu tijela

Sredstva za njegu lica

Sredstva za njegu zuba i usne šupljine

Sredstva za njegu kose

Sredstva za njegu i zaštitu tijela

Dječja kozmetika

Mirisi

Drogerijska roba (prirodna kozmetika, biljni preparati za očuvanje zdravlja, zdrava hrana, hrana za bebe, proizvodi za čišćenje i održavanje doma, modni nakit)
Sirovine za proizvodnju papira

Papir, knjige i
sredstva za pisanje

Osnove tehnologije proizvodnje papira

Vrste papira u trgovini

Papirna konfekcija

Općenito o knjizi

Podjela knjiga u trgovini

Pribor za pisanje, likovno izražavanje i tehničko crtanje

| | |
|-----------------------------|---|
| | Tekstilije |
| | Pređa i konac |
| | Tkanine |
| Tekstilna roba | Pletivo |
| | Pozamanterija i netkani tekstil |
| | Konfekcija |
| | Posebni tekstilni proizvodi |
| | Označivanje kvalitete i održavanje tekstilnih proizvoda |
| | Sirovine u kožarstvu |
| | Osnove tehnologije dobivanja kože |
| Koža, kožnata roba i krzno | Vrste prerađene (gotove) kože |
| | Kožnata roba |
| | Prirodna i umjetna krzna |
| | Sirovine za proizvodnju gume |
| Guma i gumena roba | Osnove tehnologije dobivanja gume |
| | Vrste gumene robe |
| | Općenito o plastičnim masama |
| | Sirovine za proizvodnju plastičnih masa |
| Plastične mase – poliplasti | Svojstva plastičnih masa i podjela |
| | Osnove tehnologije dobivanja plastičnih masa |
| | Proizvodi od plastičnih masa |
| Napomene: | Dio sadržaja realizira se terenskom nastavom (posjet prodavaonicama, skladištima, sajmovima i sl.) te individualnim radom: kratka izlaganja, seminarski radovi, izrada zbirke uzoraka, izrada mentalnih mapa i plakata. |
| Ostalo | |
| Metode i oblici rada: | Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem. |
| | Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini. |

| | |
|--|--|
| | Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: | Elementi: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja, samostalnost u radu. Oblici: usmena provjera, pisana provjera, seminarski rad, projektni zadatak, e-učenje. |
| Literatura | |
| Literatura za polaznike: | Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja. |

Naziv nastavnog predmeta: POZNAVANJE ROBE

Razred: treći (3.)

1. prepoznati prednosti i nedostatke tehnološkog napretka
2. identificirati važnost koju goriva imaju u svakodnevnom životu čovjeka
3. nabrojiti glavne skupine metalne robe i područje primjene
4. nabrojiti glavne skupine elektrotehničke robe i područje primjene
5. isplanirati prezentaciju i prodaju motornih vozila i njihovih dijelova
6. objasniti namjenu i sastav premaznih sredstava
7. prikazati specifičnosti prezentacije i prodaje staklene i keramičke robe
8. prepoznati funkciju osnovnih, vezivnih i izolacijskih građevinskih materijala
9. navesti specifičnosti prodaje kemijske robe za poljoprivredu
10. identificirati vrste namještaja i proizvode od drva

U trećem razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

Razrada

Nastavne cjeline

Tehnologija, razvoj i ekologija

Energetski izvori

Razrada Nastavne teme

Tehnološki napredak, društveni razvoj i ekosustavi

Ekološki prihvatljiv razvoj

Energija i njezini oblici

| | |
|--------------------------------|---|
| | Goriva |
| | Alternativni izvori energije |
| | Općenito o metalima |
| Metali i metalna roba | Tehnički važni metali |
| | Obradba i površinska zaštita metala |
| | Metalna roba |
| | Vodiči električne struje |
| Elektrotehnička roba | Elektroinstalacijski, potrošni i sitni elektromaterijal |
| | Električni kućanski aparati |
| | Elektronički i elektroakustički proizvodi |
| | Općenito o motornim vozilima |
| Motorna vozila i dijelovi | Sastavni dijelovi automobila |
| | Motocikli |
| | Auto-alat |
| | Osnovni pojmovi |
| Boje i lakovi | Sastav, podjela i vrste premaznih sredstava |
| | Primjena boja i lakova |
| | Općenito o staklu |
| Staklo i staklena roba | Proizvodnja stakla |
| | Staklena roba |
| | Općenito o keramičkoj robi |
| Keramička roba | Osnove tehnologije keramike |
| | Podjela keramičke robe |
| | Osnovni ili konstrukcijski građevni materijali |
| Građevni materijal | Veziva |
| | Izolacijski materijali |
| Kemijska roba za poljoprivredu | Mineralna gnojiva |
| | Kemijska sredstva za zaštitu bilja |

| | |
|--|---|
| | Općenito o namještaju |
| Poznavanje namještaja | Osnove tehnologije namještaja |
| | Podjela namještaja prema načinu izradbe i namjeni |
| | Pojam i podjela glazbala |
| Glazbala, fotoaparati i fotomaterijali | Tipovi fotoaparata |
| | Fotografski filmovi i fotopapiri |
| Napomene: | Dio sadržaja realizira se terenskom nastavom (posjet prodavaonicama, skladištima, sajmovima i sl.) te individualnim radom: kratka izlaganja, seminarski radovi, izrada zbirke uzoraka, izrada mentalnih mapa i plakata. |
| Ostalo | |
| | Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem. |
| Metode i oblici rada: | Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini. |
| | Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: | Elementi: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja, samostalnost u radu. |
| | Oblici: usmena provjera, pisana provjera, seminarski rad, projektni zadatak, e-učenje. |
| Literatura | |
| Literatura za polaznike: | Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja. |

| | |
|---|--|
| Naziv modula | POSLOVNA KOMUNIKACIJA |
| Popis strukovnih skupova ishoda učenja iz standarda kvalifikacije | Komuniciranje u poslovnom okruženju Evidencija poslovanja prodavaonice |
| Kako učiti i raditi s | ovim modulom |
| Cilj modula: | <ul style="list-style-type: none"> • razvijati vještine i tehnike komuniciranja s posebnim naglaskom na prodajnoj komunikaciji, stručnoj terminologiji, pravilima uljudbenoga poslovnog komuniciranja koji su nužni za uspješno odvijanje poslovne aktivnosti |

- razvijati sposobnosti poslovnog komuniciranja ističući važnost uspješnog posredovanja informacija u pisanom obliku
- prenositi sporazumijevanjem informacije, poruke i iskustva
- uvježbavati prodajni stil, poslovni rječnik i bonton
- postupno razvijati individualnom vizualizacijom osobni stil u prodaji i komunikaciji.

Opis modula:

Modul polazniku omogućuje stjecanje vještina poslovnog komuniciranja. Polaznik će uvježbati prodajni stil, poslovni rječnik i bonton te individualnom vizualizacijom postupno razviti osobni stil u prodaji i komunikaciji, razviti sposobnost poslovnog komuniciranja te shvatiti važnost uspješnog posredovanja informacija u usmenom i pisanom obliku. Isto tako, polaznik će se upoznati s formalnom, sadržajnom i zakonskom stranom poslovne dokumentacije u trgovini na malo, razviti vještinu i tehniku komuniciranja s posebnim naglaskom na prodajnoj komunikaciji, stručnoj terminologiji, pravilima uljudbenoga poslovnog komuniciranja koji su nužni za uspješno odvijanje poslovne aktivnosti te osposobiti se za samostalnu prodajnu komunikaciju s kupcima.

Nastavni predmeti koji se izvode u ovom modulu: Prodajna komunikacija (1. razred, 2 sata, 6,5 bodova)
Poslovna dokumentacija (3. razred, 1 sat, 3 boda)

Nastavni predmeti po razredima i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta: PRODAJNA KOMUNIKACIJA

Razred: prvi (1.)

U prvom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

1. opisati elemente učinkovitog komuniciranja u skladu s poslovnim bontonom
2. objasniti načine privlačenja i zadržavanja kupaca u prodajnom prostoru
3. demonstrirati prodajni razgovor s obzirom na potrošača i predmet prodaje
4. rješavati probleme u komunikaciji uvažavajući različite sudionike u poslovnom procesu
5. koristiti načela timskog rada u svakodnevnom poslovnom procesu

Razrada

Nastavne cjeline Razrada Nastavne teme

| | |
|---|--|
| | Pojam i važnost uljudnog ponašanja u društvu |
| | Poslovna etika i moral u gospodarstvu |
| | Pravila etičnog ponašanja |
| | Pozdravljanje |
| Poslovni bonton | Upoznavanje |
| | Rukovanje |
| | Oslovljavanje |
| | Ponašanje u školi i na radnom mjestu |
| | Uljudno ponašanje u različitim dijelovima svijeta |
| | Grupe i timovi – teorijske postavke |
| Timski rad u poslovanju | Prednosti i problemi rada u timu |
| | Različiti tipovi osoba i uloge u timu |
| | Pravila timskog rada |
| | Prodajni razgovor – teorijske postavke |
| | Priprema za prodajni razgovor |
| | Uspostavljanje kontakta s kupcem |
| Prodajni razgovor | Ispitivanje potreba kupaca |
| | Prezentacija proizvoda |
| | Dopunska ponuda i zaključivanje prodajnog razgovora |
| | Poslijekupovno zadovoljstvo kupca |
| | Problemi u komunikaciji s dobavljačima, poslodavcem i suradnicima |
| Rješavanje sukoba – problemi u komunikaciji | Rješavanje prigovora kupaca tijekom prodajnog razgovora |
| | Rješavanje reklamacija kupaca |
| Napomene: | Komunikacija s tržišnim, financijskim i sanitarnim inspektorima U realizaciji vježbi razredni odjel dijeli se u skupine od 10 do 14 polaznika. Dio sadržaja realizira se terenskom nastavom (posjet prodavaonicama, skladištima, sajmovima i sl.) te individualnim radom: kratka izlaganja, seminarski radovi, izrada zbirke uzoraka, izradamentalnih mapa i plakata. |

| | |
|--|--|
| Ostalo | Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem. |
| Metode i oblici rada: | Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini. Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: | Elementi: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja, samostalnost u radu. Oblici: usmena provjera, pisana provjera, seminarski rad, projektni zadatak, e-učenje. |
| Literatura Literatura za polaznike: | Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja. |

Naziv nastavnog predmeta: POSLOVNA DOKUMENTACIJA

Razred: treći (3.)

| | |
|--|--|
| U trećem razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja: | <ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti hodogram dokumenata u trgovini na malo 2. ispuniti tiskanice za izradbu kalkulacije cijene prilikom nabave i prodaje robe 3. sastaviti i/ili popuniti nabavnu dokumentaciju 4. popuniti prodajnu dokumentaciju 5. primjenjivati suvremenu informatičku tehnologiju u komunikaciji |
| Razrada Nastavne cjeline | Razrada Nastavne teme Narudžbenica Otpremnica/dostavnica |
| Nabavna dokumentacija | Komisijski zapisnik Reklamacija Račun-faktura |

| | |
|---|--|
| | Paragon blok |
| | Ispis POS-blagajne |
| Prodajna dokumentacija | Gotovinski račun |
| | Kartično poslovanje |
| | Predračun |
| | Nalog za plaćanje |
| | Specifikacija novca |
| | Primka – zaduženje |
| Ostala dokumentacija prodavaonice | Zapisnik o promjeni cijena |
| | Zapisnik o otpisu |
| | Inventurni list |
| | Knjiga popisa |
| | Uplatnica i isplatnica |
| | Blagajničko izvješće |
| Hodogram dokumenata u trgovačkom poslovanju | Shema kolanja dokumentacije između subjekata trgovačkog poslovanja |
| | Internet trgovina |
| | Uvjeti on-line kupnje i prodaje robe |
| E-poslovanje u trgovini na malo | Poslovanje putem webstranice |
| | Poslovanje putem e-pošte |
| | Poslovanje putem ostalih telekomunikacijskih veza |
| | U realizaciji vježbi razredni odjel dijeli se u skupine od 10 do 14 polaznika. |
| Napomene: | Dio sadržaja realizira se terenskom nastavom (posjet prodavaonicama, skladištima, sajmovima i sl.) te individualnim radom: ispunjavanje tiskanica i poslovne dokumentacije i sl. |
| Ostalo | |
| Metode i oblici rada: | Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, |

metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem.

Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini.

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici
praćenja i
vrjednovanja
polaznika:

Elementi: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja, samostalnost u radu.

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, seminarski rad, projektni zadatak, e-učenje.

Literatura

Literatura za
polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv modula MARKETING U TRGOVINI

Popis strukovnih
skupova ishoda
učenja iz standarda
kvalifikacije

Trgovina u marketinškom okruženju

Ponašanje potrošača

Kako učiti i raditi s ovim modulom

- temeljem marketinških aktivnosti uvjeravati potrošače da se neprestano skrbi o njegovim potrebama i željama te na taj način stječe lojalni potrošač

Cilj modula:

- promatranjem, istraživanjem i komuniciranjem s potrošačima razvijati vještine utjecaja na njihovo ponašanje te stjecati lojalnog potrošača.

Opis modula:

Marketing u trgovini omogućuje polazniku da razmišlja prema modernim tendencijama tržišta uvažavajući konkurenciju, prilagodi elemente procesa prodaje kupcu-potrošaču, istražuje i segmentira tržište radi poboljšanja prodaje u trgovini na malo te provodi aktivnosti pospješivanja prodaje u prodavaonici na kreativan i uspješan način. Polaznik će naučiti kako promatranjem, istraživanjem i komuniciranjem s potrošačima utjecati na njihovo ponašanje i stvoriti lojalnog potrošača.

Nastavni predmeti
koji se izvode u
ovom modulu:

Osnove marketinga (2. razred, 2 sata, 4 boda)

Ponašanje potrošača (3. razred, 1 sat, 2 boda)

Nastavni predmeti po razredima i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta: OSNOVE MARKETINGA

Razred: drugi (2.)

1. objasniti značenje marketinga kao poslovne aktivnosti

2. opisati funkcije marketinga i segmentiranje tržišta

U drugom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

3. istražiti potrebe kupaca i ponudu konkurencije

4. razlikovati promidžbene aktivnosti u poslovnoj komunikaciji

5. provoditi aktivnosti unaprjeđivanja prodaje

6. izvesti prezentaciju proizvoda uvažavajući tehnike planiranja, organiziranja i kontrole te koristeći prezentacijske vještine

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme

Pojam marketinga

Marketing kao koncepcija poslovanja

Razvojne faze marketinga

Globalni marketing

Ekološki marketing

Funkcije marketinga

Proizvod

Funkcije marketinga

Cijena

Distribucija

Promidžba

Pojam istraživanja tržišta

Istraživanje tržišta nabave

Proces istraživanja tržišta

Metode istraživanja tržišta

Posebna područja istraživanja tržišta

Pojam segmentacije tržišta

Segmentacija tržišta

Segmentirani marketing

Struktura potrošača

Kriteriji segmentacije potrošača

Promidžbene aktivnosti u

Promocija – teorijske postavke

| | |
|--|--|
| trgovini | Osobna prodaja |
| | Unaprjeđenje prodaje |
| | Ekonomska propaganda |
| | Publicitet |
| | Odnosi s javnošću |
| | Granične promocijske aktivnosti |
| | Pojam i svrha pospješivanje prodaje |
| | Pospješivanje prodaje usmjereno na robu |
| Pospješivanje prodaje | Pospješivanje prodaje usmjereno na prodajni prostor |
| | Pospješivanje prodaje usmjereno na kupca |
| | Pospješivanje prodaje usmjereno na prodavača |
| | Poslovna etika u promidžbi |
| | U realizaciji vježbi razredni odjel dijeli se u skupine od 10 do 14 polaznika. |
| Napomene: | Dio sadržaja realizira se terenskom nastavom (posjet prodavaonicama, skladištima, sajmovima i sl.). |
| Ostalo | Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem. |
| Metode i oblici rada: | Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini. Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: | Elementi: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja, samostalnost u radu. Oblici: usmena provjera, pisana provjera, seminarski rad, projektni zadatak, e-učenje. |
| Literatura | |
| Literatura za polaznike: | Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja. |

Naziv nastavnog predmeta: PONAŠANJE POTROŠAČA

Razred: treći (3.)

| | |
|--|--|
| U trećem razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja: | <ol style="list-style-type: none">1. opisati čimbenike ponašanja potrošača2. prilagoditi odnos prema potrošačima kako bi se utjecalo na njihovo ponašanje3. objasniti faze procesa donošenja odluke o kupnji4. objasniti kako kupci kupuju s obzirom na njihove demografske, psihografske i druge karakteristike5. predviđati ponašanje potrošača u kontekstu tržišnog okruženja |
| Razrada | Razrada Nastavne teme |
| Nastavne cjeline | Ponašanje potrošača – teorijske postavke Model ponašanja potrošača |
| Čimbenici ponašanja potrošača | Društveni čimbenici ponašanja potrošača (kultura, supkultura, društveni sloj, referentne grupe, obitelj, uloge i status) Osobni čimbenici ponašanja potrošača (životna dob, spol, zanimanje, ekonomske okolnosti, način života, osobnost, predodžba o samome sebi) Psihološki čimbenici ponašanja potrošača (motivacija, percepcija, učenje, uvjerenje i stavovi) Zašto kupci kupuju Uloge u kupnji |
| Proces donošenja odluke o kupnji | Vrste ponašanja u kupnji Faze procesa odlučivanja u kupnji (spoznaja potrebe, traženje informacija, ocjena alternativa, odluka o kupnji, ponašanje nakon kupnje) Ponašanje potrošača nakon kupnje – vrjednovanje kupljenog proizvoda Važnost promatranja i ispitivanja potrošača |
| Predviđanje i utjecaj na ponašanje potrošača | Razvijanje odnosa s potrošačima Novi koncepti marketinga usmjereni na potrošača Customer Relationship Management – upravljanje odnosima s potrošačima (definiranje CRM-a) |

Cilj upravljanja odnosa s potrošačima (svrha i nužnost razvijanja odnosa s potrošačima)

Provedba CRM-a – upravljanja odnosa s potrošačima

Stvaranje lojalnog potrošača

Napomene:

Pri realizaciji vježbi razredni odjel dijeli se u grupe od 10 do 14 polaznika.

Ostalo

Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem.

Metode i oblici rada:

Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini.

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika:

Elementi: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja, samostalnost u radu.

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, seminarski rad, projektni zadatak, e-učenje.

Literatura

Literatura za polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv modula

TRGOVAČKA PRAKSA
Skladištenje robe

Popis strukovnih skupova ishoda učenja iz standarda kvalifikacije

Nabava i evidencija robe
Ponuda i prodaja robe, obračun
Naplata i izdavanja robe

Kako učiti i raditi s ovim modulom

- osposobljavati se za samostalno i sigurno obavljanje poslova i radnih zadataka za buduće zanimanje

Cilj modula:

- steći znanje, vještinu i navike korištenja osobnih zaštitnih sredstava, uvidjeti važnost mjera zaštite na radu

- razviti sposobnost obavljanja radnih zadataka na siguran način uz poštovanje zakonskih propisa

- razviti praktičnim radom osjećaj odgovornosti za obavljeni posao
- naučiti čuvati resurse kojima se koriste pri radu
- ocijeniti važnost osobne higijene
- razviti ekološku svijest
- uočiti mogućnost daljnjega profesionalnog razvoja u struci
- svladati radne procese i tehniku poslovanja u skladištu
- skladištiti robu na temelju različitih kriterija
- rukovati alatima i uređajima u skladištu
- spriječiti gubitke na robi i evidentirati promjene na zalihama
- svladati radne procese i tehniku poslovanja u prodavaonici
- upoznati postupke povezane s opskrbom prodavaonice robom
- riješiti probleme pri preuzimanju robe
- kalkulirati maloprodajne cijene
- popisati robu
- vježbati izračun maloprodajne cijene robe
- razviti vještine vođenja prodajnog razgovora
- uvažiti potrebe pojedinog kupca
- sudjelovati u estetskom oblikovanju prodajnog prostora
- osposobiti za samostalno i sigurno obavljanje poslova i radnih zadataka za buduće zanimanje
- steći znanja, vještina, navika i stavova radom u prodavaonici
- obaviti radne zadaće u zanimanju

Opis modula:

Trgovačka praksa uključuje stecanje znanja, vještina, navika i stajališta radom u prodavaonici. Polazniku omogućuje da uz minimalno vrijeme uvođenja u rad samostalno obavlja radne zadaće, ovlada radnim procesima i tehnikama poslovanja prodavaonice, postupcima povezanim s opskrbom prodavaonice robom. Osim toga, polazniku omogućuje stjecanje vještina u procesu prodaje robe kupcu te znanja, vještina i navika prilikom korištenja osobnih zaštitnih sredstava, kao i osjeta važnosti mjera zaštite na radu. Polazniku omogućuje razvijanje

sposobnosti obavljanja radnih zadataka na siguran način uz poštovanje zakonskih propisa i osjećaja odgovornosti za obavljeni posao te čuvanje resursa kojim se koristei pri radu. Također, omogućuje polazniku ocijeniti važnost osobne higijene, razviti ekološku svijest te uočiti mogućnost daljnjega profesionalnog razvoja u struci.

Nastavni predmet koji se izvode u ovom modulu:

- Trgovačka praksa (1. razred, 4 sata, 11 bodova)
- Trgovačka praksa (2. razred, 7 sati, 17 bodova)
- Trgovačka praksa (3. razred, 14 sati, 24 boda)

Nastavni predmeti po razredima i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta: TRGOVAČKA PRAKSA

Razred: prvi (1.)

U prvom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

1. koristiti pravila zaštite na radu
2. opisati robu koja se prodaje u prodavaonici (hrana)
3. navesti načela unaprjeđenja prodaje
4. pripremiti i izložiti robu za prodaju uzimajući u obzir alate upravljanja kategorijama (Category Management)
5. provoditi higijenske mjere u skladu sa zakonskim propisima

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme

Pojam i važnost zaštite na radu

Zakonsko uređenje i pravila zaštite na radu

Sigurnost i zaštita zdravlja pri radu u trgovini

Opasnosti pri otvaranju i skidanju ambalaže

Sigurnost na radu i zaštita okoliša

Opasnosti pri prenošenju robe

Opasnosti pri prijevozu robe

Pravilno slaganje i sortiranje robe

Opasnosti na površinama za kretanje

Pravilno korištenje pribora pri posluživanju

| | |
|-------------------------------------|---|
| | Pravilno rukovanje strojevima i uređajima pri radu |
| | Opasnosti pri pakiranju robe |
| | Opasnosti od boja, lakova i kemikalija |
| | Osobna zaštitna sredstva |
| | Ozljede na radu i profesionalne bolesti |
| | Pružanje prve pomoći ozlijeđenoj osobi |
| | Opasnosti od požara i eksplozija |
| | Opasnosti od električnog udara |
| | Znakovi sigurnosti |
| | Higijena i urednost prodavača |
| | Zakonski propisi o higijeni |
| | Održavanje higijene i čistoće prodajnog prostora |
| | Održavanje higijene i čistoće skladišnog prostora |
| Provođenje higijenskih mjera | Održavanje higijene i čistoće pomoćnih prostorija |
| | Tekuće čišćenje i čišćenje na kraju radnog vremena |
| | Zaštitna odjeća i pribor za održavanje čistoće |
| | Djelovanje sredstava za čišćenje na robu i opremu |
| | Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija |
| | Vanjske oznake i uređenje prodavaonice |
| | Unutrašnje uređenje prodavaonice |
| | Osoblje u prodavaonici i njihove radne zadatke |
| Poznavanje prodavaonice | Radno mjesto i zadatke polaznika u prodavaonici |
| | Odgovoran odnos prema radu i radnim obvezama |
| | Savjestan odnos prema robi i opremi prodavaonice |
| | Korektan odnos prema ostalim djelatnicima prodavaonice |
| Korištenje i održavanje aparata, | Način rada i mogućnosti korištenja aparata prodavaonice |

strojeva i uređaja u Način rada i mogućnosti korištenja strojeva prodavaonice prodavaonici

Način rada i mogućnosti korištenja uređaja prodavaonice

Pravilno rukovanje aparatima, strojevima i uređajima

Čišćenje i održavanje aparata, strojeva i uređaja

Redovita provjera i održavanje sprava za mjerenje robe

Poznavanje robe prema svojstvima i namjeni

Poznavanje i obrazloženje svih ambalažnih oznaka na robi

Poznavanje Poznavanje naziva, cijene, količine i kakvoće robe prehrambene robe*

Poznavanje načina uporabe robe

Poznavanje i primjena propisa o zdravstvenom nadzoru nad namirnicama

Odvajanje robe od transportne ambalaže

Čišćenje i dotjerivanje primljene robe

Razvrstavanje i kompletiranje primljene robe

Označivanje robe oznakom cijene, kakvoće i podrijetla

Sortiranje robe prema vrstama ili srodstvu

Sortiranje robe prema namjeni i povezanosti u uporabi

Slaganje robe prema rokovima valjanosti

Izlaganje robe Slaganje robe prema količini i kvaliteti

Izlaganje robe s posebnim svojstvima

Smještaj robe na police i u rashladne vitrine

Smještaj robe na ostala mjesta za izlaganje robe

Opća pravila izlaganja robe u prodajnom prostoru

Kombiniranje različitih načina izlaganja

Poštivanje načela izlaganja robe

Pričvršćivanje cijena na policu

Lijepljenje cijena na robu

Provođenje aktivnosti merchandisinga

Primjena načela category managementa

Izlaganje robe u izlogu korištenjem dekorativnih sredstava

Nastavni proces izvodi se praktičnom nastavom, a dio sadržaja realizira se terenskom nastavom (posjet ostalim tipovima prodavaonicama i veleprodajnim skladištima).

Napomene:

Robne grupe koje je potrebno obraditi: mlinski i pekarski proizvodi; voće i voćne prerađevine; povrće i povrtno prerađevine; šećer, med i ostala sladila; konditorski proizvodi; meso i mesne prerađevine; riba i riblje prerađevine; ulja i masti; mlijeko i mliječne prerađevine; jaja; dijetetski proizvodi i funkcionalna hrana; kava, kavovine i čaj; začini i mirodije; voda; bezalkoholna gazirana pića; pivo; vino; jaka alkoholna pića.

Ostalo

Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem.

Metode i oblici rada:

Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini.

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika:

Elementi: poslovna vještina (promatranje polaznika na praktičnom radu), strukovne vježbe (usmene i pisane praktične vježbe), odnos prema radu (pohađanje praktične nastave i izvršavanje zadataka).

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, seminarski rad, projektni zadatak, e-učenje.

Literatura

Literatura za polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: TRGOVAČKA PRAKSA

Razred: drugi (2.)

U drugom razredu polaznik će steći sljedeće ishode

1. prilagoditi mjesto za preuzimanje robe u skladištu s obzirom na vrstu robe i skladišni prostor

- učenja:
2. demonstrirati načine skladištenja robe prema vrsti i namjeni
 3. provesti evidenciju robe u skladištu u skladu s evidencijom ulaza i izlaza
 4. primijeniti pravila manipulacije robom u skladištu
 5. organizirati otpremu robe iz skladišta
 6. utvrditi stanje zaliha robe
 7. naručiti robu u prodavaonici u skladu s pravilima poslovnog komuniciranja
 8. preuzeti naručenu robu prema prispjeloj dokumentaciji
 9. izračunati nabavnu cijenu
 10. evidentirati promjenu stanja na zalihama
 11. provoditi popis robe – inventuru

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme

Alati i uređaji za skladištenje robe

Postupci pri skladištenju robe

Komisioniranje robe

Slaganje robe na paletu

Utjecaj mikroklimatskih uvjeta na postojanost robe

Skladištenje robe s obzirom na vanjske utjecaje

Skladištenje robe

Skladištenje robe prema roku valjanosti

Skladištenje robe s obzirom na vrstu i količinu

Skladištenje robe na police i palete

Skladištenje robe u hladnjače i komore

Istovar robe u prodavaonici

Korištenje sredstava unutrašnje otpreme

Način praćenja zaliha robe u skladištu

| | |
|------------------------------------|--|
| | Korištenje podataka iz skladišne evidencije |
| | Vrste šteta koje mogu nastati na robi u skladištu |
| | Sprječavanje gubitaka na robi u skladištu |
| | Važnost inventure i kontrole poslovanja |
| | Vrste popisivanja robe i propisna dokumentacija |
| | Pripremanje prodavaonice i robe za inventuru |
| | Rad povjerenstva za inventuru |
| Inventura robe | Obavljanje popisa robe – inventure |
| | Popisivanje ambalaže |
| | Popunjavanje inventurne liste |
| | Objašnjenje utvrđenog viška ili manjka pri inventuri |
| | Poznavanje robe prema svojstvima i namjeni |
| | Poznavanje i obrazloženje svih ambalažnih oznaka na robi |
| Poznavanje predmeta opće uporabe** | Poznavanje naziva, cijene, količine i kakvoće robe |
| | Poznavanje načina uporabe robe |
| | Poznavanje i primjena propisa o zdravstvenom nadzoru nad predmetima opće uporabe |
| | Prikupljanje ponuda i izbor najpovoljnijeg dobavljača |
| Naručivanje robe | Vođenje evidencije o dobavljačima i naručenoj robi |
| | Korištenje podataka iz nabavne dokumentacije |
| | Priprema prostora za smještaj naručene robe |
| | Uporaba sredstava za unutrašnje prenošenje robe |
| Preuzimanje robe | Preuzimanje robe po količini i kakvoći |
| | Korištenje podataka iz prispjele dokumentacije |
| | Postupanje u slučaju problema pri preuzimanju robe |
| | Narudžbenica |
| Dokumentacija nabave | Otpremnica i dostavnica |

Komisijski zapisnik

Reklamacija

Zapisnik o promjeni cijene

Zapisnik o otpisu

Elementi kalkulacije cijena u prodavaonici

Izračun maloprodajne cijene

Kalkulacija cijene Korištenje podataka iz kalkulacije cijena

Sastavljanje cjenika i postavljanje u prodavaonici

Zakonske obveze u vezi s označivanjem robe cijenom

Napomene: Nastavni proces izvodi se kroz praktične vježbe u radnom procesu i sadržaje koje nameće pružanje trgovačke usluge. Potrebno je što više povezivati teorijska i praktična znanja.

Ostalo

Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem.

Metode i oblici rada: Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini.

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: Elementi: poslovna vještina (promatranje polaznika na praktičnom radu), strukovne vježbe (usmene i pisane praktične vježbe), odnos prema radu (pohađanje praktične nastave i izvršavanje zadataka).

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, seminarski rad, projektni zadatak, e-učenje.

Literatura

Literatura za polaznike: Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv nastavnog predmeta: TRGOVAČKA PRAKSA

Razred: treći (3.)

| | |
|--|--|
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. izračunati maloprodajnu cijenu robe s obzirom na porezne propise i ambalažne naknade 2. pripremiti i izložiti robu prema načelima izlaganja robe 3. opisati robu koja se prodaje u prodavaonici 4. provoditi prodajni razgovor uvažavajući potrebe kupca 5. posluživati kupca uvažavajući predmet prodaje 6. identificirati elemente estetskog oblikovanja prodavaonice 7. koristiti POSblagajnu prilikom obračuna i naplate robe 8. objasniti kupcu načine plaćanja i dostave robe 9. primijeniti pravila pakiranja robe prema željama kupca 10. provesti izdavanje i organizirati dostavu robe u svrhu stvaranja pozitivnog poslijekupovnog raspoloženja 11. provesti obračun blagajne nakon završetka smjene |
| U trećem razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja: | |
| Razrada | Razrada Nastavne teme |
| Nastavne cjeline | <p>Utvrđivanje želje kupca u vezi s robom koju želi kupiti</p> <p>Davanje kupcu podataka o robi (vrsta, naziv, cijena...)</p> <p>Davanje kupcu dopunskih obavijesti o robi koju traži</p> <p>Davanje kupcu dopunskih obavijesti o robi koju ne traži (a mogla bi zadovoljiti kupčeve potrebe)</p> |
| Savjetovanje i posluživanje kupaca | <p>Prodaja robe kupcu u prodavaonici/na odjelu klasičnog tipa</p> <p>Prodaja robe kupcu pri samoizboru</p> <p>Prodaja robe kupcu pri samoposluživanju</p> <p>Prodajna prezentacija, mjerenje i obračunavanje robe</p> <p>Pakiranje i izdavanje robe kupcu</p> <p>Usluge koje prodavač može učiniti kupcu u granicama uobičajenih i dopuštenih normi</p> <p>Ponašanje prodavača prema kupcu (doček, uljudnost, uslužnost, taktičnost, optimizam, prijaznost, ispraćaj)</p> |
| Prodajni razgovor | |

| | |
|---------------------------------------|--|
| | Razlikovanje tipova kupaca |
| | Prodajni razgovor s kupcem |
| | Ispravno reagiranje na kupčeve prigovore |
| | Dopunska ponuda i prodaja |
| | Način očuvanja stalnih kupaca i stjecanje novih kupaca |
| | Vrste reklamacija kupaca |
| | Način ponašanja prodavača prilikom primanja reklamacije |
| | Utvrđivanje opravdanosti reklamacije kupca |
| | Rješavanje reklamacija |
| | Pospješivanje prodaje u prodavaonici |
| | Organizacija i provođene degustacije |
| Promidžbene aktivnosti u prodavaonici | Povećanje prometa robe putem demonstracija |
| | Upućivanje kupaca u pogodnosti iz akcijskog kataloga |
| | Razlozi i vrste prigodnih prodaja |
| | Priprema robe i mjesta za prigodnu prodaju |
| | Izradba natpisa s uputama i cijenama robe |
| | Uređivanje prostora za izlaganje robe ili izloga |
| Estetsko oblikovanje prodavaonice | Pomagala i tehnika estetskog oblikovanja prodavaonice |
| | Uređivanje prodavaonice za posebne prigode |
| | Čišćenje robe i zaštita robe u izlogu |
| | Održavanje ritma promjene i zanimljivosti izloga |
| | Poznavanje robe prema svojstvima i namjeni |
| Poznavanje neprehrambene robe** | Poznavanje i obrazloženje svih ambalažnih oznaka na robi |
| | Poznavanje naziva, cijene, količine i kakvoće robe |
| | Poznavanje načina uporabe robe |
| | Specifičnosti svojstava i načina prodaje robe |

| | |
|--|--|
| | Načini plaćanja u maloprodaji |
| | Ponašanje prodavača-blagajnika pri naplati robe |
| | Plaćanje robe gotovim novcem |
| | Plaćanje robe debitnom i kreditnom karticom |
| Obračun i naplata prodane robe – rad na POS-blagajni | Prodaja robe na predračun |
| | Prodaja robe na malo s obročnom otplatom |
| | Rad na POSblagajni |
| | Rad na EFT-POS sustavu |
| | Obračun blagajne |
| | Račun-isječak vrpce |
| | Paragon-blok |
| Dokumentacija prodaje | Gotovinski račun |
| | Račun R-1 i R-2 |
| | Nalog za plaćanje i specifikacija novca |
| | Blagajničko izvješće |
| | Materijali za pakiranje |
| Pakiranje i izdavanje robe kupcu | Tehnike pakiranja ovisno o vrsti robe |
| | Slaganje i zamatanje prodane robe |
| | Izdavanje robe kupcu |
| | Prigodno pakiranje robe |
| Aranžiranje robe | Skupno pakiranje robe |
| | Pomagala i tehnika aranžiranja robe |
| | Pakiranje i uljepšavanje poklona |
| Napomene: | Nastavni proces izvodi se kroz praktične vježbe u radnom procesu i sadržaje koje nameće pružanje trgovačke usluge. Potrebno je što više povezivati teorijska i praktična znanja. |
| Ostalo | |
| Metode i oblici rada: | Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, |

metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem.

Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini.

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici
praćenja i
vrjednovanja
polaznika:

Elementi: poslovna vještina (promatranje polaznika na praktičnom radu), strukovne vježbe (usmene i pisane praktične vježbe), odnos prema radu (pohađanje praktične nastave i izvršavanje zadataka).

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, seminarski rad, projektni zadatak, e-učenje.

Literatura

Literatura za
polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

2.2.3. Izborni strukovni moduli

Naziv modula EKOLOGIJA I ODRŽIVI RAZVOJ

Popis strukovnih
skupova ishoda
učenja iz standarda
kvalifikacije

Ekologija i održivi razvoj

Kako učiti i raditi s ovim modulom

Cilj modula:

- uočavati važnosti prirodnog potencijala Zemlje i odnosa čovjeka prema prirodi

Opis modula:

- odabrati ekološke standarde primjenjive u životnoj i radnoj sredini

Ekologija i održivi razvoj upoznaje polaznika s ekologijom kao biološkom znanstvenom disciplinom koja se bavi proučavanjem međusobnih odnosa živih bića te njihova odnosa prema okolišu u kojemu se nalaze, definira osnovne pojmove ekologije i ulogu samoregulacijskih procesa u biosferi te ističe važnost prirodnog potencijala Zemlje i odnosa čovjeka prema prirodi. Polaznik će spoznati uzroke i posljedice prekomjernog iskorištavanja prirodnih bogatstava, objasniti dosadašnji tehnološki razvoj koji karakterizira jednosmjerni tijek proizvodnih aktivnosti i zabrinjavajuće onečišćenje okoliša, objasniti pojam i ciljeve održivog ili ekološki prihvatljivog razvoja na globalnom i nacionalnom planu te značajke transfera tehnologija, upoznati se sa zakonskim propisima o zaštiti okoliša te mogućnostima primjene ekoloških standarda u životnoj i radnoj sredini te objasniti institucionalni sustav dodjele znaka zaštite okoliša nekom proizvodu u robnoj skupini te ekološku prihvatljivost kao dodatnu kvalitetu

proizvoda.

Nastavni predmet koji se izvode u ovom modulu:

Ekologija i održivi razvoj (1. razred, 2 sata, 2 boda)

Nastavni predmet po razredu i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta: EKOLOGIJA I ODRŽIVI RAZVOJ

Razred: prvi (1.)

- U prvom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:
1. opisati ekologiju kao biološku i interdisciplinarnu znanost
 1. objasniti značenje ekoloških čimbenika i njihov utjecaj na živi svijet
 2. objasniti povezanost ekologije i tehnološkog razvoja
 3. opisati osnovne elemente zaštite prirode i primjenu ekoloških standarda
 4. prepoznati tržišne instrumente u svrhu zaštite okoliša – ekološki porez

Razrada

Nastavne cjeline

Ekologija kao znanost

Razrada Nastavne teme
Definicija i razvoj ekologije
Osnovni pojmovi ekologije
Abiotički ekološki čimbenici

Ekološki čimbenici Biotički ekološki čimbenici

Ekološka valencija

Vodeni ekosustavi

Kopneni ekosustavi

Ekosustavi

Kruženje tvari i protok energije u ekosustavu

Utjecaj čovjeka na biosferu

Stanje svjetskog ekosustava

Općenito o tehnologiji

Ekologija i tehnološki razvoj

Tehnološki procesi

Tehnološki razvoj i ekosustavi

| | |
|---|---|
| | Ekološka globalizacija |
| | Pojam i osnovne značajke održivog razvoja |
| | Agenda 21, povijesni dokument UN o održivom razvoju u 21. stoljeću |
| | Ciljevi ekološko prihvatljivog razvoja |
| Ekološko prihvatljiv ili održivi razvoj | Integralna zaštita okoliša |
| | Transfer tehnologije u funkciji zaštite okoliša |
| | Održivi razvoj i trgovina |
| | Ekološka politika i primjeri poslovanja prema načelima održivog razvoja u RH |
| | Međunarodne konvencije o zaštiti okoliša |
| | Zakonska regulativa u RH |
| Zakonodavstvo u zaštiti okoliša, standardi i znak zaštite okoliša | Međunarodne norme iso 14 000 |
| | Internet u zaštiti okoliša |
| | Znak zaštite okoliša |
| | Provedba zakonskih propisa u radnoj sredini |
| | Provođenje tržišnih instrumenata u svrhu očuvanja okoliša |
| | Dio sadržaja realizira se terenskom nastavom (komunalna poduzeća, tehnološki parkovi, institucije za ekologiju i sl.). |
| Napomene: | Pri realizaciji vježbi razredni odjel dijeli se u grupe od 10 do 14 polaznika. |
| Ostalo | Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem. |
| Metode i oblici rada: | Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini. |
| | Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: | Elementi: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja, samostalnost u radu. |
| | Oblici: usmena provjera, pisana provjera, seminarski rad, projektni zadatak, e-učenje. |
| Literatura | |

Literatura za polaznike: Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv modula KREATIVNOST U POSLOVANJU

Popis strukovnih skupova ishoda učenja iz standarda kvalifikacije Kreativnost u poslovanju

Kako učiti i raditi s ovim modulom

Cilj modula: • stvarati samopouzdanje u osobnu kreativnost, razmatranje izazova i prednosti kreativnog ponašanja.

Opis modula: Modul Kreativnost u poslovanju omogućuje polazniku razvijanje samopouzdanja te osobne kreativnosti, razmatranje izazova i prednosti kreativnog ponašanja te istraživanje svoje osobne mentalne preferencije. Polaznik će naučiti cijeliti sinergijski učinak timske ili organizacijske kreativnosti, spoznati uobičajene mentalne blokove koji sprječavaju kreativno reagiranje i tehnike njihova otklanjanja, primijeniti specifične tehnike za poticanje kreativnih ideja i rješenja, razviti strategije primjene kreativnih rješenja te razviti strategije stvaranja i održavanja kreativno-stimulativne klime.

Nastavni predmet koji se izvode u ovom modulu: Kreativnost u poslovanju (1. razred, 2 sata, 2 boda)

Nastavni predmet po razredima i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta: KREATIVNOST U POSLOVANJU

Razred: prvi (1.)

U prvom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

1. objasniti ulogu kreativnosti u poslovanju
2. opisati povezanost kreativnosti i inovativnosti
3. primijeniti tehnike za razvoj kreativnosti
4. rješavati poslovne situacije na kreativan način
5. identificirati zapreke u kreativnosti

Razrada

Nastavne cjeline Razrada Nastavne teme

| | |
|---|--|
| | Kreativnost – definicija |
| Kreativnost – uvodni pojmovi | Faze kreativnog procesa Kreativnost i inovativnost |
| | Važnost kreativnosti u poslovanju |
| Tehnike kreativnog razmišljanja | Tehnike kreativnog razmišljanja – definicija, primjena: brainstorming, metoda asocijacije, metoda metafore, mentalna mapa |
| Metode kreativnog djelovanja | Metode kreativnog djelovanja: demonstracija, vježbe, diskusija, individualni i grupni rad |
| Kreativnost u poslovanju | Kreativnost u poslovanju – vježba Pogrješke u odabiru ideja Pogrješke u primjeni ideja (Ne)informiranost |
| Zapreke kreativnosti | Međuljudski odnosi Neuspjeh Odbijanje Strah |
| Napomene: | Pri realizaciji vježbi razredni odjel dijeli se u grupe od 10 do 14 polaznika. |
| Ostalo | Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem. |
| Metode i oblici rada: | Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini. Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: | Elementi: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja, samostalnost u radu. Oblici: usmena provjera, pisana provjera, seminarski rad, projektni zadatak, e-učenje. |
| Literatura | |
| Literatura za polaznike: | Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja. |

Naziv modula ARANŽIRANJE I ESTETSKO OBLIKOVANJE

Popis strukovnih skupova ishoda učenja iz standarda kvalifikacije Aranžiranje i estetsko oblikovanje

Kako učiti i raditi s ovim modulom

- stjecati znanja i vještine za estetski usklađena i primjerena pakiranja i izlaganja robe

Cilj modula:

- unaprjeđivati način prodaje

Opis modula:

- razvijati sposobnosti kreiranja vizualnog identiteta prodavaonice. Polaznik će ovladati praktičnim vještinama i usvojiti znanja o vrsti, svojstvima i načinu uporabe različitih materijala u svrhu što kvalitetnije usluge kupca, poticati na kreativnost, samostalnost, inicijativu, promišljati i planirati prostornu organizaciju svoga radnog mjesta, steći konkretna znanja i vještine koja će im uvelike olakšati poslovanje te nametnuti se na zahtjevnom i prenapućenom tržištu originalnim idejama, što će biti temelj za ostvarivanje uspješnoga prodajnog procesa.

Nastavni predmet koji se izvode u ovom modulu:

Aranžiranje i estetsko oblikovanje (2. razred, 2 sata, 2 boda)

Nastavni predmet po razredu i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta: ARANŽIRANJE I ESTETSKO OBLIKOVANJE

Razred: drugi (2.)

1. izraziti važnost promotivne funkcije pakiranja

2. primijeniti tehnike pakiranja

U drugom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

3. provoditi aktivnosti usmjerene na stvaranje vanjskoga vizualnog identiteta prodavaonice

4. provoditi aktivnosti usmjerene na stvaranje unutarnjega vizualnog identiteta prodavaonice

5. promovirati vizualnu komunikaciju s potrošačima

Razrada

Nastavne cjeline Razrada Nastavne teme

Elementi oblikovanja Elementi oblikovanja

| | |
|---|--|
| | Pribor i tehnička pomagala |
| Aranžiranje i estetsko oblikovanje prehrambenih proizvoda | Aranžiranje i oblikovanje prehrambene robe: voća i povrća, konditorskih proizvoda, slatkiša, mesnih proizvoda, ribljih proizvoda, mliječnih proizvoda... |
| | Pakiranje proizvoda |
| Aranžiranje i estetsko oblikovanje kozmetičkih proizvoda | Aranžiranje i oblikovanje kozmetičke robe: preparativne kozmetike, dekorativne kozmetike, parfema... |
| | Pakiranje proizvoda |
| Aranžiranje i estetsko oblikovanje papira, papirnih artikla, knjiga | Aranžiranje i estetsko oblikovanje papira, papirnih artikla, knjiga |
| | Pakiranje proizvoda |
| Aranžiranje i estetsko oblikovanje ženske, muške i dječje konfekcije | Aranžiranje i estetsko oblikovanje ženske, muške i dječje konfekcije |
| | Pakiranje proizvoda |
| Aranžiranje i estetsko oblikovanje staklenih, porculanskih i keramičkih proizvoda | Aranžiranje i estetsko oblikovanje staklenih, porculanskih i keramičkih proizvoda |
| | Pakiranje proizvoda |
| Aranžiranje i estetsko oblikovanje metalne robe i električnih aparata | Aranžiranje i estetsko oblikovanje metalne robe i električna robe u trgovini |
| | Pakiranje proizvoda |
| | Izlog – vrste |
| | Oblikovanje izložbenog prostora – vježbe |
| Uređenje izložbenog i prodajnog prostora | Suvremeni trendovi izlaganja robe |
| | Kreativna organizacija prostora: ambijent, interijer, ozračje, ulaz i izlaz |
| | Primijeniti znanje u praktičnim primjerima |
| Povijest aranžiranja, estetskog oblikovanja i uređenja prostora | Povijest aranžiranja i uređenja prostora |
| | Škole aranžiranja |
| | Stilovi aranžiranja |
| Napomene: | Dio sadržaja realizira se terenskom nastavom (posjet prodavaonicama, |

sajmovima i sl.).

Pri realizaciji vježbi razredni odjel dijeli se u grupe od 10 do 14 polaznika.

Ostalo

Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem.

Metode i oblici rada:

Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini.

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika:

Elementi: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja, samostalnost u radu.

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, seminarski rad, projektni zadatak, e-učenje.

Literatura

Literatura za polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv modula PREZENTACIJSKE VJEŠTINE

Popis strukovnih skupova ishoda učenja iz standarda kvalifikacije

Prezentacijske vještine

Kako učiti i raditi s ovim modulom

Cilj modula: • upoznavati polaznike s temeljnim načelima koja određuju uspješan javni nastup ili prezentaciju.

Opis modula:

Modul Prezentacijske vještine omogućit će polazniku upoznati temeljne činitelje koji određuju uspješan javni nastup ili prezentaciju. Polaznik će usvojiti pravila za uspješno izvođenje prezentacije, govor tijela, korištenje glasa i kontakt očima, stati ispred slušatelja i prenijeti mu poruku tako da zaživi u njegovim mislima, dobiti uvid u vlastite prednosti pri javnom nastupu, na koji način mogu unaprijediti i vještine prezentacije te steći osobno iskustvo te usavršiti vještine prezentacije.

Nastavni predmet koji se izvode u ovom modulu:

Prezentacijske vještine (2. razred, 2 sata, 2 boda)

Nastavni predmet po razredu i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta: PREZENTACIJSKE VJEŠTINE

Razred: drugi (2.)

- U drugom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:
1. planirati prezentaciju i procijeniti slušatelje
 2. organizirati prezentaciju primjenjujući verbalnu i neverbalnu komunikaciju
 3. prepoznati potrebe kupaca primjenom različitih tehnika komuniciranja
 4. koristiti razne stilove vođenja prezentacije
 5. prezentirati i kontrolirati izvedbu prezentacije

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme
Komunikacija – pojam i vrste

Komunikacija i prezentacija – osnovni pojmovi

Verbalna komunikacija: jezik, formalnost jezika, jasnoća izražavanja
Neverbalna komunikacija: vrste, funkcije, neverbalna izražajnost, nesklad između verbalne i neverbalne komunikacije

Prezentacija – osnovni pojmovi

Prezentacija – pojam, ciljevi, vrste

Elementi prezentacije

Karakteristike prezentacije
Osnovni elementi prezentacije

Prezentacijske vještine

Publika, prostor, vrijeme, vizualna sredstva, prezentator
Prezentacijske vještine – osobni pristup, govor tijela, glasovne sposobnosti

Faze prezentacijskog procesa

Stilovi vođenja prezentacije
Trema, strah, nelagoda – neprijatelji ili saveznici
Definiranje ciljeva i osnovne poruke

Korištenje audiovizualnih pomagala

Početak – tijelo – zaključak
Audiovizualna pomagala – ploča, brošure, flip – chart, projektor, video, računalo, audioaparati

Prezentacija

Ključne točke strukture prezentacije

| | |
|--|--|
| | Definiranje ciljeva |
| | Dojmljiv nastup |
| | Poznavanje slušatelja |
| | Efektno zaključivanje |
| | Pitanja, primjedbe i napadi – kako reagirati? |
| Analiza prezentacije | Analiza publike |
| | Uspješna i neuspješna prezentacija – analiza |
| | Pogreške u prezentaciji |
| Pogreške u prezentaciji | Uzroci loše prezentacije |
| | Karakteristike uspješne prezentacije |
| Izradba akcijskog plana | Izradba akcijskog plana poboljšanja |
| Napomene: | Pri realizaciji vježbi razredni odjel dijeli se u grupe od 10 do 14 polaznika. |
| Ostalo | Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem. |
| Metode i oblici rada: | Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini. Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: | Elementi: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja, samostalnost u radu. Oblici: usmena provjera, pisana provjera, seminarski rad, projektni zadatak, e-učenje. |
| Literatura | |
| Literatura za polaznike: | Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja. |

Naziv modula UPRAVLJANJE PRODAVAONICOM

Popis strukovnih skupova ishoda Upravljanje prodavaonicom
učenja iz standarda

kvalifikacije

Kako učiti i raditi s ovim modulom

- Cilj modula: • upoznavati organizacijske vještine, vještine vođenja i kontrole te vođenja poslovne dokumentacije i standarda na razini prodavaonice.
- Opis modula: Modul Upravljanje prodavaonicom polazniku omogućuje povezivanje odgovarajućih elemenata – poslovne politike gospodarskog subjekta u cjelini, susretljivost prema kupcima, vođenje brige o zaposlenicima, pravilno vođenje poslovne dokumentacije, kontrola i način upravljanja zalihama, naručivanje robe, kontrola kvalitativnog i kvantitativnog preuzimanja robe, pravilno označivanje prodajnih cijena i sigurnosti na radnom mjestu. Polaznik će provoditi i kontrolirati sve procedure vezane uz ISO standarde, a unutar prehrambenih prodavaonica i HACCP sustava, upoznati će se s organizacijskim vještinama, vještinama vođenja i kontroliranja, steći će znanja i vještine u vođenju poslovne dokumentacije u prodavaonici, poznavati će odgovarajuće standarde i sustave na razini prodavaonice te će posvetiti pozornost koordinaciji radnih zadataka u okviru izvršitelja posla, voditelja i neposrednog rukovoditelja.

Nastavni predmet koji se izvode u ovom modulu: Upravljanje prodavaonicom (3. razred, 2 sata, 2 boda)

Nastavni predmet po razredu i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta UPRAVLJANJE PRODAVAONICOM

Razred: treći (3.)

- U trećem razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:
1. organizirati radne procese u prodavaonici u cilju pospješivanja poslovanja u cjelini
 2. naručiti robu u skladu s kontrolom zaliha
 3. provesti kontrolu preuzimanja, skladištenja i označivanja robe
 4. provesti kontrolu poslovne dokumentacije prodavaonice
 5. organizirati popis robe prema zakonskim propisima i tehnikama popisivanja
 6. kontrolirati sve procese povezane s ISO standardima i HACCP sustavima

Razrada

- Nastavne cjeline Razrada Nastavne teme
- Organizacija poslovanja u Pojam, elementi i ciljevi organizacije

| | |
|--|--|
| prodavaonici | Radni zadatci u prodavaonici |
| | Koordinacija radnih zadataka u prodavaonici |
| | Osnovne postavke upravljanja ljudskim resursima |
| | Osnovne vještine vođenja |
| Vještine upravljanja i vođenja | Vještina motiviranja – faktori utjecaja na ponašanje zaposlenih; Strategija motiviranja |
| | Vještine komuniciranja – vještine ovladavanja problemima, rješavanje reklamacija kupaca |
| | Vještine razvoja podređenih – mentorstvo, metoda stimulacije... |
| | Postupak kontrole zaliha i naručivanje robe |
| | Postupak preuzimanja robe |
| | Evidencija primljene i preuzete robe |
| | Kontrola skladištenja robe |
| | Proces prodaje i naplate robe |
| Poslovni procesi i evidencije u prodavaonici | Evidencija prodane robe |
| | Evidencija povišenja i sniženja cijena |
| | Evidencija otpisa i povrata robe |
| | Knjiga popisa |
| | Kontrola poslovanja prodavaonice provođenjem popisa robe u prodavaonici |
| | Blagajničko poslovanje i kontrola blagajne |
| | Vrste vještina kontroliranja |
| Vještine kontroliranja | Pokazatelji aktivnosti – obrtaj zaliha, obrtaj tekuće aktive |
| | Kontrola nenaplaćenih potraživanja-obrtaj neto potraživanja |
| | Kontrola ostvarenja plana prodaje za prodavaonicu |
| | ISO standardi |
| Sustavi upravljanja sigurnošću i kvalitetom | Pojam i značenje certifikata |
| | HACCP sustav |
| Napomene: | Dio sadržaja realizira se posjetama prodavaonicama, edukacijskim |

centrima, a posebnu pozornost treba posvetiti rješavanju problema simulacijom konkretnih zadataka.

Pri realizaciji vježbi razredni odjel dijeli se u grupe od 10 do 14 polaznika.

Ostalo

Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem.

Metode i oblici rada:

Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini.

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici praćenja i vrijednovanja polaznika:

Elementi: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja, samostalnost u radu.

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, seminarski rad, projektni zadatak, e-učenje.

Literatura

Literatura za polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Naziv modula

ODNOSI S KUPCIMA

Popis strukovnih skupova ishoda učenja iz standarda kvalifikacije

Odnosi s kupcima

Kako učiti i raditi s ovim modulom

Cilj modula:

• razvijati sposobnosti samostalnog i uspješnog komuniciranja s kupcem.

Opis modula:

Odnosi s kupcima uključuju razvoj uspješne komunikacije s kupcem, poticanje kreativnog rješavanja problema te reagiranje na različite (pozitivne i negativne) situacije potičući pozitivan odnos prema sebi i okolini.

Nastavni predmet koji se izvode u ovom modulu:

Odnosi s kupcima (3. razred, 2 sata, 2 boda)

Nastavni predmet po razredu i ishodima učenja

Naziv nastavnog predmeta ODNOSI S KUPCIMA

Razred: treći (3.)

1. razlikovati stilove komunikacije u poslovnom okruženju
2. razviti pozitivno okruženje među sudionicima prodajnog procesa
3. prepoznati potrebe i želje kupaca tijekom prodajnog razgovora
4. razviti pozitivnu komunikaciju kako bi se uspostavio odnos povjerenja s kupcem
5. demonstrirati tehnike reagiranja na nepredviđene situacije i nezadovoljne kupce

U trećem razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja:

Razrada

Nastavne cjeline

Razrada Nastavne teme
Komunikacija – pojam i značenje uspješne komunikacije

Komunikacija

Vrste komunikacije

Pogrješke u komunikaciji
Komuniciranje i odnos prema kupcu – uvod u program

Odnos prema kupcu

Potrebe kupaca u suvremenom prodajnom procesu

Komunikacije s kupcima – prikupljanje informacija
Odnos prema samom sebi i okolini, izgled, stav, ponašanje

Značaj prvog dojma

Prodavač – izgled, nastup, očekivanja

Stvaranje ugodnog ozračja

Aktivno slušanje

Prezentiranje – osobni pristup, pristup profesor-polaznik, pristup partner-partner
Pogrješke u odnosu s kupcima

Savladavanje gužve

Pogrješke u odnosu prema kupcima

Problematicni kupci

Upravljanje osjećajima

Socijalna inteligencija
Pri realizaciji vježbi razredni odjel dijeli se u grupe od 10 do 14 polaznika.

Napomene:

Dio sadržaja realizira se posjetama prodavaonicama, edukacijskim

centrima, a posebnu pozornost treba posvetiti rješavanju problema simulacijom konkretnih zadataka.

Ostalo

Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem.

Metode i oblici rada:

Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini.

Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.

Elementi i oblici praćenja i vrjednovanja polaznika:

Elementi: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja, samostalnost u radu.

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, seminarski rad, projektni zadatak, e-učenje.

Literatura

Literatura za polaznike:

Prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

2.2.4. Završni rad

Provodi se temeljem Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/2008, 86/2009, 92/2010, 105/2010 – isp., 90/2011, 16/2012, 86/2012, 94/2013, 152/2014 i 7/2017) i Pravilnika o izradbi i obrani završnoga rada (»Narodne novine«, broj 118/2009).

3. OKRUŽENJE ZA UČENJE

Ustanova za strukovno obrazovanje i prostori poslodavaca

4. KADROVSKI UVJETI

| Nastavni predmet | Nastavnik | Izobrazba* |
|------------------|-------------------------------------|---|
| Hrvatski jezik | • nastavnik općeobrazovnog predmeta | • profesor hrvatskog jezika i književnosti |
| | | • profesor jugoslavenskih jezika i književnosti |
| | | • diplomirani kroatolog |
| | | • profesor hrvatske kulture |
| | | • diplomirani komparatist književnosti ili profesor komparativne književnosti (pod uvjetom da ima položen razlikovni ispit iz hrvatskog jezika na Filozofskom fakultetu u |

Zagrebu)

| | | |
|----------------|---|--|
| Engleski jezik | <ul style="list-style-type: none">• nastavnik općeobrazovnog predmeta | <ul style="list-style-type: none">• profesor jugoslavenskih jezika i književnosti sa smjerom animacija kulture (diplomirao na Pedagoškom fakultetu u Rijeci do 1991. Godine, pod uvjetom da ima položen razlikovni ispit iz hrvatskog jezika na tom fakultetu)• magistar hrvatskog jezika i književnosti• magistar edukacije hrvatskog jezika i književnosti• magistar kroatologije• magistar edukacije kroatologije• magistar kroatistike i južnoslavenskih filologija• profesor engleskog jezika i književnosti• magistar edukacije (nastavnički smjer) engleskog jezika (i književnosti)• magistar prevoditelj ukoliko ima položenu pedagoško-psihološko-metodičku naobrazbu• magistar filolog ukoliko ima položenu pedagoško-psihološko-metodičku naobrazbu• profesor njemačkog jezika i književnosti• magistar edukacije (nastavnički smjer) njemačkog jezika (i književnosti) |
| Njemački jezik | <ul style="list-style-type: none">• nastavnik općeobrazovnog predmeta | <ul style="list-style-type: none">• magistar prevoditelj ukoliko ima položenu pedagoško-psihološko-metodičku naobrazbu• magistar filolog ukoliko ima položenu pedagoško-psihološko-metodičku naobrazbu• diplomirani povjesničar• profesor povijesti |
| Povijest | <ul style="list-style-type: none">• nastavnik općeobrazovnog predmeta | <ul style="list-style-type: none">• magistar edukacije povijesti• profesor geografije i povijesti |
| Geografija | <ul style="list-style-type: none">• nastavnik općeobrazovnog | <ul style="list-style-type: none">• magistar edukacije geografije i povijesti• profesor geografije |

| | | |
|---------------------|-------------------------------------|--|
| | predmeta | <ul style="list-style-type: none"> • profesor geografije i povijesti • profesor geografije i geologije • diplomirani geograf • profesor geografije i drugog predmeta • magistar edukacije geografije • magistar edukacije geografije i povijesti • magistar edukacije geografije i drugog predmeta • diplomirani vjeroučitelj |
| Katolički vjeronauk | • nastavnik općeobrazovnog predmeta | <ul style="list-style-type: none"> • diplomirani kateheta – profesor vjeronauka/magistar religiozne pedagogije i katehetike • diplomirani teolog/magistar teologije • profesor filozofije • magistar edukacije filozofije • diplomirani filozof • magistar filozofije • profesor sociologije • magistar sociologije • diplomirani politolog • magistar politologije • diplomirani teolog • magistar teologije • diplomirani kateheta • magistar religiozne pedagogije i katehetike • profesor hrvatske kulture • magistar edukacije kroatologije |
| Etika | • nastavnik općeobrazovnog predmeta | |

| | | |
|--------------------------------|-------------------------------------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • diplomirani kroatolog • magistar kroatologije • profesor religijske kulture • magistar edukacije religijskih znanosti • diplomirani religiolog • magistar religijskih znanosti • profesor sociologije, magistar sociologije |
| Politika i gospodarstvo | • nastavnik općeobrazovnog predmeta | <ul style="list-style-type: none"> • diplomirani politolog, magistar politologije • diplomirani ekonomist, magistar ekonomije • diplomirani pravnik, magistar prava • magistar kineziologije |
| Tjelesna i zdravstvena kultura | • nastavnik općeobrazovnog predmeta | <ul style="list-style-type: none"> • profesor kineziologije • profesor tjelesnog odgoja • profesor fizičke kulture • profesor fizičkog odgoja • magistar edukacije matematike • magistar matematike • magistar edukacije matematike i informatike • magistar računarstva i matematike • magistar edukacije matematike i fizike |
| Matematika | • nastavnik općeobrazovnog predmeta | <ul style="list-style-type: none"> • magistar edukacije fizike i matematike • profesor matematike • diplomirani inženjer matematike • profesor matematike i informatike • diplomirani inženjer računarstva i matematike • profesor matematike i fizike |

Osnove
informatike

- nastavnik
općeobrazovnog
predmeta

- nastavnik stručno-
teorijskih sadržaja

- profesor fizike i matematike
- magistar inženjer elektrotehnike
- magistar inženjer elektrotehnike i
informatike
- magistar inženjer elektronike i računalnog
inženjerstva
- magistar inženjer računarstva
- magistar inženjer komunikacijske i
informatike
- magistar inženjer automatike i sustava
- magistar profesor matematike i informatike
- magistar računarstva i matematike
- magistar informatike
- magistar edukacije informatike
- magistar edukacije informatike i tehnike
- magistar edukacije informatike i matematike
- magistar edukacije fizike i informatike
- magistar informacijskih znanosti
- stručni specijalist inženjer računarstva
- stručni specijalist inženjer elektrotehnike
- stručni specijalist inženjer informacijskih
tehnologija
- diplomirani inženjer elektrotehnike
- diplomirani inženjer računarstva
- profesor matematike i informatike
- profesor informatike
- diplomirani informatičar

| | | |
|-------------------------|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • profesor elektrotehnike • stručni specijalist računarstva • stručni specijalist poslovnih informacijskih sustava • stručni specijalist inženjer informacijskih tehnologija • sveučilišni prvostupnik inženjer elektrotehnike i informacijske tehnologije • sveučilišni prvostupnik inženjer elektrotehnike • sveučilišni prvostupnik inženjer računarstva • stručni prvostupnik inženjer računarstva • stručni prvostupnik inženjer elektrotehnike • stručni prvostupnik inženjer informacijskih tehnologija • stručni prvostupnik informatike • inženjer elektrotehnike • inženjer računarstva • inženjer informatike • magistar ekonomije |
| Nabavno poslovanje | • nastavnik stručno-teorijskih sadržaja | <ul style="list-style-type: none"> • diplomirani ekonomist |
| Poslovanje prodavaonice | • nastavnik stručno-teorijskih sadržaja | <ul style="list-style-type: none"> • magistar ekonomije • diplomirani ekonomist • magistar ekonomije • magistar prehrambenog inženjerstva • magistar inženjer kemijskog inženjerstva |
| Poznavanje robe | • nastavnik stručno-teorijskih sadržaja | <ul style="list-style-type: none"> • magistar inženjer tekstilne tehnologije i inženjerstva • diplomirani ekonomist • diplomirani inženjer prehrambenog |

| | | |
|------------------------------------|---|--|
| | | inženjerstva |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • diplomirani inženjer kemijskog inženjerstva • diplomirani inženjer tekstilne tehnologije i inženjerstva • magistar ekonomije |
| Prodajno poslovanje | • nastavnik stručno-teorijskih sadržaja | <ul style="list-style-type: none"> • diplomirani ekonomist • magistar ekonomije |
| Prodajna komunikacija | • nastavnik stručno-teorijskih sadržaja | <ul style="list-style-type: none"> • diplomirani ekonomist • magistar ekonomije |
| Poslovna dokumentacija | • nastavnik stručno-teorijskih sadržaja | <ul style="list-style-type: none"> • diplomirani ekonomist • magistar ekonomije |
| Osnove marketinga | • nastavnik stručno-teorijskih sadržaja | <ul style="list-style-type: none"> • diplomirani ekonomist • magistar ekonomije |
| Ponašanje potrošača | • nastavnik stručno-teorijskih sadržaja | <ul style="list-style-type: none"> • magistar psihologije • diplomirani ekonomist • profesor psihologije • magistar ekonomije • magistar inženjer biologije i kemije • magistar inženjer ekoinženjerstva |
| Ekologija i održivi razvoj | • nastavnik stručno-teorijskih sadržaja | <ul style="list-style-type: none"> • diplomirani ekonomist • profesor ili diplomirani inženjer biologije i kemije • diplomirani inženjer kemijske tehnologije |
| Kreativnost u poslovanju | • nastavnik stručno-teorijskih sadržaja | <ul style="list-style-type: none"> • magistar ekonomije • diplomirani ekonomist • magistar ekonomije |
| Aranžiranje i estetsko oblikovanje | • nastavnik stručno-teorijskih sadržaja | <ul style="list-style-type: none"> • magistar edukacije likovne kulture i likovnih umjetnosti • magistar inženjer arhitekture |

| | | |
|---------------------------|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • magistar inženjer arhitekture i urbanizma • diplomirani ekonomist • profesor likovnih umjetnosti • diplomirani inženjer arhitekture • diplomirani inženjer arhitekture i urbanizma • magistar ekonomije |
| Prezentacijske vještine | • nastavnik stručno-teorijskih sadržaja | <ul style="list-style-type: none"> • diplomirani ekonomist • magistar ekonomije |
| Upravljanje prodavaonicom | • nastavnik stručno-teorijskih sadržaja | <ul style="list-style-type: none"> • diplomirani ekonomist • magistar ekonomije |
| Odnosi s kupcima | • nastavnik stručno-teorijskih sadržaja | <ul style="list-style-type: none"> • diplomirani ekonomist • magistar ekonomije |
| Trgovačka praksa | • nastavnik stručno-teorijskih sadržaja | <ul style="list-style-type: none"> • diplomirani ekonomist |

* Napomena: Ako postoje dvojbe oko ispunjavanja propisanih uvjeta odgovarajuće vrste obrazovanja za izvođenje nastave iz pojedinoga nastavnog predmeta (promjena naziva nastavnog predmeta, akademskog ili stručnog naziva, nastavnog plana i programa/strukovnog kurikulumu, uvođenje novoga akademskog ili stručnog naziva i sl.), suglasnost o odgovarajućoj vrsti obrazovanja za izvođenje nastave iz pojedinoga nastavnog predmeta na zahtjev ustanove za strukovno obrazovanje može izdati ministarstvo nadležno za obrazovanje uz prethodno stručno mišljenje nadležne agencije.

5. MINIMALNI MATERIJALNI UVJETI

| Nastavni predmet | Oprema | Prostor |
|------------------|---|--|
| Hrvatski jezik | grafoskop, računalo s pristupom internetu, projektor, zaslon | standardna učionica |
| Engleski jezik | računalo s pristupom internetu i potrebnom programskom potporom, projektor, zaslon, CD player, DVD player | standardna učionica, kabinet za strani jezik |
| Njemački jezik | računalo s pristupom internetu i | standardna učionica, kabinet |

| | | |
|--------------------------------|---|--|
| | potrebnom programskom potporom, projektor, zaslon, CD player, DVD player | za strani jezik |
| Povijest | računalo s pristupom internetu, projektor, zaslon | standardna učionica, kabinet za povijest |
| Geografija | računalo s pristupom internetu, projektor, zaslon, geografske karte svijeta, kontinenta i Republike Hrvatske, topografske karte (broj listova dostatan radu u paru), satelitske snimke, reljefni modeli, zbirke minerala i stijena, prozirnice, multimedijalne prezentacije, kompas, krivinomjer, GPS uređaj (broj kompasa, krivinomjera i gps uređaja minimalno dostatan za rad u skupinama), grafički prikazi, tekstualni materijal | specijalizirana učionica za geografiju ili kabinet za geografiju, školsko dvorište |
| Katolički vjeronauk | računalo s pristupom internetu, projektor, zaslon | standardna učionica, kabinet za vjeronauk |
| Etika | računalo s pristupom internetu, projektor, zaslon | standardna učionica, kabinet za etiku |
| Politika i gospodarstvo | računalo s pristupom internetu, projektor, zaslon | standardna učionica, informatička učionica – korištenje prilikom realizacije pojedinih nastavnih tema |
| Tjelesna i zdravstvena kultura | nastavna sredstva i pomagala prema državnom pedagoškom standardu za opremanje sportskih igrališta, dvorana i ostalih pratećih prostora | otvoreni i zatvoreni sportski prostori s pratećim higijenskim prostorijama (sportska dvorana, teretana, igrališta, plivalište...), prema državnom pedagoškom standardu |
| Matematika | pametna ploča, kreda u boji i geometrijski pribor, modeli geometrijskih tijela, računalo s pristupom internetu i potrebnim matematičkim softverom, projektor i zaslon | standardna učionica, kabinet za matematiku, specijalizirana informatička učionica – korištenje prilikom realizacije pojedinih nastavnih tema |
| Osnove informatike | projektor, zaslon, računalo za nastavnika s instaliranom potrebnom programskom potporom (operacijski sustav, antivirusna zaštita, primjenski programi, programsko okruženje odabranog programskog jezika), pristupom internetu i lokalnoj mreži, minimalno 14 | informatička učionica |

| | | |
|-------------------------|--|---------------------|
| Nabavno poslovanje | <p>umreženih računala za polaznike s pristupom internetu i instaliranom potrebnom programskom potporom, programska potpora za upravljanje učionicom (CMS), pišač</p> <p>računalo s pristupom internetu, projektor, zaslon, memory stick, grafoskop, flip-chart, udžbenik, stručna literatura slike, grafikoni, uzorci, prozirnice, tiskanice, videosnimke, računalni programi, plakati</p> | standardna učionica |
| Poslovanje prodavaonice | <p>računalo s pristupom internetu, projektor, zaslon, memory stick, grafoskop, flip-chart, udžbenik, stručna literatura slike, grafikoni, uzorci, prozirnice, tiskanice, videosnimke, računalni programi, plakati</p> | standardna učionica |
| Poznavanje robe | <p>računalo s pristupom internetu, projektor, zaslon, memory stick, grafoskop, flip-chart, udžbenik, stručna literatura slike, grafikoni, uzorci, prozirnice, tiskanice, videosnimke, računalni programi, plakati</p> | standardna učionica |
| Prodajno poslovanje | <p>računalo s pristupom internetu, projektor, zaslon, memory stick, grafoskop, flip-chart, udžbenik, stručna literatura slike, grafikoni, uzorci, prozirnice, tiskanice, videosnimke, računalni programi, plakati</p> | standardna učionica |
| Prodajna komunikacija | <p>prodajni prostor (trgovačka klupa, police, hladnjak, mjerni uređaji, različite vrste robe s i bez ambalaže, blagajna, informatička oprema, kartični uređaji, dokumentacija i dr.), računalo, projektor, pišač, grafoskop, uzorci različite robe, slike, grafikoni, CD i sl.</p> | praktikum |
| Poslovna dokumentacija | <p>prodajni prostor (trgovačka klupa, police, hladnjak, mjerni uređaji, različite vrste robe s i bez ambalaže, blagajna, informatička oprema, kartični uređaji, dokumentacija i dr.), računalo, projektor, pišač, grafoskop, uzorci različite robe, slike, grafikoni, CD i sl.</p> | praktikum |

| | | |
|------------------------------------|--|-----------------------|
| Osnove marketinga | prodajni prostor (trgovačka klupa, police, hladnjak, mjerni uređaji, različite vrste robe s i bez ambalaže, blagajna, informatička oprema, kartični uređaji, dokumentacija i dr.), računalo, projektor, pislač, grafoskop, uzorci različite robe, slike, grafikoni, CD i sl. | praktikum |
| Ponašanje potrošača | prodajni prostor (trgovačka klupa, police, hladnjak, mjerni uređaji, različite vrste robe s i bez ambalaže, blagajna, informatička oprema, kartični uređaji, dokumentacija i dr.), računalo, projektor, pislač, grafo-projektor, uzorci različite robe, slike, grafikoni, CD i sl. | praktikum |
| Ekologija i održivi razvoj | prodajni prostor (trgovačka klupa, police, hladnjak, mjerni uređaji, različite vrste robe s i bez ambalaže, blagajna, informatička oprema, kartični uređaji, dokumentacija i dr.), računalo, projektor, pislač, grafoskop, uzorci različite robe, slike, grafikoni, CD i sl. | praktikum |
| Kreativnost u poslovanju | prodajni prostor (trgovačka klupa, police, hladnjak, mjerni uređaji, različite vrste robe s i bez ambalaže, blagajna, informatička oprema, kartični uređaji, dokumentacija i dr.), računalo, projektor, pislač, grafoskop, uzorci različite robe, slike, grafikoni, CD i sl. | praktikum |
| Aranžiranje i estetsko oblikovanje | prodajni prostor (trgovačka klupa, police, hladnjak, mjerni uređaji, različite vrste robe s i bez ambalaže, blagajna, informatička oprema, kartični uređaji, dokumentacija i dr.), računalo, projektor, pislač, grafoskop, uzorci različite robe, slike, grafikoni, CD i sl. | praktikum |
| Prezentacijske vještine | projektor, zaslon, računalo za nastavnika s instaliranom potrebnom programskom potporom (operacijski sustav, antivirusna zaštita, primjenski programi, programsko okruženje odabranoga programskog jezika), pristupom internetu i lokalnoj mreži, minimalno 14 umreženih računala za polaznike s | informatička učionica |

| | | |
|---------------------------|--|-------------------------------------|
| Upravljanje prodavaonicom | <p>pristupom internetu i instaliranom potrebnom programskom potporom, programska potpora za upravljanje učionicom (CMS), pisač</p> <p>prodajni prostor (trgovačka klupa, police, hladnjak, mjerni uređaji, različite vrste robe sa i bez ambalaže, blagajna, informatička oprema, kartični uređaji, dokumentacija i dr.), računalo, projektor, pisač, grafoskop, uzorci različite robe, slike, grafikoni, CD i sl.</p> | praktikum |
| Odnosi s kupcima | <p>prodajni prostor (trgovačka klupa, police, hladnjak, mjerni uređaji, različite vrste robe s i bez ambalaže, blagajna, informatička oprema, kartični uređaji, dokumentacija i dr.), računalo, projektor, pisač, grafoprojektor, uzorci različite robe, slike, grafikoni, CD i sl.</p> | praktikum |
| Trgovačka praksa | standardna prodavaonica s opremom | praktikum, specijalizirana učionica |

6. REFERENCE DOKUMENTA

6.1. Referentni brojevi

Kod standarda kvalifikacije: SK-0902/11-01-41/11-01

Naziv sektora: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija

Šifra sektora: 09

6.2. Članovi radne skupine koji su sudjelovali u izradbi strukovnog kurikuluma

6.2.1. Općeobrazovni dio

I. Jezično-komunikacijsko područje:

Ivana Lekić, prof., AZOO, Split – voditeljica

Jelena Matković, prof. ASOO, Zagreb

Vesna Hrvoj-Šic, prof., MZO, Zagreb

Hrvatski jezik

dr. sc. Sanja Fulgosi, NCVVO, Zagreb

Božica Jelaković, prof., XV. gimnazija, Zagreb

dr. sc. Srećko Listeš, AZOO, Split

Tanja Marčan, prof., Hotelijersko-turistička škola Opatija, Opatija

Melita Rabak, prof., Trgovačka i tekstilna škola u Rijeci, Rijeka

Linda Grubišić Belina, prof., AZOO, Rijeka

Engleski i njemački jezik

Izabela Potnar Mijić, prof., AZOO, Osijek

Ana Crkvenčić, prof., AZOO, Zagreb

Dubravka Kovačević, prof., AZOO, Zagreb

Ninočka Truck-Biljan, prof., Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera, Osijek

Vlasta Svalina, prof., Ekonomska i upravna škola, Osijek

Livija Pribanić Katarinić, prof., Srednja strukovna škola Vinkovci, Vinkovci

Dragana Jurilj Prgomet, prof., Druga srednja škola Beli Manastir, Beli Manastir

Cvjetanka Božanić, prof., X. gimnazija »Ivan Supek«, Zagreb

II. Matematičko područje:

Matematika

Neda Lesar, prof., AZOO, Zagreb – voditeljica

Nada Gvozdrenović, dipl. ing., ASOO, Zagreb

Mirjana Ilijić, prof., Tehnička škola Ruđera Boškovića, Zagreb

Draga Dolenc Gashi, prof., Grafička škola u Zagrebu, Zagreb

Zlatko Zadelj, prof., NCVVO, Zagreb

Darko Belović, MZO, Zagreb

III. Prirodoslovno područje:

mr. sc. Diana Garašić, AZOO, Zagreb – voditeljica

Nada Gvozdenović, dipl. ing., ASOO, Zagreb

Andreja Uroić Landekić, MZO, Zagreb

Geografija

Sonja Burčar, prof., AZOO, Osijek

dr. sc. Ružica Vuk, Prirodoslovno-matematički fakultet, Geografski odsjek, Zagreb

IV. Tehničko i informatičko područje:

Osnove informatike

Željka Knezović, prof., AZOO, Split – voditeljica

Biljana Šoda, prof., ASOO, Zagreb

Višnja Maranić-Uremović, MZO, Zagreb

Zlatka Markučić, dipl. ing., XV. gimnazija, Zagreb

Predrag Brođanac, prof., V. gimnazija, Zagreb

Latinka Križnik, prof., Škola za medicinske sestre Vrapče, Zagreb

Natalija Stjepanek, prof., Ekonomska i upravna škola, Osijek

Stjepan Šalković, prof., Srednja škola Krapina, Krapina

V. Društveno-humanističko područje:

Ankica Mlinarić, dipl. teolog, AZOO, Osijek – voditeljica

Mateja Mandić, prof., ASOO, Zagreb

Ivana Pilko, dipl. fonetičar i lingvist, MZO, Zagreb

Katolički vjeronauk

prof. dr. sc. Ana Thea Filipović, Katolički bogoslovni fakultet, Zagreb

Gordana Barudžija, dipl. teolog, AZOO, Zagreb

Dejan Čaplar, dipl. teolog, Gimnazija Beli Manastir, Beli Manastir

Etika

Milana Funduk, prof., Klasična gimnazija, Zagreb

dr. sc. Dijana Lozić-Leko, Gimnazija A. G. Matoša, Zabok

Povijest

mr. sc. Marijana Marinović, AZOO, Rijeka

dr. sc. Željko Holjevac, Filozofski fakultet, Zagreb

Lobert Simičić, dipl. sociolog i dipl. povjesničar, Medicinska škola, Rijeka

Mladen Stojić, prof., Srednja škola za elektrotehniku i računalstvo, Rijeka

Miroslav Šašić, prof., Prirodoslovna škola Vladimira Preloga, Zagreb

Politika i gospodarstvo

Martina Preglej, prof., Športska gimnazija, Zagreb

Zlata Paštar, prof., Prva gimnazija, Zagreb

VI. Tjelesno i zdravstveno područje:

Tjelesna i zdravstvena kultura

Željko Štefanac, prof., AZOO, Zagreb – voditelj

Biljana Šoda, prof., ASOO, Zagreb

Višnja Maranić-Uremović, MZO, Zagreb

prof. dr. sc. Boris Neljak, Kineziološki fakultet, Zagreb

dr. sc. Dario Novak, Kineziološki fakultet, Zagreb

dr. sc. Vilko Petrić, Kineziološki fakultet, Zagreb

Ana Matković, prof., Škola za primalje, Zagreb

6.2.2. Strukovni dio

Andrija Alpeza, Trgovačko-ugostiteljski obrt Alpeza, Zagreb

mr. sc. Sandra Brajnović, Trgovačka i komercijalna škola »Davor Milas«, Osijek

Štefanija Brigljević, pravnik, INTERSPORT H d.o.o., Zagreb

Antonija Bukša, dipl. oec., Trgovačka i tekstilna škola u Rijeci, Rijeka

Elisabetta Fortunato, mag. oec., ASOO, Zagreb

Jasenka Rašetina, dipl. oec., Komercijalna i trgovačka škola, Split

Tamara Sapanjoš, dipl. oec., Gospodarska škola Buje – Istituto professionale Buie, Buje

Dejan Tomić, dipl. oec., Agrokor d.d., Zagreb

Nenad Vakanjac, dipl. oec., nezavisni stručnjak, Zagreb

Nella Vujević, dipl. oec., Trgovačka škola Zagreb, Zagreb

6.3. Predlagatelj strukovnog kurikulumu

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih